



Compte rendu du CSAL du 18 04 2024

Ce jour s'est tenu un CSAL (Comité social d'administration local) dont les points à l'ordre du jour étaient les suivants :

- Bilan de la formation professionnelle pour 2023 (pour information)
- Bilan de l'exécution budgétaire pour 2023 (pour information)
- Bilan du télétravail pour 2023 (pour information)
- Questions diverses

En préambule, les représentants de Solidaires Finances Publiques ont lu la déclaration liminaire que vous trouverez en PJ.

Les PV des CSAL du 11/01/2024 et 22/01/2024 ont été approuvés à l'unanimité.

1. Bilan de la formation professionnelle pour 2023 (pour information)

Un bilan de la formation professionnelle issu des données de l'application Sémafor a été fait par M. Jacques. 743 journées de formations ont été organisées, 195 agents ont reçu de la formation, soit un taux d'accès à la formation de 78 %. La majorité des formations se tiennent à Marseille. La direction essaie de développer des formations sur place avec des formateurs locaux ou en faisant venir des formateurs du continent (ce qui a été réalisé cette année pour le SIE et le CDIF).

2. Bilan de l'exécution budgétaire pour 2023 (pour information)

Mme Gaucher a ensuite fait la présentation du bilan de l'exécution budgétaire 2023. Les dépenses payées d'un montant total de 1 541 380€ ont baissé par rapport à 2022 où avaient été effectués les travaux de réfection du Novelty.

A noter que 2 nouveaux véhicules électriques vont être achetés dont un utilitaire, ils seront financés par les crédits de la Centrale.

95 000€, c'est le coût du nettoyage annuel pour la DDFIP 2b, un montant important et malgré cela les prestations assurées ne sont pas toujours à la hauteur des montants payés et du cahier des charges fixé par le marché régional.

3. Bilan du télétravail pour 2023 (pour information)

M. Jacques nous a présenté un bilan du télétravail 2023. Hausse de 1,79 % entre 2022 et 2023 228/250 agents ont fait du télétravail en 2023, 91 % des personnels ont fait au moins une journée dans l'année.

Au total 99 agents sont en télétravail ponctuel et 104 en télétravail régulier (les agents pouvant être dans les deux catégories).

4. Questions diverses

- la semaine en 4 jours : un CSA de réseau est prévu le 10 juin pour savoir comment se déroulera l'expérimentation. Après la déclinaison locale, sur la base du volontariat, l'expérimentation pourra débuter début septembre. Un bilan après 6 mois de mise en œuvre sera ensuite effectué.
C'est bien une semaine en 4 jours !!! et non pas la semaine de 4 jours, avec la réduction de temps de travail qui est la revendication de Solidaires.
- campagne IR : toujours beaucoup de monde à l'accueil malgré les déclarations sur smartphone ou tablette.
De plus cette année, il y a un problème sur les déclarations papier au niveau des changements d'adresse. Ça ne s'arrête jamais...
- La note locale sur les frais de déplacement mise en conformité avec la note nationale devrait être diffusée la semaine prochaine ! On attend !!!
- Le mécanisme des astreintes sur Bastia a été évoqué. Pas de changement prévu dans l'immédiat.
- Travaux sur le site de Recipello : Comme lors de la précédente Formation Spécialisée, le directeur a refait une présentation du calendrier prévisionnel précédent les travaux notamment les 3 groupes de travail qui vont être organisés dans les prochaines semaines (délégation action sociale/ agents/ usagers).

Les représentants Solidaires Finances Publiques, Mireille Maillard et Gilles Gassmann