Section de la Meuse

Compte-rendu du CSAL-FS du 7 avril 2023

ORDRE DU JOUR

Installation de la FS et élection du secrétaire

Suivi des fiches de signalements et accidents du travail

Suivi des annotations du registre santé et sécurité au travail

Suivi des rapports de visites des acteurs de prévention

Rapports des visites de sites AP OS

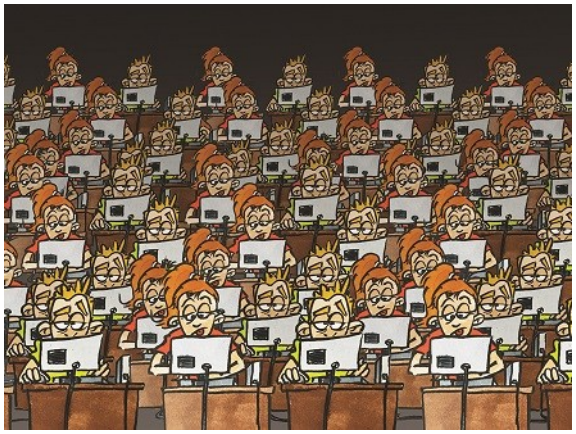
Présentation de la note d' orientations ministérielles santé, sécurité et conditions de travail 2023

Travaux et projets immobiliers

Programme et Budget 2023

Informations et questions diverses

Nous avions boycotté la 1ère instance prévue le 9 mars, du fait du contexte social, de la période de déni démocratique et de lutte contre le projet de réforme des retraites.
Nous avons entamé cette séance par la lecture d'une nouvelle déclaration liminaire, dénonçant la politique immobilière de l'État. Celle-ci a en effet pour seul objectif celui de baisser les coûts de fonctionnement de l'État. Cela conduira à dégrader, une nouvelle fois, les conditions de travail des agents.
Nous avons regretté que les OS ne soient pas informées des modifications envisagées : de nouveaux plans de la future cité administrative existent et ils ne nous ont pas été communiqués.
Nous avons longuement parlé de l'accueil commun, qui est totalement sous dimensionné. La salle de réunion pourra être utilisée, mais seulement en période de campagne IR. Nous ne savons toujours pas combien de personnes pourront patienter à l'intérieur du bâtiment. Le reste des usagers ont droit à un petit auvent, ouvert aux quatre vents, avec seulement 3 sièges ! Cela posera des problèmes d'agressivité, que connaissent déjà les agents d'accueil avec les locaux provisoires.
Nous avons rappelé notre opposition au flex-office du fait de la dégradation des conditions de travail qu'il occasionne. Nous avons clairement demandé au directeur s'il l'envisageait. Réponse : « il n'est pas exclu » !
Ce projet, auparavant attendu par les agents de Bar le Duc, n'apporte que des déceptions. Aucun agent n'est pressé de quitter les locaux provisoires. Un beau gâchis...



Section de la Meuse

Suivi des fiches de signalements et accidents du travail

Quatre fiches de signalement ont été présentées, elles ont été à chaque fois suivies d'une lettre de mise en garde.

Nous sommes conscients que le nombre de fiches déposées ne reflète pas la situation réelle de notre département.

Afin d'éviter le découragement des agents déposant une fiche de signalement, nous avons demandé à la direction qu'elle les informe systématiquement des suites données. Cette demande a été acceptée.

Deux accidents du travail sont survenus depuis la dernière instance.

Suivi des annotations du registre santé et sécurité au travail

Le lien vers le registre santé et sécurité au travail se trouve sur la page d'accueil du site Ulysse Meuse.

Ont été satisfaites les demandes suivantes : demandes de lampes LED sur pied, bureau électrique réglable en hauteur, clavier rollerMouse et chaise assis-debout.

Une demande de casque téléphonique a été satisfaite, il manque un adaptateur pour la TOIP pour le deuxième. Il devrait être livré prochainement à l'agent concerné.

Le problème d'éclairage au service SPL devrait se résoudre prochainement.

Suite à une remarque quant à la couleur de l'eau (jaune) en retour de week-end à la direction, une analyse de toutes les fontaines à eau du département a été réalisée. Ces analyses sont conformes.

Concernant la remarque sur la difficulté à ouvrir la porte de la DDFiP : le groom de la porte devrait être révisé.

Suivi des rapports de visites des acteurs de prévention

Verdun : le chemin de vie du toit terrasse devrait être sécurisé prochainement.

Commercy : la cloison du bureau trop étroit ne sera pas déposée, le coût étant prohibitif en raison de la présence d'amiante. Un réaménagement du bureau est envisagé.

Montmédy : la commune, propriétaire du bâtiment, manque de volonté pour aménager un accès PMR (pourtant obligatoire) Seule solution proposée : si une personne à mobilité réduite se présente, elle sera accueillie dans les locaux de la maison FS à proximité et une personne du SGC se déplacera pour la rencontrer.

Bar le Duc :

- SPF-E : les règles d'entretien de la moquette ont été rappelées à la société de nettoyage, l'aspiration devrait être plus fréquente.

- DDFiP : une réflexion est en cours concernant l'ascenseur fréquemment en panne.

Ensemble des sites : un rappel et une demande de calendrier ont été effectués auprès de la société de nettoyage afin qu'elle respecte son contrat et procède au nettoyage annuel des dessus d'armoires.

Section de la Meuse

Rapports des visites de sites par les organisations syndicales

Deux visites ont été effectuées en 2022 par les organisations syndicales membres du CHSCT. Voici les propositions que nous avions émises et leurs suites.

Commercy :

-A l'accueil, prévoir un moyen de sécurité pour l'agent d'accueil et les agents en réception (boutons, pédale ou autre) : **4 boutons d'alarme ont été installés dans les nouveaux box d'accueil.**

- transmettre les plans aux agents concernés par les travaux à venir prochainement : **travaux terminés.**

-revoir la problématique du numéro de téléphone du SGC qui reçoit les appels du SIP : **le problème sera réglé lors de la prochaine campagne des avis.**

-régler le souci de qualité sonore de la TOIP : **problème résolu au niveau national.**

-contacter la commune pour étudier les problématiques de rénovation des fenêtres (actuellement en simple vitrage) : **les fenêtres de la façade seront prochainement changées.**

-contacter la commune pour raccrocher le filet à pigeons et faire le nettoyage des fientes de pigeons : **la commune a été contactée, le rebord de fenêtre devrait être prochainement nettoyé.**

-Revoir les antidérapants des marches des escaliers en montant du Rez-de-chaussée : **le revêtement dégradé a été retiré.**

- revoir l'éclairage de tous les bureaux et fournir, si besoin, des lampes d'appoint adaptées : **des lampadaires ont été fournis.**

DDFiP :

- accueil : Un affichage plus adapté afin de dissuader les usagers de toquer à la porte : **les affiches d'information ont été remplacées par des plus visibles.**

- courrier : renvoyer la machine ne fonctionnant pas et en commander une moins bruyante : **en cours.**

- ensemble du bâtiment : changer les robinets thermostatiques qui sont défectueux : **certains ont été remplacés, s'il en existe d'autres qui sont encore défectueux n'hésitez pas à les signaler.**

- fermer les accès au monte-charge qui amène du froid : **travaux effectués.**

- changer un fauteuil au service des domaines : **effectué.**

- modifier l'éclairage trop fort dans le service des domaines : **des lampadaires ont été fournis.**

- 2ème étage : désactiver les détecteurs de mouvement activant l'éclairage et le remplacer par de simples interrupteurs : **travaux effectués.**

- changer les joints des fenêtres : **à voir**

- 3ème étage : retirer les vitres de la partie haute du balcon : **ne sera pas réalisé en raison du problème de sécurité.**

- fournir un bureau pour les EDR sur Bar le Duc : **à examiner dans un aménagement global.**

- contentieux : aviser le problème de lumière dans un des bureaux : **des carrés LED vont être installés.**

- fermer la porte d'accès sous les toits au 4ème étage et l'isoler : **travaux effectués.**

- réparer le velux et les stores bloqués : **à l'étude.**

- fournir un lampadaire : **réalisé.**

Section de la Meuse

Présentation de la note d'orientations ministérielles santé, sécurité et conditions de travail 2023

Une présentation est faite de la note ministérielle. Elle met en avant huit points essentiels :

– Conforter la politique ministérielle dans le cadre de la mise en place des Comités sociaux d'administration et des formations spécialisées,

– Prévenir les risques liés aux projets de réorganisation par une évaluation de leurs impacts sur les conditions de travail et mettre en œuvre des mesures de prévention adaptées,

– Développer une approche organisationnelle du télétravail,

– Poursuivre le développement de la culture de prévention par une politique de formation et d'information,

– Renforcer le suivi des accidents de service, du travail et renouveler l'analyse préventive,

– Prévenir les risques de désinsertion professionnelle des agents,

– Maîtriser le risque amiante,

– Accompagner les impacts du changement climatique et la sobriété énergétique,

Comme pour le CSAL d'installation, nous déplorons l'absence de règlement intérieur pour cette instance (qui devrait être mis en place avant l'été).

Cette note est incomplète, plusieurs points restent à préciser. Les missions mises en avant sont les mêmes que celles du CHSCT, seul le point budget évolue avec trois enveloppes distinctes. Une enveloppe nationale est réservée aux orientations générales décidées par le Secrétariat Général et les OS. Au niveau local, le budget alloué à la DDFIP 55 est de 24 635 €, avec une enveloppe pour la formation des agents de 4 605 €.

Travaux et projets immobiliers

Les travaux de l'accueil de Commercy sont terminés.

Nous avons demandé le déplacement du défibrillateur à la cité de Bar le Duc, inaccessible du fait des travaux.

Concernant le SIE démétropolisé arrivant à Verdun le 1er septembre 2024 :

Une réflexion va être menée pour la localisation de ce nouveau service. Les agents actuellement présents sur le site y seront associés.

Nous avons demandé des précisions sur le fonctionnement du SIE démétropolisé de Haute-Marne, que la direction a visité récemment.

Les tâches qui ont été transférées de l'Essonne sont la gestion des AVISIR (dont s'occupent les agents C) et de la CFE (réalisée par les agents B).

Le choix des tâches à transférer est effectué par la direction exportatrice, donc nous n'avons aucune certitude concernant la Meuse, mais il est probable que le schéma qui sera choisi soit similaire.

Environ 25 postes seront ouverts, avec un déploiement progressif, en Meuse.

Nous regrettons l'absence de logique de cette opération, qui casse les chaînes de travail et qui survient après la fermeture du SIE de Verdun.

Dans les nombreux services démétropolisés déjà ouverts en France, ce sont souvent des contractuels, non formés, qui sont recrutés en nombre sur ces postes.

Section de la Meuse

Programme et Budget 2023

Les dépenses suivantes ont été actées :

- abondement de l'enveloppe matériel ergonomique (pour 6 000 €) et fauteuils adaptés (pour 5 000 €),
- analyse des 7 fontaines à eau pour 1 009 €.

Nous avons validé en instance :

- l'achat de 5 lampadaires pour 3 383 €,
- 14 séances de massage pour environ 4 000 €,

Et si elles sont suffisamment demandées :

- formation aux risques canins
- formation self défense
- formation incendie

Informations et questions diverses

Les ASA « agents vulnérables », mises en place lors du COVID, ont été supprimées le 1er mars 2023. En Meuse, jusqu'à 4 agents en ont bénéficié.

Pour rappel, le port du masque est vivement recommandé si un agent présente des symptômes (même hors COVID).

Pour l'accès à la DDFiP parfois difficile, un téléphone portable a été remis aux agents s'occupant du courrier. Le numéro sera affiché dans Ulysse Meuse.

Un marqueur sera installé à Commercy afin de suivre l'évolution de la fissure présente sur un des murs extérieur.

Vos représentant·es :
Eve Cultot,
Bruno Rop,
Françoise Jacobee,
Myriam Heba,
Jérôme Hébrard,
Enrico Schaeffer.