

Pas-à-Pas Frais de déplacement

Créer un état de frais



Créer l'état de frais

Lors de votre retour, vous devez déposer un état de frais sur la même application.

- Cliquer sur « Etats de frais »

REPUBLICQUE FRANÇAISE
Chorus Déplacements Temporaires

Accueil Ordres de mission **Etats de frais** Reportings

ACCUEIL

Messages aux utilisateurs

Mentions légales CNIL / RGPD

Homologation RGS

MES TACHES

0 Ordres de mission

Aucune donnée n'est disponible

1 Etats de frais


Aucune donnée n'est disponible

SAP

SAP Concur



- Cliquer sur « Créer EF »


Chorus Déplacements Temporaires

[Accueil](#)
[Ordres de mission](#)
[Etats de frais](#)
[Reportings](#)

Etat de Frais - RDPJ402 - Statut A - Annulé

Montant à rembourser [REDACTED] €
 Coût total hors indemnités hébergement et repas [REDACTED] €

[Général](#)
[Frais](#)
[Indemnités kilométriques](#)
[Historique](#)

Type d'Etat de Frais:
 Destination principale:
 Du:
 Au: (4j)

Objet:
 Commentaire:
 Indemnités:

Axes analytiques

Centre de coûts Chorus:
 Axe ministériel 1:
 Enveloppes de moyens:
 Domaine fonctionnel:

Activité:
 Projet analytique ministériel:
 Fonds:
 Élément OTP:

Nouvelle affectation:
 Axe libre 2:
 Code Projet / Formation:
 Axe ministériel 2:
 Une dérivation a été appliquée

OM de référence: [RDPJ4](#) (496.36 EUR dont 496.36 EUR de frais prévisionnels)

Lieu de départ:
 Résidence familiale:
 Lieu de retour:
 Résidence familiale:
 Structure opérationnelle:
 Mode de règlement:

[Créer EF](#)
[Rechercher](#)
[Imprimer](#)

[Enregistrer](#)
[Refuser / Valider](#)



- Une fenêtre s'ouvre avec tous vos ordres de missions validés
 - ◆ Sélectionner l'ordre de mission dont vous devez faire l'état de frais

CRÉATION D'UN NOUVEL ETAT DE FRAIS - [REDACTED] (07-1036886052) ✕

Création d'un nouvel Etat de Frais

Initialisation à partir d'un Ordre de Mission

N°	Destination principale	Date Début	Objet	Montant	Statut	Type de mission
RDPJ4	CLERMONT FE...	13/03/2022	formation ...	[REDACTED]	V - Validé	OM Formation Continue
R7R	CLERMONT FE...	02/02/2022	formation ...	[REDACTED]	T - Traité	OM Formation Continue
R93	CLERMONT FE...	23/01/2022	GFP 1211...	[REDACTED]	T - Traité	OM régularisation formation continue
QWJV2	NEVERS	25/11/2021	CHSCT	[REDACTED]	T - Traité	OM Classique
QWJTK	NEVERS	24/11/2021	CHSCT d...	[REDACTED]	T - Traité	OM Classique
QKR58	NEVERS	28/10/2021	réunion RH	[REDACTED]	T - Traité	OM Classique
QGMNJ	NEVERS	06/09/2021	réunion a...	[REDACTED]	T - Traité	OM régularisation Classique
Q524U	CLAMECY	10/06/2021	visite du ...	[REDACTED]	T - Traité	OM Classique

⏪ ⏩ Page 1 sur 9 ⏴ ⏵ 🔄

Résultat : 82

Annuler



- un état de frais se crée automatiquement en récapitulant toutes les informations que vous avez renseignées dans l'ordre de mission

Etat de Frais - R93RA04 - Statut 1 - Création / Modification de l'EF

Montant à rembourser **0.00 €**
Coût total hors indemnités hébergement et repas **0.00 €**

Général		Frais	Indemnités kilométriques	Historique
Type d'Etat de Frais	Destination principale	Du *	Au *	
EF Régularisation Formation Continue	CLERMONT FERRAND (FRANCE)	23/01/2022 16:00	25/01/2022 16:30	
(3) Objet	Commentaire	Indemnités		
GFP 1211 T - IR - généralités		<input checked="" type="checkbox"/>		
Axes analytiques				
Centre de coûts Chorus	Axe ministériel 1	Enveloppes de moyens	Domaine fonctionnel	
FIP0000058 (DDFIP NIÈVRE)		EM580 (ENVELOPPE DDFIP NIÈVRE)	0156-09 (SOUTIEN)	
Activité	Projet analytique ministériel	Fonds	Élément OTP	
015600040102 (FORMATION)				
Nouvelle affectation	Axe libre 2	Code Projet / Formation	Axe ministériel 2	

Créer EF

[Rechercher](#)

[Imprimer](#)

Enregistrer

Refuser / Valider



- Faites dérouler vers le bas, jusqu'au bouton « rattacher »

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE **Chorus Déplacements Temporaires** Accueil Ordres de mission Etats de frais Reportings

Etat de Frais - RDPJ403 - Statut 1 - Création / Modification de l'EF

Montant à rembourser **122.88 €**
Coût total hors indemnités hébergement et repas **122.88 €**

Général Frais Indemnités kilométriques Historique

OM de référence: RDPJ4 (EUR dont EUR de frais provisionnets)
Lieu de départ: Résidence familiale, Ville de départ: [redacted]
Lieu de retour: Résidence familiale, Ville de retour: [redacted]
Structure opérationnelle: 5800550021 (SUD NIVERNAIS), Mode de règlement: VI (VIREMENT BANCAIRE)

Rattacher
Aucun fichier sélectionné.

Pièces Jointes

Date d'intégration	Date de réception	Taille (Ko)
Aucune donnée n'est disponible		

Coordonnées bancaires
RIB utilisé : Compte principal
Date de création: 21/03/2022 09:40 [redacted]
Dernière modification: [redacted]

Créer EF Rechercher Imprimer Enregistrer Refuser / Valider

- C'est ici que vous devrez joindre toutes vos factures : hôtel, parking, péage d'autoroute, etc... au format PDF de préférence



- Cliquer sur « Frais »
 - ◆ Cette page récapitule l'intégralité des frais qui doivent vous être payés par l'administration, ainsi que le montant de l'avance, si vous l'avez demandée.

République Française
 Chorus Déplacements Temporaires

[Accueil](#)
[Ordres de mission](#)
[Etats de frais](#)
[Reportings](#)

Etat de Frais - RDPJ403 - Statut 1 - Création / Modification de l'EF

Montant à rembourser **122.88 €**
 Coût total hors indemnités hébergement et repas **122.88 €**

[Général](#)
[Frais](#)
[Indemnités kilométriques](#)
[Historique](#)

[+ Créer](#)

<input type="checkbox"/>	Date	Type de frais	Commentaire	Qté	Montant en devise	Mnt. Remb.
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	ZAV Avance versée / reprise		0	-385.00 €	-385.00 €
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	IKM Indemnité kilométrique		384	122.88 €	122.88 €
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	DRC Déduction repas en collectivité Métropole	repas stagiaire re...	4	-35.00 €	-35.00 €
	13/03/2022	IRM Indemnité de déjeuner Métropole	A CLERMONT F...	4	70.00 €	70.00 €
	13/03/2022	IDM Indemnité de dîner Métropole	A CLERMONT F...	4	70.00 €	70.00 €
	13/03/2022	INM Indemnité de nuitée Métropole	A CLERMONT F...	4	280.00 €	280.00 €

Total des frais (6) 122.88 €

[Créer EF](#)
[Rechercher](#)
[Imprimer](#)
[Enregistrer](#)
[Refuser / Valider](#)



- Si vous devez rajouter ou enlever des frais cliquer sur « + Créer »

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE **Chorus Déplacements Temporaires**

Accueil Ordres de mission Etats de frais Reportings 🔍 👤 ➔

Etat de Frais - RDPJ403 - Statut 1 - Création / Modification de l'EF

Montant à rembourser **122.88 €**
 Coût total hors indemnités hébergement et repas **122.88 €**

Général **Frais** Indemnités kilométriques Historique

+ Créer **Créer**

<input type="checkbox"/>	Date	Type de frais	Commentaire	Qté	Montant en devise	Mnt. Remb.
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	ZAV Avance versée / reprise		0	-385.00 €	-385.00 €
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	IKM Indemnité kilométrique		384	122.88 €	122.88 €
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	DRC Déduction repas en collectivité Métropole	repas stagiaire re...	4	-35.00 €	-35.00 €
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	IRM Indemnité de déjeuner Métropole	A CLERMONT F...	4	70.00 €	70.00 €
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	IDM Indemnité de dîner Métropole	A CLERMONT F...	4	70.00 €	70.00 €
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	INM Indemnité de nuitée Métropole	A CLERMONT F...	4	280.00 €	280.00 €
					Total des frais (6)	122.88 €

Créer EF [Rechercher](#) [Imprimer](#) **Enregistrer** **Refuser / Valider**



- ◆ Une fenêtre apparaît
 - Pour ajouter des frais de parking, sélectionner « Parking », puis indiquer le montant cumulé de vos frais, remplir le commentaire et fermer la fenêtre
 - Pour ajouter des frais de péage, sélectionner « Péages », puis remplir comme sur l'exemple précédent

REPUBLIQUE FRANÇAISE Chorus Déplacements Temporaires

Accueil Ordres de mission Etats de frais Reportings 🔍 👤 ➔

Etat de Frais - RDPJ403 - Statut 1 - Création / Modification de l'EF

Montant à rembourser **122.88 €**
 Coût total hors indemnités hébergement et repas **122.88 €**

Général **Frais** Indemnités kilométriques Historique

+ Créer

	Date	Type de frais
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	ZAV Avance versée / reprise
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	IKM Indemnité kilométrique
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	DRC Déduction repas en collectivité Métropole
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	IRM Indemnité de déjeuner Métropole
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	IDM Indemnité de dîner Métropole
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	INM Indemnité de nuitée Métropole

Détail du frais N° 008 🗑️ ✕

<p>Date <input style="width: 90%;" type="text" value="13/03/2022"/></p> <p>Ville * <input style="width: 90%;" type="text" value="CLERMONT FERRAND (FRANCE)"/></p> <p>Montant TTC <input style="width: 40%;" type="text" value="21.00"/> EUR (EURO)</p> <p>Quantité * <input style="width: 40%;" type="text" value="1"/></p> <p>Commentaire * <input style="width: 90%;" type="text" value="parking"/></p> <p>Motif <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>Dernière modification 21/03/2022 09:46</p>	<p>Type de frais * <input style="width: 90%;" type="text" value="PKG (PARKING)"/></p> <p>Montant unitaire * <input style="width: 40%;" type="text" value="21.00"/> EUR (EURO)</p> <p>Montant TVA * <input style="width: 40%;" type="text" value="0.00"/> Pas de TVA der</p> <p>Montant à rembourser <input style="width: 40%;" type="text" value="21.00"/> EUR (EURO)</p> <p>Justificatif joint <input type="checkbox"/></p>
---	--

Créer EF
Rechercher
Imprimer
Enregistrer
Refuser / Valider



- Pour enlever des repas, sélectionner « DRG Déduction repas gratuit Métropole », puis indiquer le nombre de repas à déduire, remplir le commentaire avec « repas non pris » ou « repas gratuit » et fermer la fenêtre
- Pour enlever des nuitées, sélectionner « DRG Déduction nuitée gratuite Métropole », puis remplir comme sur l'exemple précédent.

République Française | Chorus Déplacements Temporaires

[Accueil](#) | [Ordres de mission](#) | [Etats de frais](#) | [Reportings](#) | [🔍](#) | [👤](#) | [➔](#)

Etat de Frais - RDPJ403 - Statut 1 - Création / Modification de l'EF

Montant à rembourser **122.88 €**
 Coût total hors indemnités hébergement et repas **122.88 €**

Général

Frais

Indemnités kilométriques

Historique

+ Créer

<input type="checkbox"/>	Date	Type de frais
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	ZAV Avance versée / reprise
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	IKM Indemnité kilométrique
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	DRC Déduction repas en collectivité Métropole
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	IRM Indemnité de déjeuner Métropole
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	IDM Indemnité de dîner Métropole
<input type="checkbox"/>	13/03/2022	INM Indemnité de nuitée Métropole

Détail du frais N° 007 🗑️ ✕

Date

Ville *

Montant TTC EUR (EURO)

Montant à rembourser EUR (EURO)

Dernière modification
21/03/2022 09:45

Type de frais *

Montant unitaire EUR (EURO)

Nombre de nuitées *

Commentaire *

Créer EF
[Rechercher](#)
[Imprimer](#)

Enregistrer
Refuser / Valider



- Cliquer sur « Indemnités Kilométriques »
 Dans cet onglet, vous devez seulement vérifier votre nombre de kilomètres

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE Chorus Déplacements Temporaires

Accueil Ordres de mission Etats de frais Reportings

Etat de Frais - RDPJ403 - Statut 1 - Création / Modification de l'EF

Montant à rembourser **47.63 €**
 Coût total hors indemnités hébergement et repas **143.88 €**

Général Frais Indemnités kilométriques Historique

+ Créer

Indemnité N° 1 (384 Kilomètres - 122.88 EUR)

Véhicule * [██████ - ██████ - ██████ (4 CV/Cyli)] Barème kilométrique * [Barème IK standard]

Commentaire

+ Créer

<input type="checkbox"/>	N°	Date	Trajet	Km remboursé	Nb de trajets	Commentaire	Trajet standard
<input type="checkbox"/>	10	13/03/2022	██████ - CL...	192	1		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	20	16/03/2022	CLERMONT FE...	192	1		<input type="checkbox"/>

+ Créer

Créer EF Rechercher Imprimer Enregistrer Refuser / Valider



- Cliquer sur « Historique »
- Puis, cliquer sur « Refuser/Valider »

Etat de Frais - RDPJ403 - Statut 1 - Création / Modification de l'EF

Montant à rembourser **47.63 €**
Coût total hors indemnités hébergement et repas **143.88 €**

Général			Frais	Indemnités kilométriques	Historique
Date	Niveau	Statut	Nb jours	Nom	Destinataire
21/03/2022 09:40	👤👤👤👤	1 - Création / Modification de l'EF	0		



- Une fenêtre apparaît, cliquer sur « Passer au statut : 2- attente de validation VH1 »

STATUT DU DOCUMENT N° REE3B ✕

Le statut du document
1 - Création

Vous souhaitez :

- ➔ Passer au statut : 2 - Attente de validation VH1
- ➔ Passer au statut : RA - Attente de validation VH1 tion agence
- ➔ Passer au statut : F - Annulé

Le document contient les anomalies suivantes :

⚠ Le document comporte des anomalies

⚠ Votre demande d'avance est hors délai minimum avant le début de la mission

Date	Niveau	Statut	Nb jours	Nom	Destinataire
15/02/2022 14:44	👤👤👤	1 - Création	0	██████████	

Annuler



- et Cliquer sur « Confirmer le changement de statut »

STATUT DU DOCUMENT N° RDPJ4 ✕

Le statut du document 1 - Création	Vous avez demandé à passer au statut 2 - Attente de validation VH1
Commentaire <input type="text"/>	Destinataire * <input type="text"/>
<input checked="" type="radio"/> Prévenir le destinataire par un e-mail <input type="radio"/> Ne pas prévenir le destinataire	

C'est fini !