

BREVES DE COVID



Compte-rendu audio conférence du premier avril 2020

Depuis le début de cette crise nous avons (toutes les Organisations Syndicales) une fois par semaine une audio conférence avec la direction.

A partir de la semaine prochaine nous allons passer à 3 par semaine, les lundi, mercredi et vendredi .

Faute de temps (et un peu aussi parce qu'il fallait que l'on s'organise et que l'on trouve un mode de fonctionnement) ,nous n'avons pas pu vous tenir informé, nous allons essayer de remédier à cela .

Nous ne ferons pas de compte-rendu à la fin de chaque réunion ! (3 fois par semaine dur dur) mais nous allons quand même essayer de vous faire passer les infos : des nouveautés et des réflexions en cours. Cela sera peut-être sous la forme d'un flash info en fin de semaine

Concernant la réunion de mercredi 1^{er} avril 2020

La direction nous a informé (mais on le savait déjà un peu ,on a nos sources!) que la trésorerie municipale de Châteauroux, avec deux cas de Covid 19 a été placée en quatorzaine avec une réouverture, pour le personnel, prévue le 7 avril. Cette décision a été prise par le médecin de prévention après qu'un deuxième cas ait été déclaré .

Sur le site de Châteauroux, toujours, il y a un autre cas de Covid 19 présumé (cela veut dire pas de test), la Direction ne veut pas nous communiquer le service concerné.

Quant au PCA (plan de continuité d'activité) au 31 mars 2020, il y a, sur le département, 56 agents présents et 49 en télétravail soit un taux de présentiel à 18,7 % (en dessous des 20 % préconisés par la DG) ce taux devrait encore baisser la semaine prochaine (les agents de municipale en moins).



18 ordinateurs portables de l'ENFIP sont arrivés dans le département et leur déploiement a commencé en priorité à municipale, quatorzaine oblige !

Ces ordinateurs ne seront peut-être pas tous attribués. Dans un premier temps, l'idée est d'attendre pour savoir comment la campagne IR va se dérouler (date, sous confinement ou pas, etc) et pour associer des services en renfort des SIP (PUC par exemple) et ainsi équiper les personnels pour faire du télétravail pour les SIP.

Lors de cette réunion Solidaires a demandé :

- que le courrier soit traité à J+1 ,c'est-à-dire que le courrier reste en caisse 24 H avant que l'on y touche (durée de vie estimée du virus sur le papier) ;
- que tous les sites soient dotés de gants, de lingettes désinfectantes, de gel hydroalcoolique et de masques ;
- que l'on prévoit l'installation de parois plexiglas ;
- que sur les sites les auto-com soient modifiés (définition de jours et d'horaires afin de limiter le présentiel) et une dotation de téléphones portables afin d'assurer dans le cadre du télétravail les rendez-vous téléphonés ;
- que les OS soient associées au groupe de travail pour mettre en place la future campagne IR et la sortie de confinement ;
- que la secrétaire du CHSCT soit informée régulièrement.

A ces demandes la direction répond :

- pour le courrier, pourquoi pas ? on va réfléchir,
- pour les gants, pourquoi pas ? mais on n'en trouve pas, de même pour les lingettes,
- pour le gel, il y aura distribution sur les sites mais peu (n'hésitez pas à demander),
- pour les masques, une dotation doit arriver sur le département, mais ils seront distribués suivant les directives de la DG donc vers l'hospitalière quand elle reçoit du public (ce n'est pas notre cas dans le département) vers la CMI (à savoir qui du département ou de leur direction doit les équiper) donc à vos machines à coudre si vous voulez être équipé !
- pour les plexiglas, la DG a demandé à la direction de faire remonter ses besoins....
- pour la modif des auto-com, pourquoi pas ?
- pour les portables, cela ne semble pas possible, le réseau SFR semble-t-il ne tiendrait pas ;
- pour associer les OS, pourquoi pas ? (cela ne veut pas dire que nous serons suivis sur toutes nos demandes, faut pas s'emballer ...)
- et oui !!! dans la mesure du possible, la secrétaire du CHSCT sera avisée en priorité.



Tout reste à définir et à créer en cette période compliquée, n'hésitez pas à nous faire remonter vos idées, vos observations.

Pour nous, comme pour la Direction, la priorité reste la sécurité et la protection des agents.

Tenez-nous informé de votre situation sur vos sites et dans vos services.

Prenez-,soin de vous lavez vos mains et le reste !

