PLAN DE TRANSITION

2023-2025

DE LA

DDFiP de la NIEVRE

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

PLAN DE TRANSITION DE LA DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE LA NIEVRE 2023-2025

Pilotage et gouvernance

Action 1.1 **Renforcer la gouvernance et le pilotage de la démarche EcoFip**

Mesures concrètes

Numéro Mesure	Mesure	Rappel du calendrier national	Service porteur au sein de la direction	Descriptif de la mesure	Echéance	Indicateurs
1.1.3	Mettre en place un tableau de bord annuel portant sur les indicateurs clés de suivi du plan de transition	2023	Pôle stratégie, maîtrise d'activité et nouveaux réseaux	Définition d'un plan d'action pour un suivi, selon une périodicité adaptée (trimestrielle, semestrielle, annuelle), des objectifs éco-responsables avec mise en place d'un COPIL semestriel (juin et décembre)	1er trim. 2024	Mise en place du tableau
1.1.6	Fiabiliser le recueil de données du BEGES départemental pour le suivi des émissions de GES	2023/2025	BIL	Etat des lieux des besoins de fiabilisation et mise en place des corrections nécessaires	31/12/24	Selon les données à fiabiliser

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

PLAN DE TRANSITION DE LA DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE LA NIEVRE
2023-2025

Pilotage et gouvernance

Action 1.3 **Renforcer la mutualisation ministérielle et interministérielle et affirmer notre exemplarité au sein de l'administration de l'État**

Mesures concrètes

Numéro Mesure	Mesure	Rappel du calendrier national	Service porteur au sein de la direction	Descriptif de la mesure	Echéance	Indicateurs
1.3.1	Renforcer la coordination, la mutualisation, les retours d'expérience avec les autres administrations déconcentrés, établissements publics, collectivités locales	2023/2025	N°1 + référent ECOFiP	**1/** Etat des lieux à réaliser sur les possibilités de mutualisation existantes, notamment avec Nevers agglomération qui organise de nombreuses actions / formation (dont un challenge éco-responsabilité auquel la DDFiP 58 a participé) ; **2/** Mise en place des actions définies ensemble	**1/** 31/03/2024 et **2/** 31/12/24	Nombre de réunions de mutualisation (présentiel / visio) réalisées
1.3.3	Inscrire notre action dans un cadre partenarial au niveau déconcentré avec les préfets, les autres directions départementales et régionales (SDIR notamment)	2023/2025	N°1 + référent ECOFiP	**1/** Proposition d'actions de mutualisation aux services de l'État du département avec la finalité de l'exemplarité de l'État dans le cadre d'un partenariat ; **2/** mise en place d'ateliers, d'actions de formation / mutualisation communes, de challenges…	**1/** 31/12/23 et **2/** 31/12/24	Nombre de partenariats avec préfectures ou d'autres directions locales et régionales
1.3.4	*Inscrire notre action dans un cadre partenarial au niveau local avec des associations / professionnels du monde agricole*		*BIL*	*Réalisation d'études pour la mise en place de ruches / potagers et le développement de l'éco-pâturage*	*31/12/25*	*Nombre de partenariats conclus*

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

PLAN DE TRANSITION DE LA DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE LA NIEVRE 2023-2025

Animation / Sensibilisation

Action 2.1 **Susciter l'adhésion durable de la communauté DGFiP aux objectifs du plan de transition pour créer une dynamique écoresponsable**

Mesures concrètes

Numéro Mesure	Mesure	Rappel du calendrier national	Service porteur au sein de la direction	Descriptif de la mesure	Echéance	Indicateurs
2.1.1	Rechercher l'adhésion des partenaires sociaux en mettant la mise en œuvre du plan de transition au coeur du dialogue social	2023/2025	Equipe de direction + référent Ecofip	Points écoresponsabilité tirés du suivi des actions mises en œuvre et des propositions envisagées	2024	Nombre de points écoresponsabilité en CSAL
2.1.2	Communiquer régulièrement sur les objectifs et les résultats du plan de transition (communication traditionnelle, évènements types SEDD, réseaux sociaux ...)	2023/2025	Responsable communication + référent Ecofip	Sensibilisation à l'éco-responsabilité et mise en valeur des actions éco-responsables	2024	Nombre d'articles Ulysse local sur les actions et résultats
2.1.5	Désigner des ambassadeurs sobriété dans chaque bâtiment, chargés de suivre au quotidien la mise en œuvre des mesures du plan de sobriété et la bonne information des agents (circ. sobriété Action 3) et des usagers	2023/2025	Gestionnaires de site + référent Ecofip + BIL	Désignation des ambassadeurs, sensibilisation aux enjeux éco-responsables et à la sobriété, mise en place d'une charte de la sobriété à décliner dans chaque bâtiment	30/06/24	Nombre d'ambassadeurs
2.1.8	Former tous les agents à l'éco responsabilité	2023/2025	Responsable local de formation + référent Ecofip	Mise en place de conférences et de formations	31/12/24	Nombre d'agents formés
2.1.9	*Mettre l'éco-responsabilité au coeur des actions du CDAS*	*2023/2025*	*CDAS*	*Proposer des actions favorisant l'éco-responsabilité*	*31/12/23*	*Nombre d'actions éco-responsables engagées dans le cadre du CDAS*

Mobilité

Action 3.1 Réaliser un plan de mobilité

Mesures concrètes

Numéro Mesure	Mesure	Rappel du calendrier national	Service porteur au sein de la direction	Descriptif de la mesure	Echéance	Indicateurs
3.1.3	**Elaborer un plan de mobilité et le mettre en œuvre**	2023/2025	Directeur adjoint + référent Ecofip = BIL	Elaboration d'un PDME et mise en œuvre	31/12/24	Nombre de PDME réalisés pour la direction au titre de l'année N

Mobilité

Action **3.2** **Faciliter un collectif de travail et de formation mixte pour limiter les déplacements**

Mesures concrètes

Numéro Mesure	Mesure	Rappel du calendrier national	Service porteur au sein de la direction	Descriptif de la mesure	Echéance	Indicateurs
3.2.5	Mener des actions d'accompagnement au changement pour une meilleure connaissance et diffusion des outils collaboratifs	2023	Responsable communication et référents du numérique	Publication sur Ulysse local, participation à des conventions de cadres, mise à disposition d'une documentation et organisation de webinaires flashs	31/12/24	Nombre d'articles / webinaires / Documentation
3.2.8	Former à l'utilisation des outils d'animation et de travail à distance	2023	Responsable local de formation	Etat des lieux à réaliser sur les besoins de formation et proposition des actions de formation adéquates	31/03/23 dans la perspective des entretiens pros	Nombre de formations
~~3.2.9~~	~~Développer les formations locales en présentiel (avec seul déplacement du formateur) ou en distanciel~~	~~2023/2025~~			-	~~Nombre de formations en présentiel Nombre de formations en distanciel organisées par la direction~~

Mobilité

Action **3.3 Verdir et mutualiser le parc automobile pour optimiser les déplacements professionnels**

Mesures concrètes

Numéro Mesure	Mesure	Rappel du calendrier national	Service porteur au sein de la direction	Descriptif de la mesure	Echéance	Indicateurs
3.3.2	**Fiabiliser les données d'ODRIVE pour permettre une gestion et une utilisation optimisées du parc automobile au sein de la direction (circulaire sobriété action 12)**	2023	BIL	Etat des lieux à réaliser et fiabilisation des données d'ODRIVE	31/12/23	Taux de Fiabilisation d'ODRIVE
3.3.5	Mutualiser la flotte au sein de la DGFiP et avec les autres administrations	2024	BIL	Mise en place d'un outil partagé de réservation en ligne et proposition de mutualisation de la flotte de véhicule entre services et avec la DIRCOFI	31/12/24	Nombre de véhicules accessibles à la mutualisation par département
3.3.6	Réaliser au mois de juin de chaque année la programmation triennale d'achat (acquisition ou location) des véhicules	2023/2025	BIL	Programmation triennale d'achat	30/06/24	Recensement
3.3.7	**Augmenter la part des véhicules à très faibles émissions (VTFE)**	2023/2025	BIL	Acquisition de véhicules à très faibles émissions	31/12/23	Nombre de véhicules VTFE / Parc Auto + % des véhicules à faibles émissions dans le renouvellement annuel

Mobilité

Action **3.4 Accroître la part des mobilités douces et de l'électromobilité dans les déplacements domicile-travail**

Mesures concrètes

Numéro Mesure	Mesure	Rappel du calendrier national	Service porteur au sein de la direction	Descriptif de la mesure	Echéance	Indicateurs
3.4.1	**Encourager les agents à covoiturer via des partenariats avec les acteurs du covoiturage et la promotion des mesures incitatives (circulaire sobriété action 15)**	2023/2025	Référent communication + référent Ecofip	Incitation au covoiturage	31/12/24	*Nombre de partenariats mis en place / nombre d'actions de promotion / nombre de bénéficiaires du FMD*
3.4.2	Installer des parkings à vélo sécurisés dans tous les parkings (circulaire sobriété action 11)	2023/2025	BIL	Installation de parkings à vélo sécurisés sur l'ensemble des sites avec un déploiement progressif	31/12/25	Nombre de parkings agents équipés de Stationnements vélos sécurisés
3.4.3	Mettre à disposition des casiers pour les cyclistes, intégrant pour une partie d'entre eux une prise électrique	2023/2025	BIL	Mise à disposition de casiers pour les cyclistes	31/12/25	Nombre de casiers installés sur tous les sites de la direction
3.4.4	Expérimenter la mise en place de douches sur les sites	2023	BIL	Mise en place de douches sur sites	31/12/25	% de sites équipés de douches accessibles aux agents
~~3.4.5~~	Mettre des vélos à assistance électrique à disposition des agents pour qu'ils puissent tester ce mode sur leur déplacement domicile-travail, sous réserve de lever les questionnements sur les assurances	~~2024~~	~~BIL~~		-	~~Nombre de VAE mis à disposition~~

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

PLAN DE TRANSITION DE LA DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE LA NIEVRE
2023-2025

Mobilité

Action **3.5 Travailler avec les autres acteurs du territoire pour limiter l'impact des déplacements**

Mesures concrètes

Numéro Mesure	Mesure	Rappel du calendrier national	Service porteur au sein de la direction	Descriptif de la mesure	Echéance	Indicateurs
~~3.5.1~~	~~Travailler en partenariat avec les pouvoirs publics locaux : aménagements d'infrastructures (itinéraires cyclables, parkings covoiturage...), amélioration des services proposés (offre transport public des sites DDFiP, stations vélo en libre service...)~~	~~2023/2025~~			-	~~Nombre de réunions d'échanges / nombre de propositions formulées~~
3.5.2	Participer aux clubs mobilité locaux lorsqu'ils existent	2023/2025	Référent Ecofip	Recherche de l'existence d'un club mobilité local et prise de contact le cas échéant	30/06/24	Nombre de participations aux clubs de mobilité
~~3.5.3~~	~~Développer une réflexion sur la liaison dite du "dernier kilomètre" (avec la gare ou l'arrêt de transport public le plus proche), notamment pour le trajet gare-lieu de rendez-vous~~	~~2023/2025~~			-	~~Nombre d'analyses de la liaison du dernier km formalisées~~

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

PLAN DE TRANSITION DE LA DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE LA NIEVRE 2023-2025

Bâtiment

Action **4.1 Adapter les bâtiments aux nouveaux modes de fonctionnement**

Mesures concrètes

Numéro Mesure	Mesure	Rappel du calendrier national	Service porteur au sein de la direction	Descriptif de la mesure	Echéance	Indicateurs
4.1.1	**Mise en conformité systématique pour les nouveaux projets et progressive pour l'ensemble du parc immobilier avec les normes de la PIE**	À compter de 2023	BIL	Prise en compte systématique des normes PIE dans le cadre des travaux immobiliers engagés	31/12/2025	Nb de bâtiments réaménagés au sens de la circulaire Nb d'agents travaillant dans des nouveaux espaces de travail

Bâtiment

Action **4.2 Améliorer la performance énergétique des bâtiments domaniaux**

Mesures concrètes

Numéro Mesure	Mesure	Rappel du calendrier national	Service porteur au sein de la direction	Descriptif de la mesure	Echéance	Indicateurs
4.2.1	Porter, lors de l'élaboration des SDIR (Schémas Directeurs Immobiliers Régionaux) et du SPSI (Schéma Pluriannuel de Stratégie Immobilière), une attention particulière à la performance énergétique des sites, à leur occupation et à l'atteinte des objectifs du décret tertiaire (circ sobriété action 4)	2023	Référent Ecofip + BIL	1/ Etat des lieux lors de l'élaboration du projet SDIR – 2/ Suivi de la performance énergétique du parc domanial	1/ 31/12/2023 – 2/ 1er trimestre de chaque année	Suivi de la performance énergétique Du parc domanial (consommation par m^2) + données : surface utile brute des bâtiments domaniaux (m^2)
4.2.3	**Identifier les bâtiments prioritaires afin d'être conforme au décret tertiaire et définir une stratégie pour chacun d'eux - travaux en lien avec le RRPIE et le manager de l'énergie régional**	2024	BIL	1/ Prendre contact avec le manager de l'énergie régional – 2/ Intervention de la TASK force agile – 3 / Audit énergétiques sur l'ensemble des sites relevant du décret tertiaire	1/ 31/12/2023 – 2/ 31/03/2024 – 3/ 31/12/2024	% de bâtiments répondant au décret tertiaire
4.2.4	**Constituer et actualiser les projets ayant un impact énergétique pour être réactif lors des appels à projet de rénovation**	2023	BIL	En lien avec le 4.2.3	31/12/24	% de sites disposant d'audit énergétique
4.2.7	Renforcer le confort thermique des bâtiments en végétalisant les espaces alentours et les intérieurs, et en examinant les solutions de végétalisation des murs	2023/2025	Référent Ecofip + BIL	Végétalisation des espaces alentours et des intérieurs	31/12/24	Nombre d'opérations de végétalisation

Bâtiment

Action **4.3 Agir pour améliorer la performance énergétique des sites en location**

Mesures concrètes

Numéro Mesure	Mesure	Rappel du calendrier national	Service porteur au sein de la direction	Descriptif de la mesure	Echéance	Indicateurs
~~4.3.2~~	~~Informer / sensibiliser les propriétaires de bâtiments locatifs au décret tertiaire~~	~~2023/2025~~		-		~~% de bailleurs informés des obligations décret tertiaire (envoi d'un support)~~
~~4.3.4~~	~~Systématiser la communication et l'exploitation des consommations énergétiques des bâtiments locatifs, y compris lorsque ces données sont dans les charges (annexe verte)~~	~~2023/2025~~		-		~~% de bâtiments en location dont les consommations sont saisies dans OSFI~~

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

PLAN DE TRANSITION DE LA DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES
2023-2025

Bâtiment

Action **4.4 Améliorer l'utilisation et la gestion et des bâtiments**

Mesures concrètes

Numéro Mesure	Mesure	Rappel du calendrier national	Service porteur au sein de la direction	Descriptif de la mesure	Echéance	Indicateurs
4.4.1	**Optimiser la régulation des températures (respecter les 19° en hiver, 18° en période éco watt rouge et 26° l'été; si nécessaire mettre en place les purges, désembouage, rééquilibrage des réseaux… - circulaire sobriété action 1)**	2022-2023	BIL	Optimisation de la régulation des températures avec notamment l'aide de la task force AGILE	31/12/24	Total de la consommation en KwH sur une année (01/01 au 31/12) sur le parc domanial et locatif
~~4.4.2~~	~~Identifier les bâtiments disposant d'une GTC/GTB (gestion technique centralisée/ gestion technique du bâtiment) et systématiser la communication et l'information des agents des sites concernés sur son fonctionnement et son utilisation~~	~~2024~~		-		~~% de bâtiments dotés d'une GTC/GTB pour lesquels la documentation a été diffusée et est accessible~~
4.4.3	**Développer le système de GTC/GTB**	2025	BIL	Etude sur la mise en place du système GTC/GTB	31/12/25	% de bâtiments dotés d'une GTC/GTB
4.4.4	En fonction des circonstances de chaque service, cesser de fournir de l'eau chaude dans les sanitaires (hors douches et locaux d'entretien - circulaire sobriété Action 7).	2023/2025	N°1 + référent Ecofip + BIL	Limitation de la délivrance d'eau chaude	31/12/2024	Nombre de mitigeurs sur lequel l'eau chaude a été coupée
4.4.6	Sous réserve des contraintes informatiques, systématiser la coupure de l'électricité dans les bureaux et la mise en ralenti des systèmes de climatisation et chauffage le soir et le week-end	2023/2025	N°1 + référent Ecofip + BIL	Mise eu ralenti des systèmes de chauffage le soir et le week-end	31/12/23	Nombre d'actions mises en œuvre – KwH économisés
~~4.4.7~~	~~Améliorer la gestion des sites multi-occupants en travaillant avec AGILE ou les préfectures (circulaire sobriété action 5)~~	~~2023/2025~~		-		~~Nombre de réunions~~
4.4.8	Eteindre les éclairages ornementaux ou non utiles entre 22h et 6h et débrancher les écrans non essentiels (actions 6 et 18 circulaire sobriété)	2023	Référent Ecofip	Sensibilisation à la nécessité d'éteindre les éclairages non utiles et au débranchement des écrans non essentiels	30/06/24	Nombre d'actions mises en œuvre – KwH économisés
4.4.9	Communiquer aux gestionnaires de sites et aux ambassadeurs sobriété la consommation énergétique des bâtiments afin de responsabiliser les occupants	2023/2025	BIL	Communication de la consommation énergétique de chaque bâtiment	31/12/24	% de gestionnaires de sites et Ambassadeurs destinataires des consommations

Bâtiment

Action **4.5 Aller vers des énergies décarbonées et développer les EnRR**

Mesures concrètes

Numéro Mesure	Mesure	Rappel du calendrier national	Service porteur au sein de la direction	Descriptif de la mesure	Echéance	Indicateurs
4.5.1	Dans le cadre de projet de rénovation de sites importants : élaborer une stratégie de déploiement des énergies renouvelables (étudier la climatisation solaire, analyser les toits, étudier les possibilités d'autoconsommation, éolien urbain…)	2023/2025	Référent Ecofip + BIL	Mise en place d'énergies renouvelables	31/12/25	Nombre de projet de rénovation de sites ayant intégré les énergies renouvelables
4.5.2	**Supprimer le chauffage au fioul d'ici 2027 (circulaire sobriété action 4)**	2023/2025	BIL	O fioul	31/12/23	Nombre de chaudières au fioul
4.5.3	**Accélérer le remplacement des chaudières au gaz dans le domanial (circulaire sobriété action 4)**	2023/2025	BIL	Remplacement des chaudières au gaz	31/12/25	Nombre de chaudières au gaz
4.5.4	Analyser la possibilité de systématiser le raccordement aux réseaux de chaleur lorsqu'ils existent et lorsque ceux-ci sont alimentés par des énergies douces	2023/2025	BIL	Raccordement au réseaux de chaleur urbain effectifs	31/12/23	Nombre d'études – nombre de raccordements
4.5.5	~~Sur les sites importants, accompagner, par l'emprise des terrains/parkings adjacents aux bâtiments ou par la surface des toits terrasses des systèmes de production d'énergie solaire ou micro éolien~~	~~2024~~				Surface d'ombrières installées
4.5.6	Identifier des projets d'installation d'équipement photovoltaïque pour l'autoconsommation (circulaire sobriété action 8)	2023-2024	BIL	Etude portant sur la mise en place de panneaux solaires sur les toits-terrasses / parking du CFP Baynac	31/12/25	Nombre de projets d'installation d'équipement photovoltaïque

Bâtiment

Action **4.6 Protéger la ressource en eau**

Mesures concrètes

Numéro Mesure	Mesure	Rappel du calendrier national	Service porteur au sein de la direction	Descriptif de la mesure	Echéance	Indicateurs
4.6.1	Récupérer l'eau de pluie pour l'arrosage des sites les plus importants et, analyser la possibilité de réutiliser cette eau pour les chasses d'eau etc.	2023/2025	BIL	Réalisation d'une étude sur le site de la direction visant à réemployer l'espace initialement dédié à la cuve fioul	30/06/25	Mise en place d'un récupérateur d'eau de pluie
4.6.2	Equiper les robinets de système d'économie d'eau	2023/2025	BIL	Equipement des robinets de système d'économie d'eau	31/12/24	Nombre de robinets équipés
4.6.3	Améliorer les remontées de consommations d'eau sur OSFI afin de faciliter les analyses annuelles des consommations d'eau par bâtiment	2023/2025	BIL	Suivi régulier des consommations d'eau sous OSFI	31/12/24	Part des sites dont la consommation d'eau est suivie sur OSFI
4.6.4	~~Rendre destinataires les correspondants sobriété des alertes automatiques issues des compteurs télérelevés~~	~~2023/2025~~				Nombre d'alertes transmises / alertes reçues
4.6.5	~~Automatiser lorsque cela est possible la recherche de fuites dans les circuits d'eau~~	~~2023/2025~~				Nombre de sites équipés par une recherche automatique

Achats

Action 5.2 **Etendre le sourcing à l'achat durable,renforcer la performance des nouveaux contrats sur les dimensions environnementale et sociale, et promouvoir une relation durable avec les fournisseurs**

Mesures concrètes

Numéro Mesure	Mesure	Rappel du calendrier national	Service porteur au sein de la direction	Descriptif de la mesure	Echéance	Indicateurs
5.2.1	~~Renforcer les travaux liés à la programmation des achats (exhaustivité) et son exploitation en particulier sur les dimensions sociale et environnementale~~	~~2023/2025~~				Recensement
5.2.2	~~Systématiser dans les travaux de sourcing la recherche des meilleures pratiques pour réduire l'impact carbone~~	~~2023/2025~~				Recensement
5.2.3	**Intégrer des critères environnementaux et sociaux de sélection des offres et/ou des dispositions d'exécution avec obligation de diminution des émissions de CO2**	2023/2025	BIL	Intégration systématique de clauses environnementales et sociales dans les marchés qui pourraient être conclus au plan local	31/12/25	Taux de contrat intégrant une disposition environnementale Taux de contrat intégrant une disposition sociale
5.2.5	~~Dans les marchés de fournitures, intégrer des clauses pour l'intégration de matières recyclées, et exiger au moins 20% des produits issus du réemploi à chaque fois que c'est possible~~	~~2023/2025~~				Taux de contrat intégrant des clauses « matières recyclées »
5.2.6	~~Examiner et mettre en oeuvre les leviers d'actions identifiés (dématérialisation par exemple) dans le cadre du plan des achats de l'Etat dans les domaines d'achats à enjeux pour la DGFiP (Affranchissement et documentation par exemples)~~	~~2023/2025~~				Recensement

Achats

Action **5.3 Réviser les politiques de consommation et accroître le recyclage**

Mesures concrètes

Numéro Mesure	Mesure	Rappel du calendrier national	Service porteur au sein de la direction	Descriptif de la mesure	Echéance	Indicateurs
5.3.1	~~Mettre à jour a minima les politiques de consommation des principaux domaines d'achats en s'appuyant sur les leviers d'actions identifiés lors du plan des achats de l'État et renforcer le suivi de leur bonne application.~~	~~2023/2025~~				% cumulé des politiques de consommation revues
5.3.2	~~Inciter à acheter des produits moins consommateurs d'énergie~~	~~2023/2025~~				Nombre d'actions de sensibilisation
5.3.3	~~Inciter les services à mieux gérer les stocks de produits et à regrouper leur commande afin de limiter le nombre de livraisons~~	2023/2025	BIL			Nombre d'actions de sensibilisation
5.3.4	Développer le questionnement systématique autour du besoin: - Réalité/pertinence du besoin, prolongation de la durée de vie du produit - Mutualisation ou réutilisation du produit - Remplacement par un produit moins impactant et/ou d'occasion - Consommation actuelle du produit - consommation économisée par un circuit alternatif	2023/2025	BIL – Référent EcoFIP	Questionnement systématique préalable à l'achat et recherche de solutions alternatives plus respectueuses	31/12/24	Nombre d'actions de sensibilisation
5.3.5	~~Optimiser le tri sélectif~~	2023				% de directions ayant mis en place la traçabilité des déchets
5.3.6	Généraliser la récupération des DEEE (Déchets d'Equipements Électriques et Électroniques) par un éco-organisme responsable	2023	BIL – ESI	Récupération des DEEE par un éco-organisme responsables	31/12/23	Nombre de tonnes de DEE / Nombre de tonnes de DEEE récupérés
5.3.8	Donner systématiquement les matériels fonctionnels en fin d'usage via la plateforme DNID	2023	BIL	Systématisation de la démarche	31/12/23	Nb de dons de biens effectués au profit des associations ou autres organismes dans l'année (indicateur SPE)
5.3.9	~~Accroître la communication autour du travail de valorisation des déchets, notamment les conventions de marchés d'enlèvement~~	~~2023~~				Nombre d'actions de sensibilisation

Achats

Action **5.4 Poursuivre la démarche de dématérialisation**

Mesures concrètes

Numéro Mesure	Mesure	Rappel du calendrier national	Service porteur au sein de la direction	Descriptif de la mesure	Echéance	Indicateurs
~~5.4.1~~	~~Développer le visa électronique~~	~~2023~~			-	~~Nombre de services ayant mis en place le visa électronique~~
5.4.2	**Favoriser la dématérialisation afin de réduire les émissions liées aux impressions et les dépenses d'affranchissement**	2023/2025	BIL – Responsable local de la formation professionnelle	Poursuivre les actions de sensibilisation à la dématérialisation et à l'usage de CLIC'ESI (réunion métiers / formation locale à renouvelée avec le référent CLIC'ESI) – Suivi du volume achat papier	31/12/24	Volume achat papier / Dépenses affranchissement
5.4.3	~~Mettre en place / développer les accusés de réception électroniques dans la mesure de l'acceptabilité légale~~	~~2023/2025~~				Nombre de procédures pour lesquelles un AR électronique a été mis en place

Achats

Action **5.5 Limiter l'impact lié à la restauration**

Mesures concrètes

Numéro Mesure	Mesure	Rappel du calendrier national	Service porteur au sein de la direction	Descriptif de la mesure	Echéance	Indicateurs
~~5.5.1~~	~~Sensibiliser les acteurs de la restauration collective (gestionnaires, agents …) à la démarche éco-responsable dans son ensemble~~	~~2023~~			-	~~Nombre de campagnes de sensibilisation~~
~~5.5.2~~	~~Intégrer des clauses dans les marchés des restaurants administratifs~~	~~2023/2025~~			-	~~Nombre de clauses intégrées dans les contrats de restauration collective~~
~~5.5.3~~	~~Communiquer sur les émissions CO2 des repas (affichage du poids carbone, information générale sur affichage mural, …)~~	~~2024/2025~~			-	~~Nombre de campagnes de sensibilisation~~
~~5.5.4~~	~~Améliorer le suivi des données concernant les repas proposés dans les restaurants administratifs (quantités, typologie…) en promouvant le remplissage de la base interministérielle Ma Cantine :~~	~~2023/2025~~			-	~~Taux de restaurants administratifs complétant le site Macantine.fr~~
~~5.5.5~~	~~Mettre en place le tri des biodéchets dans les restaurants alimentaires et suivre le poids à travers les services de collecte des déchets~~	~~2023~~			-	~~Part des biodéchets dans la collecte~~
~~5.5.6~~	~~Sensibiliser au tri dans les restaurants (indication de ce que représente le morceau de pain perdu…)~~	~~2023~~			-	~~Nombre de campagnes de sensibilisation~~
~~5.5.7~~	~~Expérimenter des systèmes de type toGoodtoGo en interne DGFiP~~	~~2023/2025~~			-	~~Recensement~~
~~5.5.8~~	~~Passer des conventions avec des organismes de lutte contre le gaspillage alimentaire (de type "Phenix" par exemple)~~	~~2023/2025~~			-	~~Recensement~~