



Compte rendu de la réunion sur le COVID-19 du 2 avril 2020

Nous avons eu une réunion avec la direction à 14h00.

En introduction, le Directeur nous a fait part des félicitations du DG et des parlementaires locaux pour notre qualité de service.

Puis il a présenté la situation nationale en nous indiquant qu'une cinquantaine de services étaient fermées et que la situation était très compliquée sur les régions Grand-Est, Hauts de France et Île-de-France.

Dans la DDFIP 34, il y a 6 collègues positifs et 21 suspicions.

La trésorerie d'Agde est fermée et les agents placés en quatorzaine.

La DDR3 sera installée à Frontignan, lundi et la gestion du poste se fera par des EDR et le chef de service de Frontignan.

Une réflexion est commencée sur la reprise d'activité post-confinement avec les responsables de divisions et les chefs de services.

Le Directeur veut éviter de « tout faire tout de suite », des priorités seront fixées.

Au niveau métier, demain toutes les pièces comptables devraient être dématérialisées pour pallier les difficultés d'acheminement du courrier par La Poste.

Les autres points abordés :

SIE :

Le tribunal de commerce de Montpellier reprend ses activités en démat, il faudra être attentif de la répercussion de la charge de travail sur les SIE.

Pour la prime de solidarité, le paiement s'effectue à la centrale mais les régularisations et annulations dans les SIE. Des modes opératoires sont en cours pour éviter de surcharger les SIE.

Une organisation sera mise en place, d'ici demain, pour éviter d'encombrer également les SIP (en effet la prime de solidarité passe par l'espace particulier d'impots.gouv et entraîne des appels dans les SIP).

CAMPAGNE IR :

Elle se déroulera en deux parties : une pendant le confinement et l'autre post-confinement.

Pendant le confinement, pas de réception physique.

Après le confinement, accueil physique à organiser.

Le Directeur a insisté sur l'organisation de l'accueil à distance pour éviter trop d'accueils physiques lors de la deuxième phase.

Pour cela, il faudra être en capacité de répondre aux appels téléphoniques et aux E-contacts.

Au niveau national, les centres de contact et les CPS relais seront présents.

Un travail est en cours pour transférer les appels au domicile des agents sans que le contribuable n'est connaissance du numéro de l'agent.

Le Directeur nous a indiqué ne pas être en mesure de fournir un poste de télétravail à tous les agents.

Le PCA sera révisé pour que la campagne soit classée comme mission prioritaire.

Le personnel augmentera en présentiel mais dans le respect des critères sanitaires.

Nous lui avons demandé que d'ici le 20 avril, tous les agents de SIP soient bien affectés sur des missions prioritaires avec une rotation, voire de diminuer leurs présences.

Le Directeur nous a répondu qu'il était hors de question de diminuer la présence et que tous les agents étaient sur des missions prioritaires et en rotation.

Il a insisté sur le fait que la campagne était comme chaque année, une période de travail compliquée et que cette année serait comme les autres.

Il a pris l'exemple des collègues empêchés (garde d'enfants ou personnes à risque) qui selon lui se sont reposés pendant 15 jours et pourront répondre au téléphone depuis chez eux sans problème.

Lors des 15 jours qui nous séparent du début de la campagne, il faudra être extrêmement vigilant sur les demandes qui seront faites aux agents en termes d'organisations de travail.

RH – LOGISTIQUE :

La DDFIP 34 a été destinataire de 1400 masques, ils seront distribués aux trésoreries CHR, au service logistique et réserver pour d'éventuelles réceptions physiques exceptionnelles.

Les plexiglas sont toujours en attente.

Le stock des ordinateurs portables a été distribuée, certains ordinateurs des huissiers et des géomètres vont être récupérés pour être redéployés.

Il a été rappelé que les agents empêchés étaient automatiquement prolongés de la durée du confinement.

La prochaine réunion est programmée mardi (heure à fixer).

Nous continuerons à être vigilant sur la mise en place de ces nouvelles organisations et la résolution de tous les points abordés ces derniers jours.

Et bien sûr, nous demandons de nous faire remonter les moindres problèmes qui pourraient apparaître.

N'hésitez pas, nous sommes là pour ça.

Contact : Guillaume Roussel 06 12 02 06 06 groussel1511@gmail.com
<https://sections.solidairesfinancespubliques.info/340/>