



COMPTE-RENDU DU CHSCT DU 16 JUILLET

Un CHSCT consacré aux comptes-rendus des visites préalables à la réouverture de l'accueil physique et relatif à la situation du Centre des Finances Publiques de Narbonne Agglomération s'est déroulé le 16 juillet en présentiel pour la première fois depuis la crise sanitaire.

La séance débute par l'évocation de la visite de l'Hôtel des Finances de Narbonne par une délégation du CHSCT le 30 juin 2020.

Le problème principal rencontré concerne l'absence de boxes adaptés à la réception des usagers. En effet, l'Hôtel des Finances ne dispose pas de tels lieux susceptibles d'être aérés convenablement. La Direction locale répond qu'elle envisage d'aménager un box existant au rez-de-chaussée en changeant les fenêtres pour permettre une ouverture satisfaisante et en plaçant des barreaux permettant la sécurité du local.

Pour le site de Lézignan-Corbières, les difficultés se résument essentiellement à une luminosité insuffisante et une absence d'aération correcte. Celles-ci concernent non seulement le box de réception des usagers mais également l'ensemble des locaux.

La Direction locale indique que le bureau VERITAS a été mandaté pour étudier des solutions techniques permettant ensuite la mise en œuvre d'un dispositif de ventilation pérenne sur ce site.

Pour le box de réception, une ouverture existe qui peut permettre la création d'une fenêtre favorisant l'aération de ce local. Sinon, le port du masque sera rendu obligatoire pour l'utilisateur.

En ce qui concerne la très faible luminosité des bureaux, la Direction locale s'attachera à résoudre cette difficulté avec l'acquisition envisageable de luminaires LED.

Le compte-rendu de la visite d'une délégation du CHSCT au Centre des Finances Publiques de Narbonne Agglomération le 30 juin 2020 est ensuite abordé. Rappelons que le CHSCT avait, au vu des nombreuses fiches de signalement entre agent(e)s recensées en 2019 et 2020, demandé à se rendre sur place pour s'entretenir individuellement avec chaque agent(e) afin de pouvoir établir un diagnostic et de proposer des solutions pour améliorer l'ambiance de travail. C'est ainsi que l'ensemble des agent(e)s présent(e)s ont été reçu(e)s individuellement, dans un bureau isolé, par cette délégation. Les agent(e)s absent(e)s ont été invité(e)s à transmettre leurs observations par téléphone ou par écrit.

Solidaires Finances Publiques se félicite de l'organisation de cette visite qui a permis une liberté de parole des agent(e)s de la trésorerie autorisant la remontée d'informations sur la situation de ce poste.

En premier lieu, les agent(e)s ont déploré l'isolement de la caisse commune SIP/SIE/trésorerie qui est gérée par la trésorerie de Narbonne Agglomération. En effet, les services de la trésorerie sont installés à l'étage supérieur ce qui génère d'importantes difficultés. D'autre part, toutes et tous ont dénoncé l'absence quasi-totale d'organisation du travail, les agent(e)s étant livré(e)s à elles ou à eux-mêmes.



La Direction locale répond que la solution consiste simplement en une organisation rationalisée du travail, notamment en établissant un planning de caisse.

La distance entre la caisse et le Centre des Finances Publiques de Narbonne Agglomération ne semble pas considérée comme problématique par le DDFIP puisqu'il suffirait d'appeler un(e) collègue au téléphone pour qu'il puisse s'y présenter rapidement. Pourtant, les agent(e)s de la trésorerie pointent unanimement l'isolement de la caisse et du caissier comme le problème principal rencontré.

La délégation du CHSCT considère qu'il convient impérativement d'étudier avec attention la permutation de la tenue et de la responsabilité de la caisse avec le SIP de Narbonne ou de déménager les services de la trésorerie au rez-de-chaussée à proximité de celle-ci.

Par ailleurs, le compte-rendu met également en exergue que la configuration des locaux de la trésorerie de Narbonne Agglomération n'est pas adaptée à un travail collectif. La Direction locale confirme ce point : les services sont en effet cloisonnés et les armoires de rangement, nombreuses, empêchent la possibilité de disposer d'un espace de travail aéré.

Il convient donc de prendre en considération l'hypothèse de déménager l'ensemble des services de la trésorerie si la Direction locale estime que la responsabilité de la tenue de la caisse doit lui revenir.

Pour ce qui concerne l'organisation du travail, nous réclamons la formalisation d'un organigramme fonctionnel après concertation étroite avec l'ensemble des agent(e)s.

Le DDFIP indique qu'il recevra prochainement le futur chef de service afin de lui communiquer le compte-rendu et des consignes écrites visant à répondre rapidement aux problématiques évoquées par les agent(e)s.

Enfin, ces dernier(e)s ont également fait part de l'absence d'une salle de convivialité réservée à la trésorerie. La Direction locale minimise la difficulté pourtant ressentie par une majorité d'agent(e)s en souhaitant plutôt développer des réunions de travail favorisant censément « l'esprit d'équipe ».

Solidaires Finances Publiques dénonce fermement cette posture en rétorquant au DDFIP qu'il est nécessaire, pour les agent(e)s du Centre des Finances Publiques de Narbonne Agglomération, de bénéficier d'une salle de détente dédiée permettant la convivialité au quotidien.

La Direction locale indique finalement qu'une solution conforme à ces souhaits sera envisagée en fonction des disponibilités des locaux.

Enfin, nous avons demandé dans ce compte-rendu à ce que la Direction locale, contrairement à un passé récent, soit très attentive à la situation dans ce poste comptable, en organisant notamment des points d'étape réguliers sur l'état d'avancement de nos préconisations.

Solidaires Finances Publiques se montrera très vigilant sur le respect par la Direction locale des actions planifiées par le CHSCT suite à notre visite.

Par ailleurs, une délégation du CHSCT se rendra sur le site pour présenter en détail aux agent(e)s les mesures envisagées, permettant à notre sens de remédier à leur mal-être au travail.