

Direction : DRFIP PACA 13

Projet de plan local de formation professionnelle 2020

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS VIE DE L'AGENT

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
BIL	BIL 8834E T	Gestion des frais de déplacement-agents	0,3	Tout agent effectuant des déplacements	Création ordre de mission et état de frais/demande avance/rattacher des pièces jointes	E-formation	En 2020	PNF 2014 ENFIP-PFC-82-2014
BIL	BIL 8835E T	Gestion des frais de déplacement-agents se déplaçant fréquemment	0,3	Tout agent effectuant des déplacements fréquents et/ou complexes	Création ordre de mission simple ou ponctuel à partir d'un ordre de mission permanent et état de frais simple ou complexe/demande avance/rattacher des pièces jointes	E-formation	En 2020	PNF 2014 ENFIP-PFC-32-2015 Pré-requis : BIL 8834E T
BIL	BIL 8836E T	Gestion des frais de déplacement-valideurs	0,3	Tout agent validant des ordres de mission et des états de frais	Création ordre de mission et état de frais complexe/gestion avance/rattacher des pièces jointes/ valider ou rejeter un ordre de mission et/ou un état de frais	E-formation	En 2020	PNF 2014 ENFIP-PFC-89-2014 Complémentaire aux BIL8834E T et BIL8835E T
GRH	GRH 1695E T	SIRHIUS – Présentation de l'espace agent	0,3	Tous les agents	Découvrir l'espace agent ; savoir dérouler une opération courante	E-formation	En 2020	ENFIP-MNUM-01-2018
GRH	GRH 350E T	Devenir télétravailleur	0,3	Télétravailleurs ou agents intéressés par cette thématique	Définir le télétravail, connaître le cadre réglementaire et comprendre les enjeux du Télétravail ; maîtriser la procédure de demande de télétravail ; organiser et gérer le temps de télétravail ; respecter les règles déontologiques, garantir la sécurité des informations et la sûreté du poste de travail.	E-formation	En 2020	ENFIP-PF-13-2019
GRH	GRH 355E T	Manager les télétravailleurs	0,3	Manager de télétravailleurs et autres chefs de service intéressés par cette thématique	Définir le télétravail, connaître le cadre réglementaire et comprendre les enjeux du télétravail ; organiser et gérer le télétravail ; formaliser des objectifs, gérer leur traçabilité et suivre les résultats ; rappeler les règles déontologiques et garantir la sécurité des données en situation d'encadrement de télétravailleurs.	E-formation	En 2020	ENFIP-PF-13-2019

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS COMPETENCES GENERALES

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
FCE	FCE 116E T	L'application Caisse	0,5	Responsables de structures A+, agents en charge de la caisse, sous-caisse ou guichet, responsables de service comptabilité, auditeurs A+ et A	Découvrir les différentes fonctionnalités de l'application. Maîtriser l'enregistrement des différentes opérations et l'arrêté de caisse. Être sensibilisé aux différents contrôles à effectuer, aux applications qui gravitent autour de la caisse et au rôle du caissier (organisation, sécurité ...).	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-73-2017
FSS	FSS 801E T	« Sensibilisation à la santé et à la sécurité au travail »	0,3	Tous les agents	S'initier aux grands principes de la santé et à la sécurité au travail, en connaître les acteurs et les outils.	E-formation	En 2020	Formation obligatoire PNF 2019 ENFIP-PF-04-2019
GEN	GEN 0001 Z	Formation à l'authentification des billets en euros	0,3	Agent en charge de la caisse	Être capable d'authentifier les billets en euros en utilisant une méthode simple, rapide et efficace	DRFIP PACA 13	En 2020	BDF
GEN	GEN 100 T	Comptabilité Générale	3	Agents A, B ou C sans connaissance en comptabilité.	Maîtriser les principes comptables de base. Connaître les obligations comptables des entreprises. Comptabiliser les opérations courantes. Savoir lire une comptabilité. Premier stage présentiel du parcours comptable	DRFIP PACA 13	T3 2020	
GEN	GEN 1001E T	Initiation à la comptabilité générale	0,5	Tous les agents	Comprendre et appliquer les principes de la comptabilité générale. Distinguer les différents documents comptables et leur articulation. Enregistrer des écritures comptables	E-formation	En 2020	PNF 2019 ENFIP-PF-16-2019
GEN	GEN 1002E T	La comptabilité générale – les opérations courantes	0,5	Tous les agents	Appliquer et maîtriser les principes de la comptabilité générale pour les opérations courantes	E-formation	En 2020	Pré-requis GEN1001ET PNF 2019 ENFIP-PF-16-2019
GEN	GEN 1003E T	La comptabilité générale – les opérations de fin d'inventaire	0,5	Tous les agents	Maîtriser les principes de la comptabilité générale pour les opérations de fin d'exercice	E-formation	En 2020	Pré-requis GEN1001ET GEN1002ET PNF 2019 ENFIP-PF-16-2019

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS COMPETENCES GENERALES

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GEN	GEN 1004E T	Perfectionnement à la comptabilité générale	0,3	Tous les agents	Approfondir les principes de la comptabilité générale pour les opérations complexes	E-formation	En 2020	Pré-requis GEN1001ET GEN1002ET GEN1003ET PNF 2019 ENFIP-PF-16-2019
GEN	GEN 101E T	Comptabilité générale (perfectionnement)	1	Tout public	Organisation comptable et cohérence interne des documents comptables; l'actif circulant; l'actif immobilisé; la détermination du résultat et les écritures d'inventaire	E-formation	En 2020	Pré-requis : GEN 100E T Pré-requis du GEN 315 T et CSP 101 T ENFiP - PFC-56-2014
GEN	GEN 102E T	BOFIP - impôts	0,3	Tout public	Maîtriser les fonctionnalités de recherche, de navigation et de consultation de l'application BOFIP-Impôts contenant la documentation doctrinale fiscale opposable depuis le 12 septembre 2012 et ses évolutions postérieures.	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-75-2015
GEN	GEN 124E T	CLIC'ESI	0,3	Tous les agents	Connaître et savoir utiliser les fonctionnalités de CLIC'ESI : envoi, suivi du courrier, utilisation de CLIC'ESI Plus	E-formation	En 2020	PNF 2018 ENFIP-PFC-05-2018
GEN	GEN 125E T	Utilisateurs du réseau Collaboratifs WIFIP	0,5	Tout public	Former les utilisateurs des réseaux collaboratifs au maniement de l'outil Wifip	E-formation	En 2020	PNFC 2014 ENFIP-PFC-60-2014
GEN	GEN 20E T	Initiation au droit	0,3	Tout public	Connaître les fondamentaux en droit.	E-formation	En 2020	Pré-requis du GEN 21 T ENFIP-PFC-61-2014
GEN	GEN 353E T	Outil documentaire NAUSICAA - Publication	0,3	Agents et responsables chargés de publier des documents sous NAUSICAA	Comprendre les principes qui régissent la gestion documentaire et l'indexation d'un document et le comportement du progiciel, Connaître et maîtriser les fonctionnalités de l'application dans ses interfaces publication et consultation.	E-formation	En 2020	ENFIP- PFC-18-2016

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS COMPETENCES GENERALES

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GEN	GEN 430E T	Aide à la rédaction administrative	0,3	Tout public	Evaluer son niveau d'orthographe et revoir les connaissances de base afin d'améliorer son expression écrite.	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-87-2016
GEN	GEN 6000E T	Découverte - Sphères professionnelles de la DGFiP	0,3	Cadres supérieurs	Par une approche générale et synthétique, permettre aux cadres supérieurs d'appréhender les sphères de la gestion publique et de la fiscalité à travers leurs missions, leurs structures, leurs acteurs et leurs enjeux.	E-formation	En 2020	PNF 2011 ENFIP-PFC-76-2016
GEN	GEN 70E T	Sécurité et environnement du poste de travail – les bonnes pratiques	0,3	Prioritairement aux agents prenant leurs fonctions, à tout agent intéressé	Prendre conscience de l'importance de l'environnement du poste de travail et de la simplicité des règles à appliquer afin de pouvoir prévenir les divers risques qui peuvent survenir.	E-formation	En 2020	ENFIP- PF-14-2019
GEN	GEN 761 Z	Formation au traitement de texte LIBRE OFFICE WRITER Initiation	2	Tout public	Acquérir les bases de WRITER	DRFIP PACA 13	En 2020	E-formation renouvelée en août 2019
GEN	GEN 762 Z	Formation au tableur LIBRE OFFICE CALC Initiation	2	Tout public	Acquérir les bases de CALC	DRFIP PACA 13	En 2020	
GEN	GEN 763 Z	Formation au tableur LIBRE OFFICE CALC perfectionnement	2	Tout public	Connaître les fonctionnalités approfondies du logiciel	DRFIP PACA 13	En 2020	
GFP	GFP 764 Z	CALC macros	2	Agents affectés en services de Direction maîtrisant parfaitement CALC	Présentation générale d'un tableau CALC complexe. Création de macros simples. Intervention sur macros existantes	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GEN	GEN 771E T	Libre-office Writer	0,3	Tout public	Permettre aux utilisateurs d'outils bureautiques de s'approprier les fonctionnalités de base de l'outil Writer de Libre Office.	E-formation	En 2020	PNF 2014 complémentaire ENFIP-PFC-48-2014
GEN	GEN 772E T	Libre-office CALC	0,3	Tout public	Permettre aux utilisateurs d'outils bureautiques de s'approprier les fonctionnalités de base de l'outil Calc de Libre Office.	E-formation	En 2020	PNF 2014 complémentaire ENFIP-PFC-73-2014

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS COMPETENCES GENERALES

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GEN	GEN 773E T	Libre-office IMPRESS	0,3	Tout public	Permettre aux utilisateurs d'outils bureautiques de s'approprier les fonctionnalités de base de l'outil Impress de Libre Office.	E-formation	En 2020	PNF 2014 complémentaire ENFIP-PFC-23-2015
GEN	GEN 774 Z	CLIC'ESI, imprimante virtuelle de la DGFIP	1	Tous les agents	Connaître et savoir utiliser les fonctionnalités de CLIC'ESI : envoi, suivi du courrier, utilisation de CLIC'ESI Plus.	DRFIP PACA 13	En 2020	
GRH	GRH 82E T	EDEN-RH -EVALUATEURS	0,3	Chefs de services (A+ et A)	Permettre aux évaluateurs de maîtriser les fonctionnalités de l'application EDEN-RH.	E-formation	En 2020	PNF 2013 complémentaire ENFIP-FPC-04-2014
ORG	ORG 4002E T	Sécurité des caissiers	0,3	Caissier et tout agent susceptible de tenir la caisse	Sensibiliser les caissiers aux comportements appropriés pour éviter les agressions et en cas d'agression comment réagir.	E-formation	En 2020	PNF 2012 ENFIP-PFC-25-2012
RDS	RDS 1371E T	Sensibilisation à la langue des signes	0,3	Tous les agents	Être sensibilisé aux bases de la langue des signes française (LSF) ; Pouvoir échanger de manière sommaire avec des personnes sourdes et Malentendantes.	E-formation	En 2020	Pré-requis du RDS 137 T ENFiP-PFC-22-2018
RDS	RDS 1373E T	Sensibilisation à l'accueil des usagers en situation de handicap	0,3	Tout agent DGFIP et en priorité les agents en contact avec les usagers.	Appréhender les différentes typologies de handicaps et être en mesure de mieux accueillir les usagers concernés.	E-formation	S2 2020	PNF 2020
RDS	RDS 525E T	Présentation du référentiel Marianne	0,3	Tout agent affecté dans une structure accueillant du public (sauf Direction, amendes SPF)	Présentation des 12 engagements du Référentiel autour de 5 thèmes : des informations qui répondent à vos attentes une orientation efficace, un accueil aimable et attentionné, des réponses claires dans les délais annoncés, à votre écoute pour progresser, le service public s'engage auprès de ses agents.	E-formation	En 2020	PNF 2017 ENFIP-PFC-15-2017

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS PILOTAGE ET MOYENS

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
BIL	BIL10E T	Formation à la nouvelle application d'Aide à la Gestion des Imprimés (AGIM 2)	0,5	Services utilisateurs, agents des sites gestionnaires, agents des services BIL en Direction	<p>Pour les agents des services utilisateurs : savoir exprimer un besoin, le valider, le consulter, enregistrer un mouvement de stock, réaliser un inventaire, etc.</p> <p>- Pour les agents des sites gestionnaires : les mêmes objectifs que pour les agents des services utilisateurs avec, en plus, savoir modifier un besoin et en créer un pour le compte d'un service.</p> <p>- Pour les directions (BIL) : les mêmes objectifs que pour les agents des sites gestionnaires avec, en plus, gérer les rattachements, affecter les points de livraison, assurer un suivi budgétaire, etc.</p>	E-formation	S1 2020	PNF 2019 ENFIP-PF-43-2019
CAD	CAD 142E T	TOPAD Gestion	0,5	Correspondants RIVOLI-TOPAD	<p>Appréhender les fonctionnalités offertes par TOPAD GESTION dans le cadre des restructurations/suppressions de poste</p> <p>Savoir servir l'application TOPAD GESTION</p>	E-formation	En 2020	PNF 2016 ENFIP-PFC-21-2016
GEN	GEN 4E T	Sensibilisation aux obligations CNIL	0,3	Chefs de Service en poste ou affectés dans les services déconcentrés de la DGFIP	<p>Appréhender le cadre réglementaire européen et national du règlement 2016/679 du 27/04/2016. Connaître les principes d'utilisation des données à caractère personnel. Connaître les procédures de mise en conformité et leurs contraintes. Appréhender précisément le rôle du DGSSI.</p>	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-102-2016
GFP	GFP 7108E T	Gestion de l'application WEB THEMIS 2 – direction	0,3	Responsables du pilotage et de l'animation de la mission HFP en DR-DDFIP et équipes dédiées	<p>Prise en charge et répartition des poursuites, création des fiches huissiers et gestion des périmètres de compétence, consultation du portefeuille et invalidation des poursuites, consultation de la base, consultation de la programmation et des itinéraires des tournées, restitution des P750, recherche des données PVC.</p>	E-formation	En 2020	PNFC 2019 ENFIP-PF-61-2019

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS PILOTAGE ET MOYENS

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GEN	GEN 6000E T	Découverte - Sphères professionnelles de la DGFIP	0,3	Cadres supérieurs	Par une approche générale et synthétique, permettre aux cadres supérieurs d'appréhender les sphères de la gestion publique et de la fiscalité à travers leurs missions, leurs structures, leurs acteurs et leurs enjeux.	E-formation	En 2020	PNF 2011 ENFIP-PFC-76-2016
GRH	GRH 1682E T	OGD-RH	0,3	Service RH	Renseigner les agents usagers sur le service de messagerie sécurisée, maîtriser les fonctionnalités de l'outil, connaître les préconisations sur les informations à tracer.	E-formation	En 2020	PNF 2018 ENFIP-PF-20-2018
GRH	GRH 1691E T	SIRHIUS – Les fondamentaux	0,5	Agents gestionnaires des services RH locaux	Appréhender les principales fonctionnalités de l'outil de gestion des ressources humaines SIRHIUS	E-formation	En 2020	Pré-requis des GRH1692ET, 1693ET, 1694ET, 1673T, 1674T et 1675T ENFIP-PFC-84-2017
GRH	GRH 1692E T	SIRHIUS – Les autorisations d'absence	0,5	Agents gestionnaires des services RH locaux	Appréhender le dispositif des autorisations d'absence à la DGFIP et découvrir les principales fonctionnalités de SIRHIUS en la matière	E-formation	En 2020	Pré-requis : GRH 1691ET ENFIP-PFC-84-2017
GRH	GRH 1693E T	SIRHIUS – Les congés	0,5	Agents gestionnaires des services RH locaux	Appréhender le dispositif des congés à la DGFIP et de découvrir les principales fonctionnalités de SIRHIUS en la matière	E-formation	En 2020	Pré-requis : GRH 1691ET ENFIP-PFC-84-2017
GRH	GRH 1694E T	SIRHIUS – La gestion des horaires variables	0,5	Agents gestionnaires des services RH locaux	Appréhender le dispositif des horaires variables à la DGFIP et de découvrir les principales fonctionnalités de SIRHIUS en la matière	E-formation	En 2020	Pré-requis : GRH 1691ET ENFIP-PFC-84-2017
GRH	GRH 1696E T	SIRHIUS – Présentation de l'espace responsable	0,3	Tous les responsables d'un service dans SIRHIUS	Découvrir l'espace responsable et l'espace agent ; savoir réaliser les opérations courantes.	E-formation	En 2020	ENFIP-MNUM-01-2018
GRH	GRH 20E T	Formation à l'application DIESE	0,3	Division de la Formation et du Recrutement	Connaître les fonctionnalités de l'application DIESE pour réaliser les différents travaux en matière d'évaluation.	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-84-2016

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS PILOTAGE ET MOYENS

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GRH	GRH 2171E T	Elections professionnelles – ORCHIDEE - RH	0,3	Agents des services RH chargés de l'organisation des élections professionnelles	Former les agents des services RH chargés de l'organisation des élections professionnelles.	E-formation	En 2020	Pré-requis des formations présentielle PNF 2018 ENFIP-PFC-20-2018
GRH	GRH420E T	Les règles d'élaboration du mouvement dans le cadre de l'affectation nationale au département	0,5	Agents des services RH	Permettre aux agents des services RH locaux d'appréhender et d'appliquer les nouvelles règles d'élaboration des mouvements locaux de mutation des personnels des catégories A, B et C dans le cadre de l'affectation nationale au département.	E-formation	2020	ENFIP-PF-06-2019
ORG	ORG 280E T	Didacticiel OPERA	0,5	Personnels de Direction (contrôleurs de gestion, auditeurs...), Chefs de service ou Adjoints	S'approprier les principales fonctionnalités nécessaires au pilotage.	E-formation	En 2020	Ulysse cadres : Piloter – Performance-Opéra – Didacticiel d'e-formation
ORG	ORG 602E T	Maîtrise des risques – Fondamentaux	0,5	IDIV, IPFIP, AFIPA	Permettre aux cadres supérieurs : de connaître la démarche de maîtrise des risques à la DGFIP, connaître les acteurs et les modalités d'élaboration des PNCI/PDCI, de savoir utiliser les outils de la maîtrise des risques, de savoir effectuer des recherches à partir de l'application POLARIS pour pouvoir réaliser leurs opérations de contrôles de supervision a posteriori.	E-formation	En 2020	ENFIP- PFC-38-2016
ORG	ORG 822 Z	AGIR	1	A Chef de Service	Acquérir les bases d'AGIR.	DRFIP PACA 13	T2 2020	
ORG	ORG 822E T	AGIR Utilisateurs	0,5	Responsables de Service, de Division et leurs adjoints, les auditeurs et les pilotes risques et audit en interrégion	Assimiler le dispositif de maîtrise des risques à la DGFIP et maîtriser les fonctionnalités "utilisateurs" de l'application AGIR.	E-formation	En 2020	PNF 2015 ENFIP-PFC-79-2014
ORG	ORG 823 Z	Outils du Contrôle Interne	0,5	Chefs de service et Adjoints	Se perfectionner sur l'utilisation des outils du contrôle interne afin de sécuriser les organisations et procédures à risques.	DRFIP PACA 13	T2 2020	

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS PILOTAGE ET MOYENS

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
ORG	ORG 824 Z	Outils du Contrôle Interne en Direction	0,5	Chefs de Division et de mission en Direction Hors DOCE et Dépense	Se perfectionner sur l'utilisation des outils du contrôle interne afin de sécuriser les organisations et procédures à risques.	DRFIP PACA 13	T2 2020	
ORG	ORG 824E T	SyGMAFIP	0,3	MDRA	Connaître les fonctionnalités de base de l'outil (gestion des auditeurs, des entités des missions et des exercices) Apprendre à créer, modifier ou consulter un programme d'audit Apprendre à saisir des temps mensuels d'activité et mettre à jour les fiches missions Utiliser les analyses et restitutions SyGMAFIP.	E-formation	En 2020	Action obligatoire ENFIP-PFC-41-2016
ORG	ORG 831 Z	IDEA	1	MDRA		DRFIP PACA 13	Si besoin	
PRE	PRE 106E T	Comptabilité : Parcours Formation Perfectionnement, initiation, sensibilisation	4,5	IP	Etre capable de comptabiliser les opérations courantes Etre capable de comptabiliser les opérations complexes et de fin d'exercice Lire et contrôler les documents comptables.	E-formation	En 2020	Pré-requis du PRE 106 T ENFIP-PFC-56-2016
PRE	PRE 602E T	Maîtrise des risques – Fondamentaux	0,5	IDIV, IPFIP nouvellement promus	Permettre aux cadres supérieurs : - de connaître la démarche de maîtrise des risques à la DGFIP - de connaître les acteurs et les modalités d'élaboration des PNCI/PDCI - de savoir utiliser les outils de la maîtrise des risques - de savoir effectuer des recherches à partir de l'application POLARIS pour pouvoir réaliser leurs opérations de contrôles de supervision a posteriori.	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-38-2016
REE	REE 120E T	PETREL - Outil de gestion des retraites	0,3	Service des retraites de l'Etat	Appréhender les fonctionnalités de base et la navigation de l'outil PETREL : alimentation du compte individuel retraite	E-formation	En 2020	PNF 2015 pré-requis des stages présentiels organisés par le Service des Retraites de l'Etat (SRE)

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
CAD	A créer	RPCU – Phase de contrôle	4,5	A+, A, B géomètres dans les services du cadastre et amenés à participer aux travaux de constitution de la RPCU ou à les superviser	Former des formateurs et des acteurs intervenant dans le contrôle des plans RPCU produits par l'IGN (rôle de l'utilisateur principal et secondaire de l'outil « RPCU », présentation des contrôles et des rapports, méthodologie complète de la procédure, analyse des limites indécises et des raccords exceptionnels, présentation des phases suivantes telles que la montée en charge dans PCI).	DRFIP PACA 13	S2 2020	PNF 2019
CAD	A créer	Révision des Valeurs Locatives des Locaux Professionnels RVLLP – Révision foncière CFE – Mode expert	3	Techniciens de la CFE en SIE et agents en CDIF.	Maîtriser les mécanismes atténuateurs de la révision foncière (planchonnement, lissage, coefficient de neutralisation) et leur application dans la gestion de la CFE.	DRFIP PACA 13	En 2020	Pré-requis : GFE 61009 T PNF 2020
CAD	CAD 10E T	Introduction au monde foncier	0,5	A+ ou A encadrant la mission foncière	Permettre aux agents de disposer d'une vision globale de la mission foncière, une connaissance des outils (informatique, documentaire) de la mission foncière ainsi que des liaisons entre les services.	E-formation	En 2020	PNF 2016 ENFIP-PFC-33-2016 ENFP-PFC-34-2016
CAD	CAD 11E T	Introduction au monde foncier (Module 2)	0,5	A+ ou A encadrant la mission foncière, agents exerçant la mission foncière	Connaître les principaux impôts directs locaux, leur mode de calcul et leur recouvrement.	E-formation	En 2020	Pré-requis : CAD 10E T Pré-requis du CAD 11E T PNF 2016 ENFIP-PFC-109-2014
CAD	CAD 12E T	Introduction au monde foncier (Module 3) – Relations avec les collectivités locales	0,5	A+ ou A encadrant la mission foncière (SIP, CDIF), agents exerçant la mission foncière	Se familiariser avec l'élaboration des bases d'imposition, mieux connaître la comitologie associant les collectivités, comprendre les modalités de mise en œuvre des opérations de vérification sélective des locaux.	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-24-2018
CAD	CAD 261 T	Révision des Valeurs Locatives des Locaux Professionnels – accueil SIP, Trésoreries	0,5	A, B et C accueil généraliste des SIP et trésoreries	Connaître les impacts de la réforme et savoir répondre aux demandes des usagers pendant la campagne des avis TF et CFE.	DRFIP PACA 13	S2 2020	PNFC 2017 ENFIP-PFC-65-2017
CAD	CAD 3841E T	Plan cadastral : présentation et éléments constitutifs	0,5	Agents nouvellement affectés au cadastre. Tous agents de la DGFIP	Prendre connaissance des différents types de plans cadastraux existants et des informations qu'ils comportent.	E-formation	En 2020	PNFC 2017 ENFIP-PFC-81-2017
CFE	CFE HOLD Z	Les holdings	2	PCE, BDV, D° CF	Holding animatrice et holding passive, conséquences fiscales	DRFIP PACA 13	En 2020	

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
CFE	CFE 100 Z	Analyse critique des documents	1	BDV, PCE	Approche critique des documents présentés à l'appui de la comptabilité.	DRFIP PACA 13	T2 2020	
CFE	CFE 103 Z	Formation CANOPEE	0,5	BCR, BDV	Utilisation des données traitées dans l'application CANOPEE, outil pour le traitement de données à caractère personnel. Applicatif contrôle fiscal DGDDI.	DRFIP PACA 13	T2 2020	En liaison avec DGDDI
CFE	CFE 116 Z	Revenus distribués	1	BDV, PCE	Maîtriser l'analyse financière des associations.	DRFIP PACA 13	T2 2020	
CFE	CFE 117 Z	Reconstitution de recettes – Recetto	3	BDV	Rappels juridiques et méthodologiques.	DRFIP PACA 13	T2 2020	
CFE	CFE 143 T	Initiation au contrôle fiscal des Comptabilités Informatisées - ALTO 2	1	BDV, PCE	Acquérir les bases indispensables (lecture, contrôle de cohérence avec la liasse, axes de contrôle à privilégier) pour appréhender les comptabilités informatisées en CFE.	DRFIP PACA 13	T1 2020	Pré-requis : bonne expérience en matière de contrôle des comptabilités informatisées PNF 2014
CFE	CFE 144 T	Audit des systèmes d'information des entreprises et ALTO 2 perfectionnement	3	BDV, PCE	Le cadre général de la comptabilité dans le secteur public ; les principales notions de comptabilité générale : actif, passif, charges et produits; les états financiers dans le secteur public ; Des exercices sont proposés tout au long du module.	DRFIP PACA 13	T1 2020	Pré-requis : CFE 143 T PNF 2015 ENFIP-PFC-28-2015
CFE	CFE 152 T	Pouvoir de contrôle et de rectification	1	BDV et PCE	Connaître le fondement juridique du pouvoir de contrôle et les moyens mis en oeuvre pour exercer ce contrôle. Savoir distinguer pouvoir de contrôle et pouvoir de rectification, connaître les dispositions relatives au droit de reprise : la prescription, l'opposabilité à l'administration de sa propre doctrine, les procédures d'imposition acquérir des notions sur les pénalités applicables.	DRFIP PACA 13	T3 2020	
CFE	CFE 155 Z	CALC pour le contrôle fiscal	2,5	BDV	Savoir effectuer des traitements informatiques en utilisant l'application CALC lors de la mise en oeuvre de la procédure prévue à l'article L 47-A-II du LPF : fonctions avancées de texte et de date (joursem), soustotaux ; table de pilote ; fonctions SI et RECHERCHEV.	DRFIP PACA 13	T2 2020	Pré-requis : GEN 772E T, CFE 143 T, CFE 144 T PNF 2018 ENFIP-PFC-83-2017

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
CFE	CFE 16 T	Conséquences Financières (CF-IR) dans ALPAGE	1	Chefs de brigade A+, agents de PCE, PCRCP (A et B), agents de la D° du Contrôle Fiscal connaissant ALPAGE	Connaître l'application ALPAGE, savoir utiliser le nouveau module «Conséquences Financières » d'ALPAGE	DRFIP PACA 13	S2 2020	PNF 2020
CFE	CFE 160 T	Initiation à ALPAGE et à Conséquences Financières (CF-IR) dans ALPAGE	2	Vérificateurs, agents de PCE et PCRCP et agents de la D° du Contrôle Fiscal ne connaissant pas ALPAGE	Connaître l'application ALPAGE et savoir utiliser le nouveau module «Conséquences Financières » d'ALPAGE	DRFIP PACA 13	S2 2020	Connaissance des procédures de contrôle, de la fiscalité et de l'ancien CF-IR (Vérificateurs ou agents expérimentés) PNF 2020
CFE	CFE 37E T	Les formes de coopération internationale	0,3	Chefs de BDV, vérificateurs et enquêteurs, Chefs de PCRCP	Connaître les différentes formes de coopération internationale. Mettre en œuvre l'outil de coopération le plus adapté en fonction du besoin et du contexte.	E-formation	En 2020	PNF 2020
CFE	CFE 38E T	Assistance administrative internationale (AAI2)	0,3	Chefs de brigade et vérificateurs, Division contrôle fiscal	Savoir créer et suivre une demande d'assistance administrative internationale. Savoir rédiger une demande d'assistance administrative internationale (formulaire papier ou formulaire électronique EFCA).	E-formation	En 2020	Pré-requis : connaître la législation des prix de transfert, CFE 37E T PNF 2020
CFE	CFE 405 T	Application MEMO	1	BDV, PCE, Division CF et Contentieux, agents de SIE	Connaître l'outil MEMO qui permet la mémorisation des investigations tout au long de la chronologie du contrôle, la formalisation des décisions stratégiques entre le vérificateur et le chef de brigade. Apporter une aide méthodologique au vérificateur.	DRFIP PACA 13	T3 2020	ENFIP-PFC-61-2016
CFE	CFE 406E T	Formation aux listes d'alerte de RIALTO	0,3	SIE PRS PCE div CF Pro et DAJ	Présenter les fonctionnalités de RIALTO permettant de prendre connaissance de dossiers de contrôle achevés et d'en assurer le suivi et la surveillance.	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-52-2015
CFE	CFE 411 Z	ESFP d'un dirigeant de société	1	Vérificateurs, PCE	Permettre aux agents d'appréhender les interactions des procédures de contrôle fiscal externe VG et ESFP. Appréhender la procédure d'ESFP et avoir une connaissance des délais de procédure impératifs. Gérer les délais propres à chacune des procédures en cas d'engagement d'une vérification d'entreprise et d'un examen de situation fiscale de son dirigeant.	DRFIP PACA 13	T1 2020	

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
CFE	CFE 600E T	ESSOC pour le vérificateurs	0,3	Sces de Direction du contrôle fiscal, Chefs de brigade, vérificateurs et enquêteurs, Chefs de brigade patrimoniale, PCR, PCE	Présenter les apports de la loi ESSOC contextualisée au métier de vérificateur. Mettre en perspective les évolutions au profit du contribuable de bonne foi avec les dispositions de la loi relative à la lutte contre la fraude.	E-formation	En 2020	Pré-requis : GEN 6003E T PNF 2020 ENFIP-PF-02-2020
CFE	CFE 601E T	Application GALAXIE	0,3	Services de direction contrôle fiscal, PCR, PCE, BCR et brigades de vérifications	Maîtriser à l'issue de la formation les fonctionnalités de recherche permises par l'application ainsi que les modalités de restitution des données.	E-formation	En 2020	PNF 2020
CFE	CFE 602E T	Application VUE 360	0,3	Services de direction contrôle fiscal, PCR, PCE, BCR et brigades de vérifications	Maîtriser à l'issue de la formation, les fonctionnalités de consultation permises par l'application.	E-formation	En 2020	PNF 2020
CFE	CFE 603E T	Exploitation des listes MRV avec PILAT	0,3	Services de direction contrôle fiscal, Chefs de PCR, Chefs de PCE, Chefs de BCR et de brigades de vérifications	Maîtriser les modalités d'exploitation des listes issues de la MRV dans le nouvel environnement PILAT.	E-formation	En 2020	PNF 2020
CSP	CSP 0010 Z	Location en meublé professionnel et non professionnel – Contrôle	2	PCR, PCE et BDV	Frontière entre les revenus fonciers et les locations en meublé/ statut de loueur en meublé professionnel et non professionnel/ législation TVA sur les locations en meublée.	DRFIP PACA 13	T1 2020	
CSP	CSP 0012 Z	MAJIC pour PCE	1	PCE	Avoir une meilleure visibilité des informations disponibles dans MAJIC	DRFIP PACA 13	T3 2020	
CSP	CSP 102.2 Z	Demandes de régularisation d'avoirs à l'étranger	1	PCR	Gérer le flux des demandes en PCR suite à l'envoi de courriers par la Mission requêtes et valorisation invitant les détenteurs de comptes financiers à régulariser leur situation.	DRFIP PACA 13	T3 2020	
CSP	CSP 1101 T	Territorialité des prestations de services	2	BDV, PCE	Développer les connaissances sur les règles actuelles et faciliter l'acquisition de nouvelles connaissances liées à la transposition de la directive 2008/8 CEE modifiant les règles afférentes au lieu des prestations de services en matière de TVA.	DRFIP PACA 13	T2 2020	
CSP	CSP 1171 T	Législation contribution économique territoriale CET	2	BDV, PCE	Les enjeux ; la réglementation; les obligations, en matière de lutte contre le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme.	DRFIP PACA 13	Si besoin	

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
CSP	CSP 1172 T	Législation taxes annexes issues réforme TP IFER-TASCOM-TSE	1	PCE, BDV	Acquisition des connaissances générales en matière des taxes annexes issues de la réforme TP	DRFIP PACA 13	T1 2020	Pré-requis du CSP 220 T
CSP	CSP 122 T	Impôt sur le revenu - CSP d'initiative	3	SIP	Perfectionnement IR Réalisation d'un CSP d'initiative avec élaboration des pièces de procédure.	DRFIP PACA 13	T1 2020	Pré-requis : principes généraux des RF, RCM, charges ouvrant droit à RI et règles de procédure
CSP	CSP 1249E T	Initiation au requêtage libre	0,3	PCE et Div CF Pro	S'approprier les bases du requêtage et la méthodologie de conception de requêtes.	E-formation	En 2020	Pré-requis au CSP1251ET ENFIP-PFC-83-2015
CSP	CSP 1250 T	SIRIUS PRO – Méthodologie du CSP	2	PCE	Comprendre le fonctionnement de l'application SIRIUS PRO ; Comprendre la démarche de l'analyse risque mise en oeuvre dans l'application Savoir interpréter et exploiter les informations restituées, en particulier celles du rapport d'analyse, dans le cadre du contrôle sur pièces du dossier.	DRFIP PACA 13	T1 2020	Pré-requis CSP 1250ET PNF 2011- 2012
CSP	CSP 1250E T	S'approprier l'application SIRIUS PRO	0,3	PCE DIV CF Pro	S'approprier les fonctionnalités de base et la navigation de l'application SIRIUS PRO sur le contrôle fiscal	E-formation	En 2020	PNF 2012 Pré-requis au CSP1250T ENFIP-PFC-38-2012
CSP	CSP 1251E T	Requêtage libre dans SIRIUS PRO	0,5	PCE et Div CF Pro	Maîtriser la conception de requêtes spécifiques dans l'application SIRIUS PRO	E-formation	En 2020	Pré-requis : CSP1249E T CSP1250ET et CSP1250T PNF 2013 ENFIP-PFC-65-2013
CSP	CSP 1252E T	Requêtage libre dans SIRIUS Part	0,3	PCE, PCR, BDV, BCR et Div CF Pro et/ou Fiscalité des Particuliers	Présenter l'interface de l'outil, les opérateurs de filtre et les modalités de construction d'une requête libre sous SIRIUS PART.	E-formation	En 2020	Pré-requis : CSP1249E T PNF 2019 Action P ENFIP-PFC-03-2019
CSP	CSP 212 T	Le CSP de l'IS	4	PCE, BDV	Acquérir une méthodologie et des réflexes en matière de CSP du dossier d'une entreprise soumise à l'IS ainsi que le dossier personnel de son dirigeant.	DRFIP PACA 13	T1 2020	Pré-requis : CSP 211 T
CSP	CSP 214 T	Liasse fiscale	3	PCE – BDV	Savoir lire et analyser une liasse en vue d'effectuer et interpréter des rapprochements BIC/IS/TVA pour déceler des motifs de programmation.	DRFIP PACA 13	Si besoin	Pré-requis : comptabilité, bases de fiscalité BIC/IS/TVA Stage préalable aux stages CSP 211 et CSP 212

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
CSP	CSP 216 T	Régime de l'intégration fiscale	4	PCE, A IFU, BDV	Maîtriser le fonctionnement du régime d'intégration fiscale.	DRFIP PACA 13	T2 2020	
CSP	CSP 218 T	Crédits d'impôt recherche	2	PCE	Présenter le régime fiscal applicable au crédit d'impôt recherche, appréhender les modalités de contrôle et savoir traiter les demandes contentieuses.	DRFIP PACA 13	T3 2020	
CSP	CSP 219 T	Législation et contrôle de la taxe sur les salaires	2	PCE, BDV	Donner le fondement législatif de la taxe sur les salaires. Connaître le mode de calcul de la taxe sur les salaires y compris les notions de pourcentage d'assujettissement et de secteurs distincts d'activité. Présenter les obligations déclaratives et les travaux de régularisations. Connaître les outils nécessaires au contrôle	DRFIP PACA 13	En 2020	
CSP	CSP 228 T	Déduction des frais réels	1	SIP-DFE	Savoir procéder au contrôle de déductibilité des frais réels sur les salaires à partir de la législation et la jurisprudence et analyser les justificatifs produits.	DRFIP PACA 13	T1 ou T2 2020	
CSP	CSP 257 T	SCI de gestion – PCE	3	PCE	Connaître la législation applicable aux SCI de gestion.	DRFIP PACA 13	T1 2020	Pré-requis indispensables : bonne connaissance des revenus fonciers, de la législation BIC et IS.
CSP	CSP 257 T	SCI de gestion – PCR	3	PCR	Connaître la législation applicable aux SCI de gestion.	DRFIP PACA 13	T1 2020	Pré-requis indispensables : bonne connaissance des revenus fonciers, de la législation BIC et IS.
CSP	CSP 261 T	Dossiers à fort enjeu	2	PCR	Acquérir la méthodologie du contrôle des DFE, à savoir : - assurer la programmation des DFE - savoir recenser et analyser les sources de renseignements détenues ou à rechercher dans le cadre du contrôle - acquérir la méthodologie d'approche des DFE (contrôler la cohérence des revenus et du patrimoine par une approche globale et catégorielle) - s'approprier les travaux de CSP en IR et ISF.	DRFIP PACA 13	T1 2020	
CSP	CSP 293 T	Travaux de contrôle et d'assiette ILIAD-IS	4	SIP-PCE	Permettre aux stagiaires d'acquérir un savoir faire sur les applications FLR et ILIAD IS utilisables dans les tâches de la mission de contrôle (programmation - gestion et suivi).	DRFIP PACA 13	T1 T4 2020	

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
CSP	CSP 302 T	Conséquences financières	2	BDV PCE	Permettre aux utilisateurs d'acquérir une bonne connaissance de l'outil et de ses liaisons avec ALPAGE et RIALTO.	DRFIP PACA 13	T1 2020	
CSP	CSP 303 T	Application RIALTO	1	BDV PCE	Maîtriser les fonctionnalités de l'application RIALTO.	DRFIP PACA 13	T1 2020	
CSP	CSP 321E T	FI3S Le contrôle des successions	0,5	PCRP	Connaître les fonctionnalités de l'application FI3S Savoir utiliser FI3S pour le contrôle des déclarations de succession	E-formation	Formation suspendue à compter du 08/07/19	ENFIP-PFC-80-2016
CSP	CSP 412 T	IR-CSP de régularisation	3	SIP	S'approprier les travaux de contrôle sur pièces d'un dossier géré par un secteur d'assiette.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
CSP	CSP 4231 Z	Régime des opérations immobilières TVA et DMTO	2	BDV PCE FI BCFI	Acquérir la connaissance du régime applicable aux opérations immobilières en matière; TVA et de droits de mutation à titre onéreux à partir du 11 mars 2010.	DRFIP PACA 13	T2 2020	
CSP	CSP 501 T	Formation des agents des PCRP	1	PCRP	Permettre à l'ensemble des agents d'avoir des « clignotants » permettant de détecter des risques de fraude dans le cadre du contrôle corrélé d'un dossier, de déterminer le risque de fraude et identifier les anomalies entre revenus et patrimoine (approche par le patrimoine et approche par les revenus) et de connaître les outils informatiques de réalisation du contrôle.	DRFIP PACA 13	T3 2020	
CSP	CSP 503 T	Procédures de contrôle en PCRP	2	Agents des PCRP Obligatoire pour les nouveaux arrivants en septembre octobre	Permettre aux agents des PCRP de maîtriser les procédures de contrôle utilisées en PCRP, les différentes règles de prescription relatives aux impôts et droits d'enregistrement contrôlés par les PCRP, la procédure du droit de communication et l'assistance administrative internationale.	DRFIP PACA 13	T3 2020	Pré-requis : CSP 501 T PNF 2016 ENFIP-PFC-32-2016
CSP	CSP 504 T	Lecture de la liasse fiscale en PCRP	2	Agents en PCRP	Initiation à l'analyse de l'entreprise : connaître les modalités d'inscription des sociétés ; construire un bilan et un compte de résultat et comprendre l'architecture de la liasse fiscale. Lecture patrimoniale de la liasse fiscale : sociétés de personnes à l'impôt sur le revenu BIC/BNC, sociétés de capitaux à l'impôt sur les sociétés (sociétés civiles).	DRFIP PACA 13	T2 2020	PNF 2016 ENFIP-PFC-32-2016

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
CSP	CSP 506 T	Contrôle du CIMR et des reveys 2018	1	Agents des PCRP, des Brigades de vérifications	Connaître les grands principes du CIMR et du contrôle des revenus 2018 ; Appréhender les points de complexité du dispositif (travailleurs indépendants, dirigeants de société, revenus fonciers).	DRFIP PACA 13	T2 2020	PNF 2020
CSP	CSP 801 T	Contrôle contribution audiovisuel public PCE	1	Tout agent des PCE	Former aux contrôles des professionnels.	DRFIP PACA 13	T2 2020	
ENR	ENR 112E T	Principes généraux de l'enregistrement	0,3	SPFE, SDE, Responsables missions foncières en direction	Définir les principes généraux des droits d'enregistrement et les règles fondamentales permettant la taxation des actes et des déclarations.	E-formation	En 2020	PNF 2016 ENFIP-PFC-43-2016 ENFIP-PFC-44-2016
FCE	FCE 1081 T	Comptabilité de l'Etat en SIP et la DDR3	2	SIP agents	Appréhender les principes généraux de la compta Etat en SIP, la comptabilisation des opérations courantes et les contrôles à opérer	DRFIP PACA 13	En 2020	
FCE	FCE 300E T	RSP MEDOC	0,3	SIP, SIP-SIE, PRS, Trésorerie de proximité	Appréhender le contexte RSP MEDOC, à savoir : l'organisation liée à la mise en place de l'application, les principaux comptes, le menu principal et les règles d'accès aux fonctionnalités de RSP MEDOC	E-formation	En 2020	Pré-requis : Connaissances de base en comptabilité ENFIP-PFC-83-2016
FCE	FCE 500 T	La DDR3 en trésorerie mixte	2	Trésorerie mixte	Déterminer les principes fondamentaux en matière de comptabilité générale d'un poste mixte, savoir utiliser les principales fonctionnalités de DDR3 et savoir réaliser l'arrêté comptable.	DRFIP PACA 13	En 2020	
FCE	FCE 886 T	MEDOC/RSP MEDOC-CHORUS Journées de sensibilisation	2	A, B et C chargés de la comptabilité en SIE, SIP-SIE, PRS et centralisateur du PGP, CQC, correspondant/référent MEDOC	Donner une connaissance des applications RSP MEDOC MEDOC et CHORUS aux agents des SIE, SIP/SIE et PRS et réciproquement aux agents centralisateurs du PGP pour améliorer la qualité comptable.	DRFIP PACA 13	En 2020	PNF 2015 ENFIP-PFC-99-2015
GEN	GEN 23E T	Sensibilisation aux entreprises en difficulté	0,3	SIE, PRS, Direction, SPL qui traitent le procédures collectives, Huissiers	Connaître la réglementation applicable en matière de procédures amiables et collectives ; Connaître les différentes procédures et les étapes.	E-formation	En 2020	Pré-requis du GFE 61012 T PNF 2016 ENFIP-PFC-60-2016
GEN	GEN 323 Z	Consultation BNDP (Base Nationale des Données Patrimoniales)	1	Chef de poste et/ ou adjoint chargés du recouvrement forcé SIP, SIE, PRS, trésorerie mixte, huissiers, SPL	Connaître l'ensemble des fonctionnalités de l'application BNDP : consultations.	DRFIP PACA 13	T1 2020	

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GEN	GEN 3151E T	Analyse financière – tutoriel	0,3	Agents A et B de PCE et PCR, Vérificateurs	Connaître les modalités d'analyse des risques, des enjeux, des spécificités des divers secteurs d'activité, détecter les anomalies qui caractérisent ces activités.	E-formation	En 2020	PNF 2020
GEN	GEN 600E T	ESSOC pour les Vérificateurs	0,3	Obligatoire pour D° Contrôle Fiscal, Chefs de Brigade, vérificateurs et enquêteurs, PCR, PCE	Présentation des grands thèmes suivants : le contexte et les objectifs de la loi ESSOC, le droit à l'erreur, la sécurité juridique et l'accompagnement des contribuables.	E-formation	En 2020	PNFC 2019 ENFIP-PF-48-2019
GEN	GEN 6003E T	Mise en oeuvre de la loi ESSOC à la DGFIP	0,3	Obligatoire pour les agents, en charge de l'accueil ou en relation avec le public dans les SIP, les SIE, les services en charge du contrôle fiscal, les agents «enregistrement» des SDE, la division du contentieux A vocation à être proposée à l'ensemble du réseau	Présenter les apports de la loi ESSOC contextualisée au métier de vérificateur. Mettre en perspective les évolutions au profit du contribuable de bonne foi avec les dispositions de la loi relative à la lutte contre la fraude.	E-formation	En 2020	PNF 2020 ENFIP-PF-03-2020
GEN	GEN 982 T	Présentation des fondamentaux Impôt sur le revenu	0,5	L'intégralité des personnels assurant des permanences, les animateurs France Services	Acquérir des notions fondamentales en matière d'impôt sur le revenu.	DRFIP PACA 13	En 2020	PNF 2020
GEN	GEN 983 T	Présentation des fondamentaux Impôt directs locaux des particuliers	0,5	L'intégralité des personnels assurant des permanences, les animateurs France Services	Acquérir des notions fondamentales en matière d'impôts directs locaux des particuliers.	DRFIP PACA 13	En 2020	PNF 2020
GEN	GEN 984 T	Paiement des produits locaux	0,25	L'intégralité des personnels assurant des permanences, les animateurs France Services	Acquérir des notions fondamentales en matière de paiement des produits locaux.	DRFIP PACA 13	En 2020	PNF 2020
GEN	GEN 984E T	Paiement des produits locaux	0,3	L'intégralité des personnels assurant des permanences, les animateurs France Services	Acquérir des notions fondamentales en matière de paiement des produits locaux.	E-formation	En 2020	PNF 2020
GEN	GEN 985 T	Paiement des amendes	0,25	L'intégralité des personnels assurant des permanences, les animateurs France Services	Acquérir des notions fondamentales en matière de paiement des amendes.	DRFIP PACA 13	En 2020	PNF 2020
GEN	GEN 985E T	Paiement des amendes	0,3	L'intégralité des personnels assurant des permanences, les animateurs France Services	Acquérir des notions fondamentales en matière de paiement des amendes.	E-formation	En 2020	PNF 2020

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GEN	GEN 986 T	Campagne déclarative IR	0,5	Formation obligatoire pour l'intégralité des personnels assurant des permanences. Les animateurs France Services	Appréhender les grands éléments de la campagne déclarative de l'impôt sur le revenu.	DRFIP PACA 13	En 2020	PNF 2020
GEN	GEN 987 T	Campagne des avis	0,5	Formation obligatoire pour l'intégralité des personnels assurant des permanences. Les animateurs France Services	Appréhender les grands éléments de la campagne des avis.	DRFIP PACA 13	En 2020	PNF 2020
GFE	A créer	Unification du recouvrement au sein de la sphère fiscale – module 1	3	Agents et cadres en charge de la gestion, du recouvrement et du contrôle de la fiscalité des professionnels (SIE, PCE, PRS, PGF, D° des professionnels)	Connaître l'objectif et les étapes de la réforme du recouvrement fiscal.	DRFIP PACA 13	T4 2020	PNF 2020
GFE	GFE 0001 Z	Consultation MAJIC pour SIE	1,5	SIE	Avoir une meilleure visibilité des informations disponibles dans MAJIC.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GFE	GFE 0010 Z	Location en meublé professionnel et non professionnel – Gestion	1	SIE	- Connaître la réglementation nécessaire à la gestion courante des hébergés dans les postes comptables. - Savoir interpréter et gérer le dossier administratif de l'hébergé tenu dans service. - Maîtriser le fonctionnement du module hébergé d'HELIOS.	DRFIP PACA 13	09 ou 10 2020	
GFE	GFE 100 T	Recouvrement forcé : SIE	4	SIE	Connaître le recouvrement forcé	DRFIP PACA 13	T4 2020	Pré-requis GFE 61011 T
GFE	GFE 101 T	Recherche du renseignement recouvrement en SIE	1	SIE	Formation aux documents de recherches utiles à l'action en recouvrement des agents A, B et C des SIE	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GFE	GFE 108 T	Initiation à la fiscalité professionnelle	2	SIE PRS	Initier les cadres et agents à la fiscalité professionnelle	DRFIP PACA 13	T3 2020	
GFE	GFE 1100 T	Sensibilisation des vérificateurs au recouvrement	0,5	Responsable BDV et 3 vérificateurs, Responsable PCE, Division Recouvrement	Disposer d'un socle de connaissances sur les procédures de recouvrement forcé ; Cerner avec précisions les informations utiles à partager avec le réseau comptable (identification des éléments à transmettre, cadencement et coordination des échanges...)	DRFIP PACA 13	En 2020	PNF 2017 ENFIP-PFC-62-2017

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GFE	GFE 120 T	RSP Présentation Générale	1	Agents des SIE, SIP-SIE chargés de l'accueil et du recouvrement, des PRS, EDRA et du Pôle gestion fiscale chargés du recouvrement Chefs de poste et adjoints en SIE et SIP-SIE, en PRS	Identifier l'environnement de RSP Décrire les principales fonctionnalités de RSP Editer les actes générés par l'application.	DRFIP PACA 13	T3 2020	PNFC 2017 ENFIP-PFC-30-2017
GFE	GFE 121 T	RSP – Action en recouvrement	2	Agents des SIE, SIP/SIE en charge de l'accueil et du recouvrement, agents des PRS, EDR	Connaître les principes fondamentaux de l'action en recouvrement dans RSP Forcé Identifier les spécificités des différentes actions.	DRFIP PACA 13	T3 2020	Pré-requis : GFE120T PNFC 2017 ENFIP-PFC-30-2017
GFE	GFE 123 T	RSP – Le pilotage dans RSP	1	Chefs de poste et adjoints en SIE et SIP-SIE, en PRS	Piloter les actions dans RSP - suivre les dossiers à enjeu - suivre les dossiers sensibles - assurer le suivi de l'activité du poste.	DRFIP PACA 13	T3 2020	Pré-requis : GFE120T PNFC 2017 ENFIP-PFC-30-2017
GFE	GFE 124 T	RSP – ANV en DDFIP/DRFIP	1	cadres DD/DR/FIP Directeur pole GF cadres A+ A, B, C	RSP FORCE Formation des personnels du Pole Gestion fiscale en matière d' ANV.	DRFIP PACA 13	T3 2020	Pré-requis : GFE120T PNFC 2017 ENFIP-PFC-30-2017
GFE	GFE 125 T	Procédures collectives	1	Agents des SIE, SIP/SIE PRS, Pôle gestion fiscale en charge des procédures collectives	Savoir gérer les procédures collectives dans l'applicatif RSP FORCE.	DRFIP PACA 13	T4 2020	Pré-requis : GFE120T PNFC 2017 ENFIP-PFC-30-2017
GFE	GFE 14 Z	Sociétés civiles de gestion	1	SIE PCE	Rappel des principales obligations fiscales et régimes juridiques et d'imposition des sociétés civiles immobilières de constructions ventes et de gestion.	DRFIP PACA 13	T2 2020	
GFE	GFE 15 Z	QUITUS	2	SIE	Problématique des quitus -régime applicable aux véhicules.	DRFIP PACA 13	T1 2020	
GFE	GFE 16 Z	Associations	2	SIE PCE PCR	Présenter l'environnement juridique et administratif des associations. Connaître les règles d'assujettissement des associations aux impôts commerciaux. Connaître le dispositif de mécénat pour les associations, la procédure du rescrit fiscal, le contrôle des OSBL (procédure L 14 A du LPF)	DRFIP PACA 13	T2 2020	

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GFE	GFE 213 T	Remboursement crédit de TVA	2	SIE PCE	Acquérir la méthodologie du CSP dans le cadre de l'instruction des demandes de remboursement de crédit de TVA déposées par les entreprises.	DRFIP PACA 13	T3 2020	
GFE	GFE 218 Z	Crédit d'impôt recherche pour SIE	1	SIE	Rappels des règles de gestion, étude de la condition tenant à la qualité de PME au sens communautaire qui intervient également dans le traitement du crédit impôt compétitivité.	DRFIP PACA 13	T1 2020	
GFE	GFE 308 T	Traitement et liquidation de l'IS avec l'application ACIS V2	2	A, B et C utilisant ACIS V1 dans les SIE, SIP, direction, EDR et référent IS	Savoir traiter les résultats de la liquidation de l'ACIS V2 jusqu'à la transmission à MEDOC incluse. Comprendre les principaux apports e l'application et intégrer les principaux points de vigilance qui en résultent. Savoir effectuer une LUE. Savoir retrouver les principaux éléments de pilotage des opérations liées à la liquidation de l'IS.	DRFIP PACA 13	En 2020	PNF 2018
GFE	GFE 312 Z	Annulations et rectifications dans les SIE	2	SIE	Savoir gérer les annulations - rectifications comptables et non comptables dans les SIE.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GFE	GFE 61002 T	Création et mise à jour des professionnels	4	SIE	Vision d'ensemble des missions de l'IFU. Prise en compte des entreprises en IFU (création et mises à jour des données).	DRFIP PACA 13	T4 2020	Pré-requis : GFE6103T et GFE61004T
GFE	GFE 61004 T	Régimes d'imposition impôts directs	4	SIE	Connaître les obligations des usagers en matière d'impôts directs (BIC, BNC, BA, RF, IS).	DRFIP PACA 13	T3-T4 2020	
GFE	GFE 61006 T	Territorialité TVA – Opérations spécifiques	2	SIE	Acquérir les grandes règles de territorialité dans le but de savoir gérer les fichiers et répondre aux questions des usagers en SIE.	DRFIP PACA 13	T2 2020	
GFE	GFE 61008 T	Gestion des déclarations professionnels au SIE	2,5	SIE SIP-SIE	Permettre aux agents nouvellement affectés en SIE ou SIP/SIE de découvrir le circuit de traitement des déclarations des professionnels : de l'intégration dans les applications à la relance et à l'éventuelle taxation.	DRFIP PACA 13	T4 2020	Pré-requis : GFE6103 - GFE61004 et GFE61002.

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GFE	GFE 61009 T	Gestion CFE/IFER-CVAE-TASCOM en SIE	5	SIE	Permettre aux stagiaires de s'approprier les fondamentaux en matière de cotisation foncière des entreprises, d'IFER, de CVAE et de TASCOM, de maîtriser leur environnement déclaratif et informatique, appréhender le calendrier des travaux relatifs à la CFE/IFER et les différentes tâches de gestion dans GESPRO et BDRP. Comprendre les liaisons entre les services.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GFE	GFE 61009 Z	Principes généraux CFE	1	SIE	Rappels réglementaires généraux de la CFE : bases d'imposition, principe d'annualité, période d'imposition.	DRFIP PACA 13	T2 2020	
GFE	GFE 61010 T	Contentieux en IFU	2	SIE	Savoir traiter les demandes contentieuses relevant de l'IFU.	DRFIP PACA 13	T1 2020	(environ 3 mois après l'affectation)
GFE	GFE 61011 T	Recouvrement amiable et ATD	3,5	SIE	Connaître le recouvrement amiable, l'ATD et MIRIAM.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GFE	GFE 61012 T	Procédures collectives	3	PRS	Permettre aux agents d'assurer la gestion des procédures collectives.	DRFIP PACA 13	T4 2020	Pré-requis: GEN23ET A faire suivre du GFE 125 T
GFE	GFE 61024 T	Gestion de l'intégration fiscale	2	SIE	Savoir gérer les dossiers des sociétés membres d'un groupe, mettre en oeuvre les liaisons entre les services et assurer le suivi des dossiers dans les applications Gestion des Professionnels, BDRP et MEDOC.	DRFIP PACA 13	T2 2020	Connaissances préalables en IS nécessaires (stage GFE 631T)
GFE	GFE 61026 T	Cessions et cessations	4	SIE	Permettre aux agents de maîtriser le traitement fiscal des dossiers de cessions-cessations.	DRFIP PACA 13	T2 2020	
GFE	GFE 61026 Z	Cessions et cessations	2	SIE	Connaître le traitement fiscal des dossiers de cessions-cessations.	DRFIP PACA 13	T1 2020	
GFE	GFE 6103 T	Renseigner les professionnels en TVA	4	Comptable des Ets publics de santé, des Ets sociaux et médicaux sociaux, tout agent en charge des hébergés	Pouvoir renseigner les professionnels sur les points essentiels et gérer leurs obligations en matière de TVA.	DRFIP PACA 13	T3 2020	

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GFE	GFE 6103 Z	Régimes TVA et IS : grands principes	1	SIE	Connaître les grands principes de la fiscalité d'entreprise Maîtriser les régimes d'imposition applicables aux différentes formes d'entreprises.	DRFIP PACA 13	T3 2020	
GFE	GFE 6104E T	Taxes consulaires	0,3	Tout agent nouvellement affecté en SIE ou souhaitant une remise à niveau	Savoir identifier les différentes taxes consulaires et maîtriser leurs modalités de gestion.	E-formation	Suspendue à compter du 12/08/19	approfondissement du GFE 61004 T ENFIP-PFC-100-2016
GFE	GFE 6107 T	Mission comptable de l'IFU	4,5	SIE	Maîtriser les principales fonctionnalités de MEDOC et les schémas comptables courants Savoir gérer les fichiers de surveillance des obligations déclaratives.	DRFIP PACA 13	T3 2020	
GFE	GFE 6110E T	Remboursement forfaitaire agricole	0,3	SIE chargé des RFA	Maîtriser le nouveau schéma organisationnel Maîtriser les nouvelles modalités de saisie des remboursements forfaitaires agricoles dans l'application MEDOC.	E-formation	En 2020	PNF 2012 DFC-78-2011
GFE	GFE 620 T	Gestion et recouvrement de la TS	2	SIE	Maîtriser la gestion de l'assiette et du recouvrement de la taxe sur les salaires ainsi que les fonctionnalités informatiques correspondant à ces missions.	DRFIP PACA 13	T1 2020	
GFE	GFE 6201E T	Gestion de la taxe sur les salaires	0,3	SIE	Connaître la procédure de saisie manuelle des déclarations d'acompte et de solde de taxe sur les salaires (bordereaux 2501 et 2502 sur MEDOC). Maîtriser les fonctionnalités liées à la TS dans les applications GESPRO (mise à jour des obligations déclaratives) et MEDOC (saisie des déclarations déposées papier).	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-61-2015
GFE	GFE 6213 Z	Gestion de la TVA en IFU	4	B et A en IFU	Renseigner les professionnels sur la législation TVA et sur leurs obligations déclaratives. Gestion et traitement de la défaillance TVA en IFU. Instruction des demande de remboursement de crédit de TVA.	DRFIP PACA 13	mi septembre 2020	
GFE	GFE 6221E T	Présentation de l'application REC Professionnels	0,3	Tout agent en charge du recouvrement amiable	S'approprier les principales fonctionnalités de l'application REC Faciliter au travers des grandes grilles de consultation, l'analyse de la situation d'un contribuable.	E-formation	En 2020	complément du GFE 6220T et pré-requis du GFE626T ENFIP-PFC-25-2015

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GFE	GFE 623 T	Principes généraux de remboursement de crédit de TVA	1	SIE	Permettre aux agents de SIE de connaître les principes généraux applicables aux demandes de remboursement de crédit TVA et d'en acquérir les modalités de gestion et d'instruction.	DRFIP PACA 13	T4 2020	Pré-requis : Avoir suivi ou maîtriser parfaitement le contenu du stage GFE6103
GFE	GFE 631 T	IS – Principes généraux, recouvrement-restitution excédent	5	SIE	Connaître les principes généraux de l'impôt sur les sociétés et des contributions annexes Appréhender les principes de la liquidation et du recouvrement de l'IS Maîtriser les opérations de restitutions d'excédents d'IS, de contributions assimilées et de créances d'IS.	DRFIP PACA 13	T2 2020	Pré-requis : GFE 61004 T et GFE 6107T
GFE	GFE 6361 T	Gestion des déclarations CFE/IFER et exonérations en matière de CFE	1,5	Agents des SIE (A, B et C) qui gèrent la CFE/IFER	Maîtrise de la saisie des déclarations et exonérations déposées par les redevables CFE dans l'application GESPRO.	DRFIP PACA 13	T2 2020	Pré-requis : connaissance de GESPRO et gestion de la CFE/IFER PNFC 2016 ENFIP-PFC-19-2016
GFE	GFE 636E T	La saisie des déclarations professionnelles dans GESPRO	0,3	SIE, SIP-SIE et PCE	Connaître les fonctionnalités de saisie des déclarations « papier » professionnelles, de saisie des évaluations d'office et des taxations d'office dans GESPRO.	E-formation	En 2020	Pré-requis : avoir une bonne connaissance GESPRO ENFIP-PFC-17-2016
GFE	GFE 639E T	EMIR Traitement des anomalies	0,3	Agents en charge du suivi du recouvrement des créances (et/ou gestionnaire des dossiers professionnels) utilisant Médoc et Gespro.	Identifier et traiter les créances en anomalie recensées sur les états MEDOC 3550 et 3555 afin de permettre l'enrichissement des identifiants des référentiels nationaux et leur transmission à l'application RSP Forcé.	E-formation	En 2020	Pré-requis des GFE120T, GFE121T, GFE123T, GFE124T et GFE125T. ENFIP-PFC-30-2016 PNF 2017 ENFIP-PFC-05-2017
GFE	GFE 652 T	Gestion rejets téléprocédure EDI/EFI par SIE	1,5	SIE	Former les agents des SIE sur la gestion des difficultés et des rejets rencontrés par les télédéclarants professionnels.	DRFIP PACA 13	T4 2020	PNF 2013 complémentaire
GFE	GFE 661 T	Modalités de mise en œuvre du P.A.S. - Agents SIE, SIP/SIE	2	SIE, SIP/SIE (partie SIE)	Maîtriser les grands principes théoriques de mise en œuvre de la réforme du prélèvement à la source ainsi que les conséquences sur les modalités pratiques pour les usagers particuliers d'une part (impact sur la campagne déclarative et la campagne des avis, modalités des options pour le taux...) et pour les usagers professionnels d'autre part (modalités de récupération du taux, de paiement de la retenue à la source...).	DRFIP PACA 13	S2 2020	PNF 2018

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GFE	GFE 701 T	Formation à la CVAE	2	SIE	Acquérir une vision globale du processus de la CVAE Mesurer les enjeux de leur gestion en terme de répartition des sommes aux CL. Maîtriser chaque étape du processus de la CVAE et mieux appréhender la sensibilité et l'incidence des différents travaux.	DRFIP PACA 13	T2 2020	
GFE	GFE 900E T	Créateur d'une micro-entreprise	0,5	SIE, PRS, Agents d'accueil et tout agent	Maîtriser les droits et obligations des micro-entrepreneurs. Appréhender les conditions de création des micro-entreprises, les droits et obligations des micro-entrepreneurs ainsi que les formalités à accomplir par ces derniers	E-formation	En 2020	ENFiP-MNUM-02-2018
GFP	GFP 715E T	Application FOCUS WEB Centre d'Encaissement des Amendes	0,3	Agents A, B et C des trésoreries Amendes et en DRFIP	Savoir rechercher, consulter et utiliser les encaissements d'amendes forfaitaires et de forfaits de post-stationnement, savoir utiliser les encaissements d'amendes forfaitaires comptabilisés en « somme non affectée.	E-formation	En 2020	PNF 2018 ENFiP-PFC-26-2018
GFP	GFP 0020 Z	Fiabilisation des états civils et résolutions des anomalies	0,5	SIP Trésorerie mixte	Savoir résoudre les doublons SPI.	DRFIP PACA 13	T1 2020	
GFP	GFP 10 Z	Economiquement faibles	1	SIP, trésorerie mixte	Connaître la procédure TECF afin de permettre l'automatisation des dégrèvements ou des exonérations de taxe foncière.	DRFIP PACA 13	T4 2020	après le 15/12
GFP	GFP 118 T	Initiation à la fiscalité personnelle	2	SIP PRS	Initier les cadres et agents à la fiscalité personnelle	DRFIP PACA 13	T3 2020	
GFP	GFP 1204 T	Module TH	1,5	Agent affecté en accueil généraliste des SIP n'ayant aucune expérience en la matière	Acquérir les fondamentaux de la TH, Maîtriser l'application ILIAD, Etre capable de réaliser un accueil de qualité des usagers du SIP.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GFP	GFP 1205 T	Module Impôt sur le Revenu	3	Agent affecté en accueil généraliste des SIP n'ayant aucune expérience en la matière	Avoir une vision globale et synthétique de la législation à l'impôt sur le revenu - Comprendre les finalités et les modalités du transfert de la déclaration 2042 et du dossier 2004 informatique. S'initier aux applications informatiques utiles à l'accueil d'un SIP pour répondre aux questions des usagers et traiter les demandes qui peuvent l'être à l'accueil.	DRFIP PACA 13	T4 2020	

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GFP	GFP 1206 T	Formation au contentieux gracieux d'assiette	1	Agent affecté en accueil généraliste des SIP n'ayant aucune expérience en la matière	Acquérir les fondamentaux en contentieux/gracieux.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GFP	GFP 1207 T	Module accueil TF en SIP	2	A, B et C en poste à l'accueil généraliste	Acquérir les fondamentaux de la taxe foncière.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GFP	GFP 1208 T	Présentation générale de la vie du rôle	0,5	agent affecté en accueil généraliste des SIP n'ayant aucune expérience en la matière	Identifier les principales étapes de la vie du rôle Distinguer la phase de recouvrement amiable de la phase de recouvrement contentieux.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GFP	GFP 1209 T	L'application REC/MEN	0,5	agent affecté en accueil généraliste des SIP n'ayant aucune expérience en la matière	Consulter l'application REC/ MEN. Identifier les principales informations disponibles sur les écrans.	DRFIP PACA 13	T4 2020	Pré-requis : stage GFP 1208T
GFP	GFP 1210 T	Les délais de paiement	1	agent affecté en accueil généraliste des SIP n'ayant aucune expérience en la matière	Distinguer la remise instruite à l'accueil de celle instruite en gestion. Instruire une demande de délais à l'accueil. Saisir un délai dans l'application SISPEO	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GFP	GFP 1211 T	Impôt sur le revenu - Généralités	2	SIP	Connaître les différentes missions du SIP (Accueil, Campagne IR/TH, CSP et Contentieux) et le calendrier des travaux. Acquérir les notions fondamentales de la législation sur l'impôt sur le revenu en ce qui concerne le foyer fiscal.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GFP	GFP 1212 T	I.R. - revenus catégoriels	4	SIP, PCE & PCRP	Acquérir les notions fondamentales de la législation sur l'impôt sur le revenu. Être capable d'assurer les différentes missions du SIP (Accueil, Campagne IR, CSP et Contentieux). Savoir où trouver l'information : brochure pratique, BOFIP, impots.gouv.fr, Nausicaa et la Base de Connaissances (BACO si habilitation).	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GFP	GFP 1213 T	I.R. - revenus catégoriels- calcul de l'impôt	4	SIP	Acquérir les notions fondamentales de la législation sur l'impôt sur le revenu Être capable d'assurer les différentes missions du SIP (accueil, campagne IR, CSP et Contentieux). Savoir où trouver l'information : brochure pratique, BOFIP, impôt.gouv.fr, Nausicaa et la Base de Connaissances (BACO si habilitation).	DRFIP PACA 13	T4 2020	

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GFP	GFP 1214 T	La remise de majoration	0,5	Agent affecté en accueil généraliste des SIP n'ayant aucune expérience en la matière	Distinguer la demande de remise de majoration instruite à l'accueil de celle instruite en gestion. Instruire une demande de remise à l'accueil.	DRFIP PACA 13	T4 2020	Pré-requis : GFP 1208T
GFP	GFP 1215 T	L'application RAR	0,5	Agent affecté en accueil généraliste des SIP n'ayant aucune expérience en la matière	Identifier les principales poursuites en recouvrement forcé. Consulter l'application RAR. Identifier les principales informations disponibles sur les écrans RAR	DRFIP PACA 13	T4 2020	Pré-requis : GFP 1208T
GFP	GFP 1216 T	Le paiement dématérialisé de l'impôt	1	Agent affecté en accueil généraliste des SIP et T. mixtes n'ayant aucune expérience en la matière	Définir le mécanisme de la mensualisation. Renseigner l'usager sur la mensualisation. Définir le mécanisme du prélèvement à l'échéance. Renseigner l'usager sur le prélèvement à l'échéance.	DRFIP PACA 13	T4 2020	Pré-requis : GFP 1208T
GFP	GFP 122 T	Recouvrement amiable-application REC	3	Agents affectés en recouvrement amiable (en accueil ou/et en gestion) dans les SIP	Décrire le schéma global du recouvrement de l'impôt sur rôle, le rôle des différents acteurs et les modalités de règlement. Définir les principales fonctionnalités de l'application REC, consulter les données sur écran et saisir des opérations (niveau PCNC). Saisir et gérer des délais de paiement en phase amiable (SISPEO).	DRFIP PACA 13	T4 2020	Pré-requis conseillé au GFP 1221E T
GFP	GFP 1221E T	Présentation de l'application REC - particuliers	0,3	Tout agent en charge du recouvrement amiable	S'approprier les principales fonctionnalités de l'application REC. Faciliter au travers des grandes grilles de consultation, l'analyse de la situation d'un contribuable.	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-25-2015 Pré-requis conseillé le GFP 122 T
GFP	GFP 124 T	Rectifications comptables dans l'application REC - Postes comptables particuliers	2	Obligatoire : au moins un agent en charge de la comptabilité et des retraitements REC par structure : Trésoreries, SIP, SIP/SIE Facultatif : référents REC, Services SLR	Maîtriser les opérations comptables REC et les intégrer dans le schéma général du recouvrement. Maîtriser le lexique relatif aux opérations de rectifications et la lecture des documents (liste PDFedit). Savoir procéder aux opérations de régularisation ou de rectification dans REC et les comptabiliser le cas échéant.	DRFIP PACA 13	T4 2020	PNF 2016 ENFIP-PFC-27-2016
GFP	GFP 125 T	Formation au contentieux	3	SIP	Maîtriser les règles d'analyse et d'instruction des différents types de réclamations. Se familiariser avec le circuit des réclamations l'utilisation des imprimés. Acquérir les connaissances nécessaires à la gestion du contentieux dans ILIAD.	DRFIP PACA 13	T4 2020	

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GFP	GFP 129 T	Gestion de la procédure de surendettement	2	Agents de toutes catégories en charge du surendettement des particuliers en trésorerie SPL, en SIP ou en trésorerie mixte	Identifier les différentes étapes de la procédure de surendettement. Réaliser les travaux nécessaires à chaque étape de la procédure. Mettre à jour les applicatifs de recouvrement	DRFIP PACA 13	T2 2020	PNF 2015 ENFIP-PFC-88-2015
GFP	GFP 129E T	Portail surendettement – volet créancier	0,3	Comptables et agents chargés du recouvrement des créances publiques (SIP, trésoreries mixtes ou spécialisées SPL et amendes, PRS, services recettes non fiscales en DRFIP)	Accompagner les utilisateurs dans la prise en main de l'application de la Banque de France en insistant sur les points d'attention spécifiques aux missions DGFIP.	E-formation	En 2020	Avoir suivi le GFP 129T PNF 2017 ENFIP-PFC-71-2017
GFP	GFP 209 T	SIRIUS Recouvrement	0,5	Identifier les fonctionnalités et manipuler l'application SIRIUS RECOUVREMENT	Identifier les fonctionnalités et manipuler l'application SIRIUS RECOUVREMENT.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GFP	GFP 222 T	Fiscalité directe locale (TF-TH)	3	SIP	Acquérir les connaissances de base en matière de FDL, TH, TF, redevance audiovisuelle Public, Taxes sur les locaux vacants et taxe d'habitation sur les logements vacants.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GFP	GFP 227 T	Revenus fonciers ordinaires	2	Agents A, B et C des secteurs d'assiette SIP, PCE PCR Div contentieux	Acquérir les connaissances de base en matière de revenus fonciers et maîtriser les modalités d'imputation des déficits.	DRFIP PACA 13	T1 2020	Pré-requis : connaissances de bases en IR et/ou GFP1211T
GFP	GFP 2271 T	Revenus fonciers perfectionnement	3	Agents A, B et C des secteurs d'assiette SIP, PCE PCR Div contentieux	Acquérir une connaissance approfondie de la législation applicable en matière de revenus fonciers dispositifs spéciaux.	DRFIP PACA 13	T2 2020	Pré-requis : GFP227T
GFP	GFP 229 T	Valeurs mobilières : revenus et cessions	3	SIP PCE DFE	Maîtriser la législation applicable aux revenus de valeurs mobilières et les modalités de contrôle de ces revenus.	DRFIP PACA 13	T1 T2 2020	
GFP	GFP 257 Z	SCI de gestion	1	Agent secteurs d'assiette SIP	Présentation du régime juridique, fiscal obligation déclaration 2072.	DRFIP PACA 13	T1 2020	
GFP	GFP 258 Z	Recouvrement à l'encontre des SCI et des copropriétaires	1	SIP, DOCE	Obtenir les bases sur le recouvrement à l'encontre des SCI.	DRFIP PACA 13	T2 T3 2020	
GFP	GFP 259 T	La territorialité de l'IR	3	SIP, PCR	Connaître les modalités d'imposition des contribuables domiciliés en France et percevant des revenus de sources étrangères ainsi que les contribuables non domiciliés en France.	DRFIP PACA 13	T1 2020	

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GFP	GFP 291 T	Campagne IR-TH dans ILIAD IR TH	5	SIP	Etre capable de réaliser les opérations de mise à jour de l'IR et de la TH, la relance des défailants déclaratifs. Savoir suivre l'évolution de la mission.	DRFIP PACA 13	T1 2020	
GFP	GFP 291 Z	Iliad Initiation	1	SIP débutant	Présentation d'ILIAD	DRFIP PACA 13	T3 2020	
GFP	GFP 292 T	Traitement des réclamations ILIAD contentieux	2	SIP SIE PCE	Permettre aux stagiaires d'acquérir un savoir faire sur l'application ILIAD CONTENTIEUX, utilisable dans le cadre de leur travail quotidien.	DRFIP PACA 13	T3 2020	Pré-requis : GFP 125T
GFP	GFP 294E T	Gestion du 2004 Informatique dans ILIAD	0,5	Responsables, adjoints et agents B et C des secteurs d'assiette des SIP	Maîtriser l'ensemble des opérations de gestion du dossier 2004 informatique du contribuable.	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-16-2016
GFP	GFP 329E T	Réglementation des plus-value immobilières	0,3	PCRP, SIP	Connaître la législation concernant les plus-values immobilières des particuliers et être capable de gérer les régimes des plus-values (modalités de gestion).	E-formation	En 2020	Pré-Requis : avoir été formé aux fondamentaux droit civil (GEN 21T,...) ENFIP-PFC-95-2016
GFP	GFP 511 T	Les sûretés réelles et personnelles	1	SIP,SIE, PRS, D° Rec	Appréhender les différentes sûretés réelles mobilières (privilèges et privilège du trésor) et immobilières (hypothèque et hypothèque légale du trésor) et les sûretés personnelles (cautionnement, solidarités légales et dérogations).	DRFIP PACA 13	T1 2020	
GFP	GFP 519 T	L'admission en non valeur des impôts directs	1	SIP Trésorerie mixte	Appréhender la procédure d'admission en non-valeur des créances des particuliers et des professionnels; Identifier pour l'encadrement les modalités de suivi et de pilotage des NV.	DRFIP PACA 13	T1 2020	
GFP	GFP 523 T	Application RAR - Initiation	2	SIP Trésorerie mixte	Connaître les fonctionnalités de base de l'application : consultation, lecture des différents masques et/ou encodages de l'application R.A.R, enregistrement, création et mises à jour.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GFP	GFP 524 T	Application RAR - perfectionnement	2	SIP Trésorerie mixte	Maîtriser l'application RAR et les procédures et opérations complexes.	DRFIP PACA 13	T1 2020	pré-requis GFP 523 T
GFP	GFP 541 T	Présentation générale du recouvrement de l'impôt	0,5	SIP Trésorerie mixte	Appréhender le cadre général du recouvrement de l'impôt direct.	DRFIP PACA 13	T3 2020	

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GFP	GFP 5411 T	Recouvrement-La phase amiable-agents	1	SIP Trésorerie mixte	Appréhender les règles de recouvrement de la phase amiable et les travaux à effectuer.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GFP	GFP 5412 T	Recherche du renseignement-agents	1	SIP Trésorerie mixte	Mettre en oeuvre le droit de communication et une recherche du renseignement efficace et ciblée.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GFP	GFP 5413 T	Paiements dématérialisés-agents	1	SIP Trésorerie mixte	Appréhender les règles de fonctionnement des paiements dématérialisés et savoir saisir les adhésions et modifications des contrats dans l'application REC-MEN.	DRFIP PACA 13	Si besoin	
GFP	GFP 5415 T	Le recouvrement forcé - Agents B, C	2	SIP Trésorerie mixte	Identifier la chaîne des poursuites et les travaux à effectuer.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GFP	GFP 5621 Z	L'application AMD Pilotage	1	Amendes	Maîtriser le pilotage du recouvrement des amendes.	DRFIP PACA 13	Si besoin	
GFP	GFP 60 T	Consultation de MAJIC dans les SIP et les PCR	2	SIP sans mission foncière, PCR	Savoir consulter MAJIC et connaître les informations gérées.	DRFIP PACA 13	T1 2020	
GFP	GFP 625 T	Recouvrement sur les successions	1	Service de recouvrement autres que PRS (SIP, SIE, Trésoreries), Huissiers	Etre capable d' identifier le débiteur dans la mise en oeuvre des poursuites en cas de décès du débiteur principal.	DRFIP PACA 13	T2 2020	ENFIP-PFC-35-2017
GFP	GFP 650E T	Rappel des grands principes de la réforme	0,3	A+, A, B et C SIP, SIP/SIE, Trésoreries mixtes	Maîtriser les grands principes de mise en oeuvre de la réforme du prélèvement à la source.	E-formation	En 2020	Pré-requis des stages PAS PNF 2018 ENFIP-PFC-82-2017
GFP	GFP 651E T	PAS – calcul de taux	0,3	A+, A, B et C SIP, SIP/SIE, Trésoreries mixtes (agents chargés de l'assiette et du recouvrement amiable de l'IR)	Appréhender les modes de calcul des taux pour les usagers particuliers.	E-formation	En 2020	PNF 2018 ENFIP-PFC-10-2018
GFP	GFP 652E T	Les revenus étrangers et le PAS	0,3	SIP SIP/SIE, trésoreries mixtes (assiette, recouvrement amiable IR, accueil)	Permettre aux agents de répondre aux questions portant sur les revenus étrangers avec la mise en place du PAS.	E-formation	En 2020	PNF 2018 ENFIP-PFC-18-2018

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GFP	GFP 653E T	Le PAS à destination des vérificateurs	0,3	PCE, BDV	Permettre aux vérificateurs de renseigner les contribuables vérifiés sur leur rôle de collecteur du PAS et de les orienter vers les dispositifs d'assistance.	E-formation	En 2020	PNF 2018 ENFIP-PFC-18-2018
GFP	GFP 670 T	Les Fondamentaux du PAS	2	Agents A, B et C chargés de l'accueil, l'assiette, le recouvrement amiable en SIP, SIP-SIE (partie SIP)	Etre capable de connaître les différentes composantes du prélèvement à la source, de répondre aux questions des usagers concernant ces différentes thématiques.	DRFIP PACA 13	En 2020	
GFP	GFP 671 T	La gestion du PAS	2	Tout agent dédié à la fiscalité des particuliers, susceptible d'intervenir dans la gestion du PAS	Etre capable de maîtriser d'une part les mises à jour possibles en termes de taux de PAS pour répondre aux questions des usagers et de maîtriser d'autre part les outils applicatifs pour y parvenir. Les stagiaires maîtriseront également le contentieux PAS avant impôt.	DRFIP PACA 13	En 2020	
GFP	GFP 674 T	PAS – Chefs de service SIP, SIP/SIE, Trésoreries – Vague 3	1,5	Chefs de service SIP, SIP/SIE, Trésoreries (impôts et mixtes)	Disposer des éléments portant sur les sanctions du PAS (non-paiement ou paiement partiel des acomptes contemporains, modulation excessive à la baisse ou arrêt d'acompte), le CIMR sur les revenus 2019 des catégories BIC, BNC et BA et dirigeants de société, la DPR des revenus 2019 et la détermination du solde IR/PS 2020 (revenus 2019) ainsi que ses modalités de paiement pour leur permettre d'accompagner la suite de la réforme auprès des usagers.	DRFIP PACA 13	T1 2020	Pré-requis : formations PAS précédentes ou à défaut le GFP 671 T PNF 2020 ENFIP-PFC-67-2019
GFP	GFP 675 T	PAS Agents SIP, SIP/SIE, trésoreries – Vague 3	1,5	Agents A, B et C des SIP, SIP/SIE (partie SIP) et trésoreries mixtes, chargés de la mission assiette, recouvrement amiable et accueil.	Disposer des éléments portant sur les sanctions du PAS (non-paiement ou paiement partiel des acomptes contemporains, modulation excessive à la baisse ou arrêt d'acompte), le CIMR sur les revenus 2019 des catégories BIC, BNC et BA et dirigeants de société, la DPR des revenus 2019 et la détermination du solde IR/PS 2020 (revenus 2019) ainsi que ses modalités de paiement pour leur permettre d'accompagner la suite de la réforme auprès des usagers.	DRFIP PACA 13	T1 et T2 2020	Pré-requis : formations PAS précédentes ou à défaut le GFP 671 T PNF 2020 ENFIP-PFC-67-2019
GFP	GFP 733E T	Gestion des particuliers	0,3	SIP, D° des particuliers	Maîtriser les fonctionnalités principales de l'application Gestion des Particuliers.	E-formation	En 2020	PNF 2014 ENFIP-PFC-09-2014
PUF	PUF 226E T	Présentation de FIDJI Stock	0,3	SPF	Savoir utiliser le module FIDJI Stock en consultation et pour le traitement des demandes de renseignements et des publications.	E-formation	En 2020	PNF 2014 ENFIP-PFC-33-2014
PUF	PUF 227E T	FIDJI-STOCK Consultation du fichier immobilier	0,3	Agents extérieurs aux SPF (CDIF-SIP-Domaine)	Savoir utiliser les fonctionnalités de consultation de FIDJI dans le cadre des recherches sur le fichier immobilier.	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-81-2015

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
PUF	PUF 307E T	Les aménagements fonciers agricoles et forestiers	1,5	SPF	S'initier au traitement d'un aménagement foncier agricole et forestier, y compris sur l'aspect juridique. Maîtriser le parcours pratique du dépôt du procès verbal de l'aménagement foncier agricole et forestier jusqu'à la publication des comptes.	E-formation	En 2020	PNF 2012 ENFIP-PFC-25-2014
PUF	PUF 3100E T	Rédaction bordereaux d'hypothèque légale	0,5	A+, A, B, et C Personnels des trésoreries, SIE, SIP, PRS amenés à prendre des hypothèques légales du Trésor	Savoir rédiger un bordereau d'inscription et pouvoir en assurer le suivi (bordereau rectificatif en cas de mise en instance de rejet, renouvellement, mainlevée).	E-formation	En 2020	Pré-requis : PUF 3110T ou maîtriser l'analyse d'un état de réponse ENFIP-PFC-09-2016
PUF	PUF 3110 T	Lecture des états réponses	2	SIE SIP PRS Trésorerie	Appréhender les principes généraux de la délivrance de renseignements et apprendre à lire et à analyser les états réponses produits lors de cette délivrance.	DRFIP PACA 13	T2 2020	PUF227ET
PUF	PUF 3110 Z	Lecture rapide des RSU et publication des actes administratifs au SPL	1	Division Missions Domaniales	Formation à la lecture des RSU et formalisme de la publication des actes administratifs pour une meilleure restitution.	DRFIP PACA 13	Si besoin	
PUF	PUF 3111E T	Recherche-Lecture fiches FIDJI-Stock	0,5	SPF	Formation à la recherche et à la lecture des fiches de la Base Images Autonome (BIA).	E-formation	Suspendue à compter du 26/12/18	ENFIP-DFC-10-2011
PUF	PUF 312.1 Z	Mutation à titre gratuit – Perfectionnement	2	SPF	Taxation au droit d'enregistrement des donations et donations partage en SPF de manière approfondie .	DRFIP PACA 13	T2 2020	
PUF	PUF 900E T	SPOC Publicité Foncière et enregistrement	0,5	SPFE/SPF/SDE, responsables des missions foncières en DR/DDFIP, tout agent de la DGFP intéressé.	Découvrir l'environnement, les travaux et l'organisation de SPFE/SPF/SDE pour acquérir ou consolider des connaissances et des compétences. Mieux faire connaître les missions de publicité foncière et d'enregistrements au sein de la DGFP.	E-formation	En 2020	MOOC 10 séquences de 20 mn (vidéos, animations et quizz) PNFC 2017 ENFIP-MNUM-03-2017
RDS	RDS 102E T	Utilisation de l'application CARAT	0,3	Tout agent en charge du recouvrement en poste comptable (SIP, SIE, SPL, et trésoreries amendes), en DDFIP/DRFIP (D° compta, dépenses SLR)	Présentation de l'application. Permettre la consultation des règlements archivés par les Centres d'Encaissement.	E-formation	En 2020	PNF 2017 ENFIP-PFC-63-2017

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
RDS	RDS 136 T	Accueil Personnalisé sur Rendez-vous	1	Cadres en charge de l'accueil : SIP, SIE, CDIF, Trésoreries (impôts, amendes, SPL, mixtes...) 2 ou 3 cadres de direction chargés du pilotage de la généralisation	Maîtriser les objectifs de l'accueil personnalisé et les prérequis organisationnels permettant le paramétrage de l'outil, former les chefs de service à l'utilisation et au paramétrage de l'outil, en lien avec les choix organisationnels de l'accueil personnalisé faits par les directions et les chefs de service, présenter le parcours usagers de prise de RDV et les modalités d'utilisation de l'outil par les agents.	DRFIP PACA 13	En 2020	ENFIP-PFC-70-2016-2016
RDS	RDS 137E T	Accueil Personnalisé sur Rendez-vous	0,3	SIE, SIP, CDIF, Trésoreries (impôts, amendes, SPL, mixtes...)	Aspects organisationnels et paramétrage de l'outil APRDV Savoir utiliser l'outil de gestion et de prise de RDV.	E-formation	En 2020	Pré-requis : RDS 136 T pour les responsables et adjoints Lecture très recommandée des fiches BAO 1 et 2 sur l'APRDV PNF 2016 ENFIP-PFC-70-2016
RDS	RDS 512E T	Promotion de l'offre de service en ligne particuliers-1	0,3	SIP Trésorerie mixte	Connaître bouquet services et démarches en ligne proposé aux usagers particuliers sur Internet et smartphone/tablette et les avantages retirés par usagers, Maîtriser le chemin accès à chacun de ces services et démarches pour pouvoir l'indiquer aux usagers Connaître les principaux écrans informatiques permettant de renseigner l'usager sur modalités d'une démarche en ligne ou l'accès à un service.	E-formation	En 2020	ENFIP-DFC-20-2014
RDS	RDS 513E T	Promotion du paiement à distance accueil caissiers	0,3	SIP trésorerie mixte, SPL, amendes	Connaître le bouquet de services et démarches via internet, smartphone/tablette ou par téléphone pour le paiement de leurs créances à la DGFIP et les avantages pour les usagers. Maîtriser le parcours permettant aux usagers d'accéder à ces services/démarches pour leur proposer. Connaître les dernières actualités "accueil" liées à la fonction caissier (encaissements limités à 300 €, déploiement TPE).	E-formation	En 2020	PNF 2014 ENFIP-DFC-69-2014
RDS	RDS 515E T	E-contact - particuliers	0,3	Agents, Chefs de service et Adjoints en charge de l'accueil fiscal en SIP, CDIF, Trésoreries, services d'accueil	Connaître l'environnement de l'application e-contacts. Maîtriser les fonctionnalités de l'outil e-contacts.	E-formation	En 2020	PNFC 2016 ENFIP-PFC-12-2016

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA FISCALITE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
RDS	RDS 516E T	E-contact – professionnels	0,3	SIE	Connaître l'environnement de l'application e-contacts. Maîtriser les fonctionnalités de l'outil e-contacts. Connaître les fonctionnalités de réception et de traitement des AVISIRS et des PROCOL.	E-formation	En 2020	PNFC 2016 ENFIP-PFC-96-2016
RDS	RDS 5161E T	Registre du contentieux des professionnels	0,3	Agents en SIE qui utilisent déjà E-Contacts, agents chargés de l'instruction du contentieux (PCE, BDV) et les services de direction (qui utilisent ERICA).	Appréhender le nouveau processus métier ainsi que le fonctionnement du registre du contentieux des professionnels dans E-Contacts.	E-formation	En 2020	Pré-requis : RDS 516E T PNFC 2019 ENFIP-PF-62-2019
RDS	RDS 517E T	Déclaration en ligne	0,5	Obligatoire pour les agents participant à l'accueil et au renseignement des usagers au cours de la campagne IR	Appréhender l'ensemble des fonctionnalités offertes par la procédure de déclaration en ligne afin de donner les moyens d'informer utilement les usagers.	E-formation	En 2020	PNF 2016 ENFIP-PFC-15-2016
RDS	RDS 525E T	Présentation du référentiel Marianne	0,3	Tout agent affecté dans une structure accueillant du public (sauf Direction, amendes SPF)	Présentation des 12 engagements du Référentiel autour de 5 thèmes : des informations qui répondent à vos attentes une orientation efficace, un accueil aimable et attentionné, des réponses claires dans les délais annoncés, à votre écoute pour progresser, le service public s'engage auprès de ses agents.	E-formation	En 2020	PNF 2017 ENFIP-PFC-15-2017
SPL	SPL 218 T	TVA du secteur public local	3	Comptables et adjoints SPL en trésoreries mixtes ou spécialisées, responsables et adjoints SIE, correspondants « collectivités locales TVA » en DRFIP, responsables de PCE	Acquérir les principes généraux de la taxe sur la valeur ajoutée (TVA, savoir traiter les cas les plus courants d'application de la TVA du secteur public local (aspects fiscaux, budgétaires et comptables) et de maîtriser la qualité comptable associée aux opérations de TVA.	DRFIP PACA 13	S1 2020	PNFC 2017 ENFIP-PFC-75-2017
SPL	SPL 2181 T	Sensibilisation à l'impôt sur les sociétés du secteur Public Local	1	Comptables et adjoints SPL en trésoreries mixtes ou spécialisées, responsables et adjoints SIE, correspondants « collectivités locales TVA » en DRFIP, responsables de PCE	Acquérir les principes généraux de l'impôt sur les sociétés (IS) dû par les collectivités locales, de découvrir les cas les plus courants d'application de l'IS dans le secteur public local (aspects fiscaux, budgétaires et comptables) et d'appréhender la notion de qualité comptable associée à ces opérations.	DRFIP PACA 13	S1 2020	PNFC 2017 ENFIP-PFC-75-2017

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020
FORMATIONS METIERS DE LA GESTION PUBLIQUE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
	A créer	Prise en main et maîtrise de CEP réécrit	0,3 et 0,3	Module complet : utilisateurs des services Dépôts de fond et services financiers des DDRIF Module restreint : utilisateurs dans les postes non centralisateurs	Apporter aux utilisateurs de CEP la maîtrise de la nouvelle ergonomie de CEP réécrit et leur permettre de poursuivre l'accomplissement de leurs missions en totale autonomie.	E-formation		PNF 2019
BIL	BIL 8811E T	Chorus – Tronc commun – Fondamentaux	1	Services prescripteurs et CSP	Appréhender les principes de base des règles budgétaires et comptables, la nouvelle organisation financière, les modalités d'élaboration du budget, les différents référentiels Chorus et axes d'analyse, l'essentiel de la réglementation et de l'exécution de la dépense publique, les principes de base de la gestion des immobilisations, les principaux concepts liés aux recettes non fiscales.	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-15-2015
BIL	BIL 8811 Z	Organisation de la dépense publique dans CHORUS	1	D° Budget et Dépense	Disposer d'une vision d'ensemble sur le macro-processus de la dépense publique et acquérir les bases budgétaires (AE/CP).	DRFIP PACA 13	T2 et T3 2020	Formation proposée à l'interministériel
DOM	DOM 1028E T	Droit de l'urbanisme	0,3	Pôle de gestion domaniale, Pôle d'évaluation domaniale, service local du domaine, RPIE, BCF et PCRCP chargés du contrôle des patrimoines	Acquérir, revoir ou mettre à jour les connaissances relatives au droit de l'urbanisme	E-formation	En 2020	PNF 2018 ENFIP- PF-25-2018
DOM	A créer	Successions vacantes : notions juridiques	0,5	Tout agent nouvellement affecté dans un pôle GPP ou dans un SLD en charge de la gestion des patrimoines privés.	Appréhender les notions juridiques concernant les successions vacantes, les legs et l'option successorale.	E-formation	T3 2020	Pré-requis : notions en droit et/ou GEN20E T Et Initiation au droit PNF 2020

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS METIERS DE LA GESTION PUBLIQUE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
DOM	DOM 1041E T	Redevances domaniales	0,3	Cadres et agents assurant la gestion des redevances domaniales	Rappel des principes de fixation des redevances domaniales, leurs modalités d'indexation et de révision. Sensibiliser les agents aux règles d'utilisation du nouveau barème AMBRE pour la fixation des redevances domaniales. Rappel des conséquences de l'ordonnance du 19 avril 2017 sur les modalités de fixation des redevances domaniales. Connaître les nouvelles modalités applicables au recouvrement des redevances.	E-formation	En 2020	PNF 2019 ENFIP-PFC-29-2018
DOM	DOM 107E T	Les fondamentaux des missions domaniales	0,3	Agents prenant leurs fonctions et nouveaux encadrants Pôle gestion domaniale, équipes des RRPIE, Pôle GPP. Tout agent intéressé	Identifier le contexte d'exercice des missions domaniales de la Politique Immobilière de l'État (PIE). Acquérir une vue globale des missions des services en charge du Domaine et de la PIE, de leur organisation et des outils afin de favoriser les synergies entre les métiers domaniaux.	E-formation	En 2020	Pré-requis des DOM 1021 T à 1026 T, DOM 103 T, DOM 104 T, DOM 204 T et ORG 157 T ENFIP-PFC-60- 2017
DOM	DOM 140E T	Renégociation dynamique des baux de l'État	0,3	Cadres et agents des Pôles de gestion domaniale, mission RPIE, agents de la sphère domaniale	S'approprier les réglementations les plus récentes sur les baux immobiliers, la structure du marché immobilier et de ses acteurs, l'approche financière du bail et les techniques de négociation. Contribuer au développement des compétences individuelles et collectives et durablement les bonnes pratiques.	E-formation	En 2020	Pré-requis du DOM 140 T PNF 2017 ENFIP-PFC-72- 2017
DOM	DOM 37E T	Commercialisation des biens	0,3	Cadres et agents en charge des missions domaniales (service local du domaine, Pôle de gestion domaniale, Pôle d'évaluation domaniale, mission RPIE, DIE)	Sensibiliser les agents à l'optimisation et à la sécurisation du processus de cession des immeubles de l'État. Connaître les techniques de commercialisation de biens immobiliers et savoir les mettre en œuvre. Contribuer à l'amélioration de la préparation des ventes des immeubles de l'Etat (marché, bien, valorisation du bien, mise sur le marché du bien).	E-formation	En 2020	PNF 2018 ENFIP- PF-26- 2018

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS METIERS DE LA GESTION PUBLIQUE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
FCE	FCE 100 Z	LOLF / AE-CP	1	CFR	Les principes de la LOLF - gestion des BOP-rôle des acteurs Maîtriser les règles de budgétisation et de consommation d'un budget en AE et CP; être en capacité de mettre en pratique ces principes.	DRFIP PACA 13	T2 2020	Formation proposée à l'interministériel
FCE	FCE 1081 T	Comptabilité de l'Etat en SIP et la DDR3	2	SIP agents	Appréhender les principes généraux de la comptabilité Etat en SIP, la comptabilisation des opérations courantes et les contrôles à opérer.	DRFIP PACA 13	Si besoin T4 2020	
FCE	FCE 1081 Z	Ajustements Comptables - RAR et DDR3	1	A, B et C chargés de la comptabilité en trésoreries, SIP et en DRFIP	Qualité comptable.	DRFIP PACA 13	T1 2020	
FCE	FCE 110 Z	Analyse financière-associations	1	CFR	Maîtriser l'analyse financière des associations	DRFIP PACA 13	T2 2020	Formation proposée à l'interministériel
FCE	FCE 154E T	Marchés publics Etat - Mode de passation	0,3	Cadres A+, A et B avec fonctions d'adjoint	Connaître les principaux modes de passation, les seuils, identifier le rôle de conseil en matière de marchés publics, les éléments de contrôle interne. Connaître la définition d'un marché public et la réglementation en vigueur, identifier les acteurs, distinguer les différentes procédures de passation et appréhender le rôle de conseil du comptable.	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-42-2015
FCE	FCE 156E T	Autorités de certification - Fonds structurels européens	0,3	Tout agent des autorités de certification des fonds européens	Dispenser aux agents des autorités de certification des fonds européens les éléments fondamentaux du cadre d'exercice de la mission de certification des fonds structurels européens.	E-formation	En 2020	Pré-requis pour formation FCE 156 T ENFIP-PFC-70-2017
FCE	FCE 1700E T	L'essentiel de la comptabilité générale dans le secteur public	0,3	A+ et A de la DGFIP, des agences comptables et des Départements Comptables Ministériels (DCM)	Comprendre les fondements de la comptabilité générale et identifier les spécificités du secteur public (Etat, EPN, secteur public local...).	E-formation	En 2020	PNF 2017 ENFIP-PFC-03-2017

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS METIERS DE LA GESTION PUBLIQUE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
FCE	FCE 210E T	La lutte contre les escroqueries aux faux ordres de virement (FOVI)	0,3	Agents affectés dans les services Comptabilité de l'Etat et Dépenses de l'Etat, en Trésoreries mixtes et SPL, en fonction dans une agence comptable	Identifier les escroqueries aux faux ordres de virement. Mettre en œuvre les moyens de prévention. Connaître la conduite à tenir en cas d'escroquerie.	E-formation	En 2020	PNFC 2019 ENFIP-PF-64-2019
FCE	FCE 300E T	Présentation RSP MEDOC	0,3	SIP, SIP-SIE, PRS, Trésorerie de proximité	Appréhender le contexte RSP MEDOC, à savoir : l'organisation liée à la mise en place de l'application, les principaux comptes, le menu principal et les règles d'accès aux fonctionnalités de RSP MEDOC.	E-formation	En 2020	Pré- requis : Connaissances de base en comptabilité ENFIP-PFC-83-2016
FCE	FCE 600E T	L'agent comptable au sein des organismes publics	0,3	Agents Comptables des EPN, GIP, GCS, EPLEFPA, EPLE Mer	Prise de fonctions (formalités administratives préalables, l'installation). Le statut des établissements/organismes. Les textes indispensables. Les instances et les acteurs. Les points de vigilance.	E-formation	En 2020	Inscription par le PNSR-EPN via ENFIP cellule e-formation ENFIP-PFC-02-2017
FCE	FCE 750E T	Fondamentaux GBCP – Agents comptables	0,3	Agents Comptables	S'approprier la gestion budgétaire et comptable publique et identifier les évolutions nécessaires pour faciliter sa mise en œuvre	E-formation	En 2020	PNFC 2017 ENFIP-PFC-79-2017
FCE	FCE 8852E T	Organisation et tenue de la comptabilité dans CHORUS	0,3	Agents affectés dans les services comptables	Comprendre l'environnement et la tenue des comptabilités dans CHORUS, connaître les concepts clés de l'outil dans son volet comptable et se familiariser avec le vocabulaire associé.	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-16-2015 remplace le FCE 8852 T
FCE	FCE 8856E T	CHORUS : Plan Comptable de l'Etat	0,5	Agents affectés dans les services comptables	Savoir utiliser et interpréter les référentiels PCE dans Chorus. Savoir interpréter les schémas d'écriture Chorus. Appréhender les outils (guides de procédure comptable, nomenclature comptable commentée).	E-formation	En 2020	Pré-requis : FCE 8852E T ENFIP-PFC-46-2016
FCE	FCE 886 T	MEDOC/RSP MEDOC-CHORUS Journées de sensibilisation	2	A, B et C chargés de la comptabilité en SIE, SIP-SIE, PRS et centralisateur du PGP, CQC, correspondant/référent MEDOC	Donner une connaissance des applications RSP MEDOC MEDOC et CHORUS aux agents des SIE, SIP/SIE et PRS et réciproquement aux agents centralisateurs du PGP pour améliorer la qualité comptable.	DRFIP PACA 13	En 2020	PNF 2015 ENFIP-PFC-99-2015

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS METIERS DE LA GESTION PUBLIQUE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
GEN	GEN 115 T	Initiation à la Comptabilité - agents SPL	2	Tout public affecté en trésorerie Municipale ou Mixte	Acquérir les principes de base et les documents de synthèse en comptabilité privée, ainsi que les principales opérations comptables.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
GEN	GEN 23E T	Sensibilisation aux entreprises en difficulté	0,3	SIE, PRS, Direction, SPL qui traitent le procédures collectives, Huissiers	Connaître la réglementation applicable en matière de procédures amiables et collectives ; Connaître les différentes procédures et les étapes.	E-formation	En 2020	Pré-requis du GFE 61012 T PNF 2016 ENFIP-PFC-60-2016
GEN	GEN 323 Z	Consultation BNDP	1	Chef de poste et/ ou adjoint chargés du recouvrement forcé SIP, SIE, PRS, trésorerie mixte, huissiers, SPL	Connaître l'ensemble des fonctionnalités de l'application BNDP : consultations.	DRFIP PACA 13	T1 2020	
ORG	ORG 823E T	Les obligations des comptables publics	0,3	Cadres dirigeants Comptables de la DGFIP et leurs adjoints Chefs de service comptable en direction	Connaître les grands principes de la responsabilité personnelle et pécuniaire des comptables publics.	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-78-2016
RDS	RDS 513E T	Promotion du paiement à distance accueil caissiers	0,3	SIP trésorerie mixte, SPL, amendes	Connaître le bouquet de services et démarches via internet, smartphone/tablette ou par téléphone pour le paiement de leurs créances à la DGFIP et les avantages pour les usagers Maîtriser le parcours permettant aux usagers d'accéder à ces services/démarches pour leur proposer Connaître les dernières actualités "accueil" liées à la fonction caissier (encaissements limités à 300 €, déploiement TPE).	E-formation	En 2020	PNF 2014 ENFIP-DFC-69-2014

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS METIERS DE LA GESTION PUBLIQUE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
RDS	RDS 525E T	Présentation du référentiel Marianne	0,3	Tout agent affecté dans une structure accueillant du public (sauf Direction, amendes SPF)	Présentation des 12 engagements du Référentiel autour de 5 thèmes : des informations qui répondent à vos attentes une orientation efficace, un accueil aimable et attentionné, des réponses claires dans les délais annoncés, à votre écoute pour progresser, le service public s'engage auprès de ses agents.	E-formation	En 2020	PNF 2017 ENFIP-PFC-15-2017
SPL	A créer	Maîtrise du nouveau module « Rémunérations – Aides dans HELIOS	0,3 et 0,3	Tout utilisateur en charge des rémunérations ou de la gestion des aides sociales dans le Secteur Public Local.	Connaître le fonctionnement du nouveau module dans l'application HELIOS.	E-formation	T2 2020	Pré-requis : Chargé de la paye et SPL 169 T PNF 2020
SFI	SFI 200E T	Lutte anti-blanchiment	0,5	CDC CRC CQC	Les enjeux ; la réglementation; les obligations, en matière de lutte contre le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme.	E-formation	Suspendue à compter du 14/10/19	Pré-requis aux SFI 500T à 503T PNF 2014 ENFIP-PFC-05-2014
SFI	SFI 201E T	Sensibilisation aux principes d'intervention	0,3	Chargé de relation clientèle Gestionnaires bancaires	Connaître les grands principes d'intervention de la direction des services bancaires à l'égard de ses clientèles Retenir les messages clés (principales clientèles, critères d'éligibilité lors de l'entrée en relation, prestations autorisées et non autorisées selon les clientèles).	E-formation	En 2020	Pré-requis aux SFI 500T à 503T PNF 2016 ENFIP-PFC-22-2016
SPL	SPL 0020 Z	Analyse fiscale des comptes des collectivités locales	1	Trésoreries SPL et mixte	Présentation de l'intégration des fichiers dans SAFRAN ; Rappel des ressources fiscales par type de collectivité; Présentation des documents nécessaires à l'analyse; Analyse du potentiel et de l'effort fiscal; Présentation d'une analyse fiscale; Rappel des principales caractéristiques des impôts indirects.	DRFIP PACA 13	Si besoin	

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS METIERS DE LA GESTION PUBLIQUE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
SPL	SPL 114 T	HELIOS TRONC COMMUN	5	Trésoreries SPL et mixte	Identifier les fonctionnalités de l'application Hélios. Effectuer les opérations sur les documents budgétaires, les opérations de prise en charge relatives aux dépenses et aux recettes, ainsi que les opérations de paiements et d'encaissements, et enfin maîtriser les opérations courantes de la gestion de la journée comptable.	DRFIP PACA 13	T3 2020	ENFIP-PFC-51-2017
SPL	SPL 116 T	HELIOS- Actif/Passif	1	Trésoreries SPL et mixte	Comprendre le mode de fonctionnement des modules actif passif/gérer les fiches emprunt et les fiches inventaires/produire l'état de l'actif et l'état de la dette/assurer la cohérence entre la tenue de l'actif chez le comptable et les données de l'ordonnateur.	DRFIP PACA 13	T1 2020	
SPL	SPL 1170 T	Utilisation de l'automate des poursuites dans Hélios	1	Trésoreries SPL et mixte	Comprendre le fonctionnement de l'automate des poursuites/Maîtriser les paramètres nécessaires/Maîtriser les conditions nécessaires à l'utilisation de l'outil.	DRFIP PACA 13	Si besoin	PNF 2011
SPL	SPL 1171 T	Contrôles comptables automatisés dans Hélios	1	Trésoreries SPL et mixte	Comprendre les contrôles comptables automatisés sous Hélios/maîtriser les conditions de régularisation des anomalies/maîtriser les conditions de suivi et de supervisions des contrôles comptables automatisés.	DRFIP PACA 13	Si besoin	
SPL	SPL 1172 T	Gestion cessions et oppositions dans HELIOS	1	Trésoreries SPL et mixte	Identifier les principes généraux du fonctionnement du module COP dans Hélios Effectuer les opérations de gestion de cessions et oppositions dans Hélios.	DRFIP PACA 13	Si besoin	
SPL	SPL 1173E T	Les paramètres dans HELIOS en mode dématérialisé	0,3	Chefs de poste et adjoints trésoreries SPL et mixte, Division SPL	Identifier les principaux paramètres qui doivent faire l'objet d'une mise à jour dans un contexte de gestion dématérialisée : gestion des tiers et des groupes de travail notamment ; mise à jour des échanges de flux et des codes produits.	E-formation	En 2020	PNF 2016 ENFIP-PFC-29-2016

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS METIERS DE LA GESTION PUBLIQUE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
SPL	SPL 1173 T	Le paramétrage dans HELIOS : principes et applications	1	chef de poste et adjoint Trésoreries SPL et mixte	Expliquer les différents paramétrages dans HELIOS (présentation et utilité), les mises à jour (réalisation et calendrier) et les contrôles à réaliser.	DRFIP PACA 13	Si besoin	PNF 2012
SPL	SPL 1175 T	Vers la fiabilité des comptes des collectivités territoriales	1	chef de poste et adjoint Trésoreries SPL et mixte	Présenter les principales conclusions des travaux du comité national de fiabilité des comptes locaux.	DRFIP PACA 13	T2 2020	PNF 2012
SPL	SPL 118 T	Nomenclature M14	3	Trésoreries SPL et mixte	Maîtriser les opérations courantes en M14.	DRFIP PACA 13	T3 2020	pré-requis : les principes et écritures de base du PCG
SPL	SPL 1201 T	Affectation des résultats	1	Tout agent (cadres A, B, C) travaillant en Secteur Public Local gérant des collectivités sous Nomenclature M14	Identifier les enjeux d'une affectation de résultat relative à la nomenclature M14 et réaliser une affectation de résultat en M14.	DRFIP PACA 13	T4 2020	Pré-requis : SPL 210T SPL 120T SPL 114T
SPL	SPL 123 Z	Elaboration, vote, exécution du budget communal (hors EPS)	0,5	Trésoreries SPL et mixte	Connaître les règles d'élaboration, de vote et d'exécution du budget communal-contrôle.	DRFIP PACA 13	T2 2020	
SPL	SPL 131 T	Recouvrement des produits locaux	2	Trésoreries SPL et mixte	Comprendre la gestion des titres de recettes sous Hélios, savoir réaliser une OTD et une saisie-vente de manière semi-automatique sous Hélios, en utilisant l'automate des poursuites, savoir traiter les procédures particulières de recouvrement : surendettement, successions, procédures collectives, débiteurs publics, non-valeur.	DRFIP PACA 13	T4 2020	Pré-requis : avoir suivi le stage SPL 114 T Hélios- Prise de fonctions
SPL	SPL 133 T	Visa de la paye dans le SPL	2	Trésoreries SPL et mixte	Identifier les éléments de la rémunération d'un agent et les contrôles à exercer en matière de visa de la paie du secteur local.	DRFIP PACA 13	T3 2020	

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS METIERS DE LA GESTION PUBLIQUE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
SPL	SPL 133E T	Visa de la paye dans le SPL	0,3	Tout agent en charge du visa de la paye en Secteur public local et/ou ayant suivi la formation présentielle "Visa de la paye" (SPL133T).	Appliquer les principes et les règles juridiques et comptables traitées lors de la formation présentielle " Visa de la paye" (stage SPL 133 T). Tester ses connaissances en matière de visa de la paye territoriale.	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-80-2017 Pré-requis recommandé : suivre le SPL 133 T
SPL	SPL 1331 T	Le visa de la paye en secteur hospitalier	1,5	Trésoreries Hôpitaux	Identifier le cadre réglementaire des personnels de la fonction publique hospitalière et la procédure de visa de la paye en secteur hospitalier.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
SPL	SPL 1331 Z	XEMELIOS- Libre Office CALC	1	Trésoreries SPL et mixte	Permettre aux agents chargés du contrôle de la paye d'utiliser les exports proposés par l'application XEMELIOS à l'aide du tableur CALC.	DRFIP PACA 13	T4 2020	
SPL	SPL 154E T	Marchés publics – SPL modes de passation	0,3	A+ A B ayant des fonctions d'adjoint, travaillant sur les marchés publics	Connaître la définition d'un marché public et la réglementation en vigueur. Identifier les acteurs. Distinguer les différentes procédures de passation.	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-42-2015
SPL	SPL 155 T	Exécution financière des marchés publics	2	A+ A B et C travaillant sur les marchés publics	Appliquer les principes généraux et les procédures de passation et d'exécution financière des marchés conformément au Code des Marchés Publics/réaliser les opérations de visa et de contrôle d'un marché public dans le cadre des missions de payeur et de caissier du comptable.	DRFIP PACA 13	T2 2020	ENFIP-PFC-42-2015
SPL	SPL 155E T	Marchés publics SPL – Quiz de validation	0,3	A+ A B et C travaillant sur les marchés publics	Valider un niveau de connaissances, rappeler les notions incontournables permettant de participer aux modules d'approfondissement (SPL1551T et SPL1552T).	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-42-2015 Pré-requis des SPL 1551 T et 1552 T
SPL	SPL 1551 T	Marchés publics - Maîtrise d'œuvre	2	A+ A B et C travaillant sur les marchés publics	Connaître les spécificités de la maîtrise d'œuvre - Savoir utiliser les fiches du Pôle Commande publique de Lyon - Acquérir un schéma de raisonnement.	DRFIP PACA 13	T2 2020	ENFIP-PFC-42-2015 pré-requis : SPL 155 T ou SPL 155E T

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS METIERS DE LA GESTION PUBLIQUE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
SPL	SPL 1552 T	Visa des marchés publics SPL - Approfondissement	2	A+ A B et C travaillant sur les marchés publics	Acquérir des réflexes en matière de questionnement - connaître les points de vigilance à observer -Savoir utiliser les fiches du Pôle Commande publique de Lyon.	DRFIP PACA 13	T2 2020	ENFIP-PFC-42-2015 pré-requis : SPL 155 T ou SPL 155E T
SPL	SPL 158 T	OPALE : outil de gestion de la dette	1	Trésoreries SPL et mixte	Connaître les caractéristiques des différents contrats d'emprunt et maîtriser OPALE.	DRFIP PACA 13	T2 2020	
SPL	SPL 159 T	Les régies du secteur public local	1	Trésoreries SPL et mixte	Maîtriser les principes de fonctionnement des régies.	DRFIP PACA 13	T2 T4 2020	
SPL	SPL 160 T	Formation des comptables à l'analyse financière rétrospective	1	A+, A nouvellement affectés sur le secteur de l'analyse financière en trésorerie mixte ou spécialisée SPL	Méthodologie générale de l'analyse financière et concepts de l'analyse financière du SPL, réalisation d'un cas pratique.	DRFIP PACA 13	T2 2020	Pré-requis : bonnes connaissances en Comptabilité générales ou suivre GEN 115 T
SPL	SPL 1651E T	Application ANAFI	0,3	Comptables et adjoints SPL, chargés de mission en analyse financière en DRFIP	Savoir utiliser l'application ANAFI (analyse financière rétrospective des communes et groupement à fiscalité propre).	E-formation	En 2020	ENFIP- PFC-34-2017
SPL	SPL 168 T	DELPHEs et le pilotage du SPL	1	Trésoreries SPL et mixte	Savoir utiliser DELPHES et les tableaux de bord du SPL.	DRFIP PACA 13	T2 2020	PNF 2012 complémentaire
SPI	SPL 176 T	Affectation des résultats ESMS en M22	2	Trésoreries SPL et mixte	Comprendre la procédure et maîtriser les opérations d'affectation des résultats.	DRFIP PACA 13	T2 2020	
SPL	SPL 179 T	Gestion des hébergés en milieu hospitalier et médico-social	3	Trésoreries SPL et mixte gérant EPS ou EPSMS	Connaître la réglementation nécessaire à la gestion courante des hébergés dans les postes comptables. Savoir interpréter et gérer le dossier administratif de l'hébergé tenu dans service. Maîtriser le fonctionnement du module hébergé d'HELIOS.	DRFIP PACA 13	T2 2020	PNF 2016 ENFIP-PFC-81-2016

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS METIERS DE LA GESTION PUBLIQUE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
SPL	SPL 180 T	Recouvrement des produits hospitaliers	3	Trésorerie hôpitaux	Identifier le cadre et les procédures de recouvrement des produits hospitaliers.	DRFIP PACA 13	T2 2020	Pré-requis GFE 61011 T
SPL	SPL 210E T	Présentation du SPL	0,5	Tout public	Acquérir les bases du secteur public local et connaître l'environnement du secteur public local.	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-72-2016
SPL	SPL 214 T	Restructuration des collectivités territoriales : aspects juridiques, comptables et techniques - second volet	1	Comptables concernés et adjoints en trésoreries SPL et mixte, A en Division SPL	Offrir au réseau des éléments de cadrage sur la réforme des collectivités territoriales Préciser les différents points incontournables pour les Division SPL comme pour les comptables afin de faire face aux différentes opérations relatives aux restructurations de collectivités territoriales (transformations, créations, dissolutions/fusions, éclatements) Donner des outils de suivi, de pilotage et de mise en oeuvre sur les volets juridiques, comptables et budgétaires et techniques.	DRFIP PACA 13	Si besoin	PNF 2016 ENFIP-PFC-11-2016
SPL	SPL 215 T	L'environnement juridique des EPS et le cadre budgétaire et comptable de l'EPRD	2	Trésorerie hôpitaux	Appréhender les principes généraux du dispositif budgétaire et comptable des établissements publics hospitaliers (EPS). Comprendre la phase de préparation et d'élaboration de l'état de prévision des recettes et des dépenses (EPRD). Maîtriser le cadre budgétaire et l'exécution de l'EPRD.	DRFIP PACA 13	T3 2020	PNF 2013
SPL	SPL 2153 T	L'État des Prévisions de Recettes et de Dépenses (EPRD) applicable aux établissements publics sociaux et médico-sociaux gérés en M22	2	Tout personnel travaillant sur la matière M22, Comptables et adjoints en charge du suivi de la gestion des EPSMS	Maîtriser le cadre budgétaire 'EPRD' mis en place en M22 et comprendre ses conséquences sur l'exécution budgétaire et l'affectation des résultats.	DRFIP PACA 13	T3 2020	PNF 2017 ENFIP-PFC-25-2017

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS METIERS DE LA GESTION PUBLIQUE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
SPL	SPL 218 T	TVA du secteur public local	3	Comptables et adjoints SPL en trésoreries mixtes ou spécialisées, responsables et adjoints SIE, correspondants « collectivités locales TVA » en DRFIP, responsables de PCE	Acquérir les principes généraux de la taxe sur la valeur ajoutée (TVA, savoir traiter les cas les plus courants d'application de la TVA du secteur public local (aspects fiscaux, budgétaires et comptables) et de maîtriser la qualité comptable associée aux opérations de TVA.	DRFIP PACA 13	S1 2020	PNFC 2017 ENFIP-PFC-75-2017
SPL	SPL 2181 T	Sensibilisation à l'impôt sur les sociétés du secteur Public Local	1	Comptables et adjoints SPL en trésoreries mixtes ou spécialisées, responsables et adjoints SIE, correspondants « collectivités locales TVA » en DRFIP, responsables de PCE	Acquérir les principes généraux de l'impôt sur les sociétés (IS) dû par les collectivités locales, de découvrir les cas les plus courants d'application de l'IS dans le secteur public local (aspects fiscaux, budgétaires et comptables) et d'appréhender la notion de qualité comptable associée à ces opérations.	DRFIP PACA 13	S1 2020	PNFC 2017 ENFIP-PFC-75-2017
SPL	SPL 2261 T	La M57- Initiation	1	A, B et C affectés en secteur SPL	Comprendre les éléments contextuels liés au référentiel M57 et appréhender les écritures comptables courantes en M57.	DRFIP PACA 13	En 2020	PNF 2020 ENFIP-PF-02-2020
SPL	SPL 228 T	Les apports du référentiel PERS à la gestion des tiers dans HELIOS	1	Agents des DSPL et trésoreries municipales et hospitalières en charge du référentiel tiers dans HELIOS	Permettre aux agents en charge de la fiabilisation de la base tiers d'HELIOS d'exploiter les données en provenance de PERS.	DRFIP PACA 13	T1 2020	PNF 2018 ENFIP-PFC-78-2017
SPL	SPL 230 T	La DDR3 en SPL	1,5	Trésoreries SPL et mixte	Déterminer les principes fondamentaux en matière de comptabilité générale d'un poste spécialisé en secteur local, savoir utiliser les principales fonctionnalités de DDR3 et savoir réaliser l'arrêté comptable.	DRFIP PACA 13	T3 2020	
SPL	SPL 235E T	Procédures amiables et collectives en SPL	0,3	Trésoreries SPL et mixte	Déterminer le rôle du comptable en SPL Identifier les différentes fonctionnalités dans Hélios pour assurer un suivi des procédures.	E-formation	En 2020	Pré-requis : GEN23ET ENFIP-PFC-92-2016

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS METIERS DE LA GESTION PUBLIQUE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
SPL	SPL 236 T	Compte de gestion avec CDG-D en trésoreries SPL	2	Comptables et agents des trésoreries et division SPL préparant ou supervisant les travaux des comptes de gestion	Connaître les différentes étapes de la confection du compte de gestion sur chiffres, ainsi que tous les acteurs impliqués. Savoir utiliser les contrôles comptables automatisés (CCA). Produire un compte de gestion sur pièces. Appréhender le rôle de l'application CDG-D SPL.	DRFIP PACA 13	En 2020	Avoir suivi le SPL 118 T est conseillé
SPL	SPL 260 T	La fiabilité de la comptabilité des immobilisations dans les collectivités territoriales	1	Chefs de poste, adjoint Trésoreries SPL et mixte, correspondant inventaire en DRFIP ou Chef de service CEPL Cadres des services financiers des collectivités locales	Conduire de façon concertée des opérations de mise à jour de la comptabilité des immobilisations à l'actif du bilan Mettre en place un dispositif pérenne de tenue de l'actif	DRFIP PACA 13	T2 2020	PNF 2016 ENFIP-PFC-48-2016
SPL	SPL 301 T	Formation au contrôle allégé en partenariat	1	Trésoreries SPL et mixte	Rappels des règles de gestion, étude de la condition tenant à la qualité de PME au sens communautaire qui intervient également dans le traitement du crédit impôt compétitivité.	DRFIP PACA 13	T1 2020	PNF 2011-PNF 2013
SPL	SPL 302 T	Contrôle et pilotage des régies du SPL	2	Trésoreries SPL et mixte	Définir et mettre en oeuvre le contrôle et le pilotage des régies du SPL.	DRFIP PACA 13	T2 2020	PNF 2013
SPL	SPL 303E T	MEEF et intercommunalité partie 1	0,3	MEEF	Permettre aux MEEF en charge d'analyses financières pour l'intercommunalité de disposer de connaissances de base en matière d'intercommunalité et des ressources à appréhender. S'approprier le cadre juridique et fiscal de l'intercommunalité. Acquérir des connaissances en matière de fiscalité directe locale.	E-formation	En 2020	Pré-requis pour le ECO 105 T ENFIP-PFC-66-2014 Actualisé en 2017
SPL	SPL 304E T	MEEF et intercommunalité partie 2	0,3	MEEF	Permettre aux MEEF en charge d'analyses financières pour l'intercommunalité de disposer de connaissances de base en matière d'intercommunalité et des ressources à appréhender. S'approprier le cadre juridique et fiscal de l'intercommunalité. Acquérir des connaissances en matière de fiscalité directe locale.	E-formation	En 2020	Pré-requis pour le ECO 105 T ENFIP-PFC-66-2014 Actualisé en 2017

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS METIERS DE LA GESTION PUBLIQUE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
SPL	SPL 310 T	Le Contrôle Hiérarchisé de la Dépense	1	A+ et A en Trésorerie/ hôpitaux	Maîtriser les notions fondamentales du CHD en environnement Hélios et savoir construire un plan. Maîtriser les opérations du CHD dans le cadre d'une pratique quotidienne.	DRFIP PACA 13	en T4 2020	
SPL	SPL 330 T	Présentation de ROXI et son environnement	0,5	D° SPL, correspondant dématérialisation, Comptable ou Adjoint, 1 agent chargé du visa des recettes et 1 chargé des dépenses par poste Comptable	Connaître les fonctionnalités de l'application (visualisation, recherche, suivi des demandes d'import). Comprendre l'urbanisation entre ROXI et les applications-clientes (ORC, Hélios et CDG-D). Comprendre le cycle de vie d'un document xml (transmission vis PESvs2, stockage sur Atlas ou le poste de travail...).	DRFIP PACA 13	En 2020	PNF 2017 ENFIP-PFC-14-2017 Pré-requis : Habilitation HELOIS, voire à CDG-D et à ORC Demander habilitation à ROXI
SPL	SPL 421 T	La dématérialisation dans le SPL - Volet outil	1	Trésoreries SPL et mixte	Identifier les différents outils de dématérialisation. Connaître les moyens et méthodes permettant d'optimiser la dématérialisation totale.	DRFIP PACA 13	Si besoin	PNF 2015 ENFIP-PFC-11-2015
SPL	SPL 421E T	Dématérialisation - volet outils	0,3	Tout agent exerçant des missions relatives à la chaîne comptable et financière des collectivités locales (public mixte DGFIP/Collectivités locales)	Identifier les différents outils de dématérialisation. Connaître les étapes et les méthodes permettant d'enrichir le processus de dématérialisation et le circuit d'envoi entre les partenaires en vue d'optimiser la qualité comptable	E-formation	En 2020	ENFIP-PFC-73-2015
SPL	SPL 422 T	La dématérialisation dans le SPL à destination des B et C - Volet outil	1	B et C en trésoreries SPL et mixte	Connaître les processus et méthodes de la dématérialisation du circuit d'envoi entre les partenaires ; appréhender l'impact du passage à la dématérialisation, optimiser le travail courant en poste comptable dans ce nouvel environnement afin d'améliorer la qualité comptable.	DRFIP PACA 13	T2 2020	ENFIP-PFC-54-2015 PNFC 2015
SPL	SPL 425E T	Outil de Recherche et de Consultation ORC des pièces comptables et justificatives	0,3	Trésoreries SPL Collectivités locales utilisatrices Division SPL en DR/DDFiP	Découvrir et maîtriser les fonctionnalités de l'outil. Connaître le cadre juridique et l'offre d'archivage de la DGFIP	E-formation	En 2020	PNF 2017 ENFIP-PFC-13-2017

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

FORMATIONS METIERS DE LA GESTION PUBLIQUE

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour sauf précision	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
SPL	SPL 600 T	Comptabilité patrimoniale et inventaire dans le SPL (hors OPH et EPS) expertise	2	Trésoreries SPL et mixte	Savoir définir le cadre général des travaux relatifs au patrimoine immobilisé, identifier les différents acteurs du processus "immobilisation" et leur rôle, les principes réglementaires en matière de comptabilité patrimoniale. Savoir définir les fonctionnalités de l'application Hélios et les outils à disposition du réseau pour régulariser des opérations d'inventaire en comptabilité locale	DRFIP PACA 13	Si besoin	PNF 2012-2013
SPL	SPL 650 T	Réglementation et comptabilisation des lotissements	2	Trésoreries SPL et mixte	Offrir au réseau des éléments de base sur la réglementation s'appliquant aux lotissements Rappeler des dispositions juridiques budgétaires comptables et fiscales	DRFIP PACA 13	T2 2020	PNF 2013
SPL	SPL 900E T	TVA et Collectivités locales : ayez les bons réflexes ! »	2	Comptables ou adjoints en charge des Collectivités Territoriales, BDV	Maîtriser les bases indispensables pour comprendre les mécanismes de la TVA.	E-formation	En 2020	MOOC ENFIP-MNUM-01-2015
SPL	SPL 910E T	Régies du SPL	1,5	Comptables et adjoints SPL, agents en SPL et D° SPL	Maîtriser les bases indispensables à la tenue correcte d'une régie ; Etre en capacité d'apporter de l'aide aux régisseurs en disposant du même niveau de connaissances qu'eux.	E-formation	En 2020	MOOC 7 séances 1H30 ENFIP-MNUM-02-2017

Préparations aux concours

PLAN LOCAL DE FORMATION - DRFIP PACA 13 - ANNEE 2020

PREPARATIONS AUX CONCOURS

Série du stage	Code du stage	Libellé du stage	Durée en jour	Public visé	Objectifs - Contenu	Service organisateur	Période prévisionnelle	Observations
PCA	PCA 1011 O PCA 1012 O PCA 112 O PCA 122 O PCA 132 O PCA 142 O PCA 150 O PCA 152 O PCA 160 O	Concours d'inspecteur principal des finances publiques	12	Tout cadre A inscrit à la préparation remplissant les conditions d'inscription au concours	Préparer au concours d'inspecteur principal des finances publiques	CIF/Etablissement ENFIP	SP n°1 : 15 au 17 janvier 2020 SP n°2 : 22 au 25 juin 2020 SP n°3 : novembre 2020 (en établissement ENFIP) Stage oral pour les admissibles	Rédaction devoir n°2 (17/03/2020) et GE (25 et 26/06/2020) pour les non inscrits aux SP dans le cadre du CPF.
PCA	PCA 102 O	Concours d'inspecteur principal des finances publiques	1	Tout cadre A inscrit à la préparation en présentiel remplissant les conditions d'inscription au concours	Préparer au concours d'inspecteur principal des finances publiques	DRFIP PACA 13	Galop essai n°1 : 6 et 7 avril 2020	Pour tous les préparants inscrits aux stages présentiels
PCA	PCA 103 O	Concours d'inspecteur principal des finances publiques	1	Tout cadre A inscrit à la préparation en présentiel remplissant les conditions d'inscription au concours	Préparer au concours d'inspecteur principal des finances publiques	DRFIP PACA 13	Galop essai n°2 : semaine 26 (juin 2020)	Pour tous les préparants inscrits aux stages présentiels
PCA	PCA 104 O	Concours d'inspecteur principal des finances publiques	1	Tout cadre A inscrit à la préparation en présentiel remplissant les conditions d'inscription au concours	Préparer au concours d'inspecteur principal des finances publiques	DRFIP PACA 13	Galop essai n°3 : 1er et 2 octobre 2020	Pour tous les préparants inscrits aux stages présentiels et remplissant les conditions d'assiduité
PCA	PCA 2011 O PCA 2012 O PCA 212 O PCA 222 O PCA 232 O PCA 242 O PCA 252 O PCA 280 O	Concours d'inspecteur des finances publiques	10	Tout cadre B inscrit à la préparation en présentiel remplissant les conditions d'inscription au concours	Préparer au concours d'inspecteur des finances publiques	CIF	SP n°1 : 17 au 20 décembre 2019 SP n°2 : 8 au 11 juin 2020 Stage oral : pour les admissibles (après les résultats d'admissibilité)	Rédaction devoir n°2 (14/02/2020) et GE (11 et 12/06/2020) pour les non inscrits aux SP dans le cadre du CPF.
PCA	PCA 202 O	Concours d'inspecteur des finances publiques	1	Tout cadre B inscrit à la préparation en présentiel remplissant les conditions d'inscription au concours	Préparer au concours d'inspecteur des finances publiques	DRFIP PACA 13	Galop essai n°1 : 26 et 27 mars 2020	Pour tous les préparants inscrits aux stages présentiels

Préparations aux concours

PCA	PCA 203 O	Concours d'inspecteur des finances publiques	1	Tout cadre B inscrit à la préparation en présentiel remplissant les conditions d'inscription au concours	Préparer au concours d'inspecteur des finances publiques	DRFIP PACA 13	Galop essai n°2 : semaine 24 (juin 2020)	Pour tous les préparants inscrits aux stages présentiels
PCA	PCA 61 à 63 EP O	Examen professionnel d'inspecteur des finances publiques	5	Tout cadre B inscrit à la préparation en présentiel remplissant les conditions d'inscription au concours	Préparer les candidats à l'examen professionnel d'inspecteur des finances publiques à l'épreuve d'admissibilité	DRFIP PACA 13	SP n° 1 : 23 et 24 janvier 2020 (Aix et Marseille) SP n°2 : 28 et 29 mai 2020 (Aix et Marseille) Stage oral : réservé aux candidats admissibles Galop d'essai : lors du SP2 (semaine 22) pour les inscrits aux SP	Rédaction de devoirs dans le cadre du CPF : fascicule n°2 (2 avril 2020) et fascicule n°3 pour les SP (26/06/2020) Galop-CPF pour les non inscrits en présentiel : 26 mai 2020 (Aix) et 28 mai 2020 (Marseille)
PCB	PCB 101 et 102 EP O	Concours professionnel de contrôleur principal des finances publiques	3,5	Tout cadre B inscrit à la préparation en présentiel remplissant les conditions d'inscription au concours	Préparer au concours de contrôleur principal	DRFIP PACA 13	SP n° 1 : 30 et 31 janvier 2020 SP n°2 : 4 et 5 juin 2020 (1,5j) Galop d'essai : lors du SP2 (semaine 23)	Rédaction de devoirs dans le cadre du CPF : fascicule n°1 (11 février 2020), fascicule n° 2 pour les SP (9 avril 2020) Galop-CPF pour les non inscrits en présentiel : 2 juin 2020
PCB	PCB 201 O à PCB 215 O	Concours de contrôleur des finances publiques	5,5	Tout cadre C inscrit à la préparation en présentiel remplissant les conditions d'inscription au concours	Préparer au concours de contrôleur interne	DRFIP PACA 13	SP n° 1 : 27 et 28 janvier 2020 SP n°2 : 17 au 19 juin 2020 (2,5j) SP oral : réservé aux candidats admissibles Galop d'essai : lors du SP2 (semaine 25)	Rédaction de devoirs dans le cadre du CPF : fascicule n°1 (14 février 2020) et fascicule n°2 (10 avril 2020) Galop-CPF pour les non inscrits en présentiel : 25 et 26 juin 2020
PCB	PCB 301 O au PCB 306 O	Concours de contrôleur interne spécial des finances publiques	4,5	Tout cadre C inscrit à la préparation en présentiel remplissant les conditions d'inscription au concours	Préparer au concours de contrôleur interne spécial	DRFIP PACA 13	SP n° 1 : 20 et 21 janvier 2020 (Aix et Marseille) SP n°2 : 8 et 9 juin 2020 (Aix et Marseille) SP oral : réservé aux candidats admissibles au concours (début décembre) Galop d'essai : lors du SP2 (semaine 24)	Rédaction de devoirs dans le cadre du CPF : fascicule n°1 (31 janvier 2020) et fascicule n°2 (3 avril 2020) Galop-CPF pour les non inscrits en présentiel : 12 juin 2020