



L'audioconférence s'est déroulée selon une "configuration CTL" en présence des élus des trois organisations syndicales ci-dessus ou de leurs secrétaires.

### **Situation des effectifs au 20 avril 2020:**

Précision sur le chiffre des agents présents : sont comptés pour 1, tous les agents même ceux présents seulement la demi journée.

- 194 agents présents sur 770 soit plus de 25%
- Taux de présence dans les SIP : 29%
- 576 agents non présents
- dont 104 agents en télétravail soit en tout plus de 38% en activité
- dont 56 agents pour garde d'enfants

### **Situation des effectifs au 21 avril 2020:**

- 180 agents présents sur 770 soit plus de 23 %
- Taux de présence dans les SIP : 23%
- 590 agents non présents
- dont 111 agents en télétravail soit en tout plus de 37% en activité
- dont 55 agents pour garde d'enfants

La différence des taux de présence entre ces deux jours est liée à la venue de plusieurs cadres A en présentiel afin d'assurer, lundi, l'ouverture de la campagne IR sur site.

Le Directeur rappelle que le nombre d'agents de SIP en présentiel variera en fonction de la demande des usagers (appels téléphoniques spontanés, e-contact, rendez-vous téléphoniques).

Il constate d'ores et déjà une augmentation de la demande entre mardi et mercredi.

### **Précision sur les commandes et livraison de matériels de protection :**

#### **Masques :**

La dotation en cours (pour mémoire : 4 000 masques environ) doit couvrir tous les besoins d'ici au 11 mai.

Outre les services prioritaires en raison de leurs nombreux déplacements dans les services, tels que la division BIL et la CID, la direction a entériné le principe de doter de masques, d'ici la semaine prochaine, les agents empruntant les transports en commun.

Le recensement des bénéficiaires incombe aux chefs de service. Les agents doivent prévoir leurs déplacements sur la semaine en fonction de leur planning en présentiel. Les chefs de service seraient attributaires d'une dotation vraisemblablement hebdomadaire.

La dotation sera toujours de 2 masques par jour, l'un pour le trajet aller, l'autre pour le retour. Le DDFIP a bien insisté sur le fait que l'agent doit retirer son masque à son arrivée sur son lieu de travail afin d'éviter tout risque de stigmatisation.

### **Lingettes désinfectantes :**

Une livraison de 5 paquets de 120 lingettes a été reçue hier. Une autre est en cours d'attente.

La Direction insiste bien sur le fait que le service du BIL se tient à l'affût de toutes opportunités et appelle quotidiennement les fournisseurs de matériels de désinfection et de protection, débordés par l'afflux des demandes.

### **Nettoyage des locaux**

D'ici la fin de la semaine, tous les sites du département feront l'objet d'un « nettoyage renforcé » à raison de deux fois par jour.

La Direction entend par nettoyage renforcé : la désinfection /nettoyage de toutes les surfaces de contact : interrupteurs, poignées de porte, rampe d'escalier etc... avec une attention accrue pour les installations sanitaires.

### **Calendrier de mise en place :**

ESI : mercredi 22 avril.

Béranger, Loches, Amboise : jeudi 23 avril.

Chinon : jeudi 23 ou lundi 27 avril au plus tard.

### **Autre point abordé**

La note locale relative au remboursement des frais de repas devrait être publiée jeudi 23 avril après présentation aux chefs de service.

Le Directeur précise qu'elle a été « allégée ».

La direction souhaite que les agents concernés demandent un remboursement regroupé par période d'une semaine, quinze jours ou sur la totalité de la période passée afin d'éviter une multitude de demandes à

traiter par les collègues du BIL actuellement particulièrement "submergés". Les chefs de service devraient valider les demandes de leurs agents.

### **Questions diverses :**

La direction n'a aucune réponse aux questions posées par les Organisations Syndicales lors de l'audio conférence précédente, à savoir le risque d'écrêtement des crédits horaires supérieurs à 12 heures en fin de mois de mars, et la date de titularisation des collègues stagiaires.

Les plans des sites de Béranger et de l'ESI, permettant d'apprécier les conditions de travail au regard des consignes de distanciation sociale, n'ont pas encore été communiqués. La Direction a précisé qu'ils feront l'objet d'un envoi groupé avec d'autres éléments d'information dont elle est en attente, notamment des devis concernant la pose de paroi protectrice en plexiglass.

Les Organisations Syndicales demandent à la Direction, la mise à jour du message présent sur Ulysse37 à l'attention des agents afin de préciser la marche à suivre concernant le nettoyage de leurs équipements personnels (ordinateur, clavier, téléphones...) Ainsi, à défaut de lingettes virucides fournies par l'administration, les agents doivent s'adresser à leurs chefs ou leurs adjoints, attributaires d'essuie-tout à usage unique et d'alcool ménager dont l'emploi ne peut-être laissé en libre service en raison d'un risque élevé d'incendie en cas de manipulation inadaptée.

*Trucs et astuces de Directeurs en cette période de pénurie de matériels de désinfection : toujours se balader avec un kleenex ou un essuie mains des toilettes dans sa poche qui peuvent s'avérer très utiles pour manipuler le matériel commun comme les écrans, bac ou couvercle de mopieur !!!! ;-)*

La prochaine audio conférence aura lieu en format CHS, vendredi 24 avril à 15h30.

#### **Pour appeler la cellule de soutien psychologique de la DGFIP :**

**composez le n°0805 230 809**  
**si vous êtes agent**

**composez le n°0805 230 416**  
**si vous êtes encadrant/chef de service**

Par ailleurs, sont pleinement mobilisées en Indre-et-Loire et restent à votre écoute pour tout sujet relevant de leur domaine de compétence :

Christine BIZOUARNE, Médecin de prévention,  
christine.bizouarne@finances.gouv.fr, tél. 02.47.20.57.01

Marie-Eve Haeffelin, Assistante de service social,  
marie-eve.haeffelin@finances.gouv.fr, tél. 02 47 20 67 01 / 06 31 86 15 04

Agnès LEMOINE, Assistante de prévention,  
agnes.lemoine@dgfip.finances.gouv.fr, tél. 02 47 21 74 24 / 06 73 56 43 26

**N'oubliez-pas ;**

***Vous pouvez consulter toutes les informations qui nous sont transmises sur nos sites syndicaux et nous contacter autant que de besoin.***

**CGT :**

Michèle RENAUDIN : michele.renaudin@free.fr

Séverine MANDEREAU : sev93300@gmail.com

**Adresse du site de la CGT Finances Publiques 37:** <http://www.dgfip.cgt.fr/037/>

**Solidaires :**

Géraldine CONEJERO : <mailto:geraldine.conejero@dgfip.finances.gouv.fr>

Marie AUDEBERT: [marie.audebert@dgfip.finances.gouv.fr](mailto:marie.audebert@dgfip.finances.gouv.fr)

Désormais,

**La rubrique VIE PRATIQUE> SYNDICATS du site ULYSSE 37 a été mise à jour, vous pouvez désormais, accéder directement au site de Solidaires Finances Publiques 37 !...**

**FO :**

Gilles LAVERGNE : [gilles.lavergne@dgfip.finances.gouv.fr](mailto:gilles.lavergne@dgfip.finances.gouv.fr)

Sylvie AKHBARI : [sylvie.akhbari@dgfip.finances.gouv.fr](mailto:sylvie.akhbari@dgfip.finances.gouv.fr)

**Adresse du site local FO-DGFIP37 :** <http://www.fo-dgfip-sd.fr/037/> à partir de "nous contacter"

