

Ordre du jour (début de séance à 9h32)

- Présentation du DUERP et du PAP 2025 (pour avis)
- Propositions des dépenses (pour avis)
- Situation du SDIF Millau (pour information)
- Point sur les fiches de signalement et accidents de travail (pour information)
- Questions diverses

1- Liminaire de SOLIDAIRES 12

-rappels sur les grèves des 10 et 18/09/2025 et le rejet des français pour les propositions du gouvernement déchu sur le futur budget 2026 ;

-nous affirmons la volonté d'un budget pour une justice fiscale, sociale et environnementale ;

-nous réfutons « moins de moyens humains pour réduire les dépenses publiques » ;

1. -taux de grève de presque 20 % à la DDFIP Aveyron supérieur à la moyenne nationale de la DGFIP, preuve de l'inquiétude des agents sur l'austérité et les économies budgétaires ;

-réorganisations à venir en Aveyron qui sont et seront mal acceptées.

L'ensemble de notre Liminaire est à retrouver sur notre site Solidaires finances publiques 12.

---> réponse du Président de la FS, M. Bouthier (aux différentes Liminaires des OS) :

-il nous rejoint sur les suppressions d'emplois qui sont à déplorer mais il faut faire avec ; sauf dans le Contrôle Fiscal où il n'y a pas de suppressions.

-les restructurations, cas particulier de la fusion du SIP de Villefranche et Rodez, ce n'est pas une transformation car tous les services existent mais une alternative pour maintenir le SIP tel qu'il est et rééquilibrer les emplois en fonction des charges.

Le but étant de renforcer le service sur place tout en gardant les agents présents. Les inquiétudes sont légitimes s'il y a disparition du service mais l'intérêt de cette restructuration par fusion ce sont les bonnes conditions de travail et de bonne qualité.

L'Aveyron est un département dynamique même si quelques sites sont moins dynamiques : Villefranche de Rouergue, Decazeville, StAfric.

-le Directeur prend au sérieux la souffrance des agents en se montrant vigilant ; il est garant de la santé des agents. Il veut un bon fonctionnement et faire les choses du mieux possibles.

2- Présentation du DUERP et du PAP 2025 (pour avis).

a- Définitions pour rappels

Les employeurs publics sont tenus d'évaluer les risques professionnels (physiques et psychosociaux) auxquels leurs agents sont exposés et de les répertorier dans un document appelé document unique d'évaluation des risques professionnels (DUERP). La finalité de cette évaluation est la mise en œuvre d'actions de prévention des risques qui ont été évalués.

Ce document est mis à jour :

- au moins de manière annuelle ;
- lors de toute décision d'aménagement important modifiant les conditions de santé et de sécurité ou les conditions de travail ;
- lorsqu'une information supplémentaire intéressant l'évaluation d'un risque est portée à la connaissance de l'employeur.

Le document unique d'évaluation des risques professionnels (DUERP) répertorie l'ensemble des risques professionnels auxquels sont exposés les travailleurs et assure la traçabilité collective de ces expositions. Dans le DUERP, l'employeur transcrit et met à jour les résultats de l'évaluation des risques pour la santé et la sécurité des travailleurs.

Ensuite, c'est l'élaboration d'un programme annuel de prévention des risques professionnels et d'amélioration des conditions de travail qui repose sur le résultat de l'évaluation des risques professionnels, les données relatives à la santé, la sécurité et aux conditions de travail contenues dans le rapport social unique ainsi que les mesures inexécutées du programme annuel de l'année antérieure et qui est soumis au dialogue social.

L'actualisation du programme annuel de prévention des risques professionnels et d'amélioration des conditions de travail doit être effectuée à chaque mise à jour du document unique d'évaluation des risques professionnels, si nécessaire.

b- DUERP et PAP de l'Année 2025 pour la DDFIP 12

L'Analyse des documents laisse transparaître qu'il y a moins de lignes que l'année 2024 car il n'y a pas eu de consultation collective.

33 % des risques concernent les RPS-Risques Psycho Sociaux, 20 % concernent l'ambiance au travail, 10 % concernent les risques de chutes dont la moitié sont des accidents de travail, 10 % concernent des risques physiques.

L'ensemble des demandes faites dans le cadre des Groupes de Travail(GT) ont été exécutées.

La méthode préconisée par la DDFIP Aveyron c'est d'aller dans les services à la rencontre des agents, via l'Assistant de Prévention Thierry Regourd, plutôt que d'envoyer un mail aux Chefs de service et aux agents.

Fonctionnement approuvé par les Organisations Syndicales.

c- Avis/Vote

-Contre : 0 ; Abstention : 0 ; Pour : à l'unanimité.

3- Propositions des dépenses (pour avis)

a- Présentation des propositions de dépenses de l'enveloppe locale et propositions des dépenses pour formations.

----> formations avec ou sans obligation de recyclage selon le type de formations ; besoin de former des nouveaux agents si départs d'autres ;

----> prévisions de 4 sessions pour « Les Gestes Qui Sauvent » (GQS)

----> le budget des dépenses prévoit 32369€ + 1079€ (transfert du national pour les formations en local) soit 33448€

-affectations de dépenses au vu du tableau/document de travail ;

-reste 10220€ à allouer après le cycle de formations dont l'AP et la Direction proposent, après discussions avec les OS :

des films anti-chaaleur à Villefranche de Rouergue, des déflecteurs aux SGC d'Espalion et/ou Decazeville, une lampe loupe à la DDFIP, un ou deux bureau(x) réglable(s) en hauteur au vu de la grande taille de certains agents, des lampadaires pour les services, un fauteuil de soutien lombaire pour les services (test au vu d'une future commande pour plusieurs au prochain budget), des bras écrans pour les services.

----> la DDFIP dit qu'elle réfléchit à des efforts budgétaires par rapport aux marges dégagées en 2025 qui se concentreront sur :

-la cantine du 8 mai ;

-les améliorations dans les services ;

-le changement de voiture de fonction sachant qu'il faut 8/9 mois pour une disponibilité et comme on est à l'heure de l'électrique obligatoire, une borne c'est un délai de +/- 1 an ;

Le tout se fait dans la gestion du collectif pour l'ensemble des agents de la Direction.

----> s'il n'y a pas de PLF (Projet de Loi de Finances) au 13/10 (« autant dire demain »), cela se fera au système voté.

b- Avis/Vote

Propositions validées

4- Fiches de signalement et Accidents de travail

a- Point sur les Fiches de signalement

-demande de précisions sur le terme «Fiches adressées aux fins ... »

----> réponse : c'est une question de statistiques

-demande si plus de Fiches en 2025 qu'en 2024 ou non

----> au 30/09, on est à 72 % comme l'an dernier en fin d'année ;

----> c'est en augmentation avec le nouveau logiciel plus facilement utilisé par les agents.

b- Accidents du travail

- ce qui est relevé c'est l'importance de la nature de l'accident ;
- ils surviennent souvent à l'extérieur des locaux.

5- L'exercice d'évacuation sur le site de la DDFIP

- l'exercice inopiné lié à l'incendie du bis fonctionnant à gaz en haut de la rue Béteille s'est bien déroulé ;
- l'évacuation a été rapide : durée 3mns ;
- le point d'amélioré à effectuer est lié au fait qu'aucun guide ou serre files n'a pris son brassard d'évacuation.

6- Le SDIF de Millau

- Depuis sa création/implantation à Millau, suite au NRP, le service est en difficultés sur ses missions.
 - Les agents, entre ceux de Rodez qui n'ont pas suivi la mission, ceux de Millau peu nombreux à être spécialisé sur le sujet et les nouveaux agents à former, des difficultés sont aussi observées pour l'exercice des missions.
- > la Direction est attentive à l'intérêt du collectif et que tout soit exercé dans les meilleures conditions possibles pour les agents en terme de conditions de vie au travail.

7- Questions diverses

a- Pointeuse et le Bâtiment du SGC de Decazeville

- une pointeuse a été financée et sera installée très prochainement sur le site ;
- la priorité sur le bâtiment, c'est sa mise en sécurité et l'accès aux issues de secours.

b- CFIP de Millau

- information que la place handicapée n'est plus présente ; la Direction va se renseigner ;
- a été évoqué le sens du positionnement ; la Direction va étudier l'information ;
- travaux sur le chauffage à l'étage.

c- SGC de St-Afrique

- visite à venir pour l'organisation du site

d- porte du local syndical qui frotte au 8 Mai

- c'est lié au bâtiment qui a bougé ; la Direction va regarder

e- CFIP de Villefranche

-questions du matériel de nettoyage où l'agent Berkani ramène ses chiffons de nettoyage chez elle pour les laver
--> la Direction va étudier cette information

-travaux du toit-terrasse terminé pour son étanchéité mais Marché Public supplémentaire concernant le dôme et les courtines

f- le budget et ses réflexions

-réflexion sur des espaces verts à Millau devant le CFIP ;

-réflexion d'une cloison pour séparer l'espace agents de l'espace usagers à l'accueil de Millau ;

g- Tour Cabrol

-lancement d'une étude pour la sécurité (temps de discussion DDFIP/Mairie/Préfète) ;

-faciliter un chemin de fuite.

h- DDFIP

-lancement d'une étude pour la sécurité ;

-travaux de mise aux normes de l'ascenseur ;

-réflexion sur la mise en place de vidéos pour la protection des convoyeurs de fonds.

i- le CFIP du 8 Mai

-travaux pour la cantine au vu des murs humides

-travaux pour les porte coupe-feux

-remplacer 18 volets roulants défectueux

j- Informatique

-des efforts doivent être faits sur la sécurisation du stock des données (sur 5-6ans).

Séance levée à 12h36