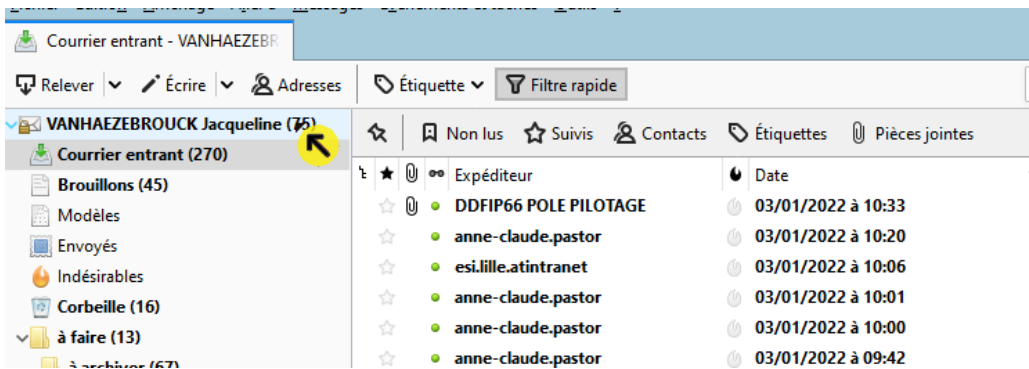


Pas à Pas : S'abonner aux actualités du site Ulysse 66

1 : Lancez la messagerie Thunderbird et sélectionnez votre compte



Courrielleur MCE Courrier - VANHAEZEBROUCK Jacqueline (75)

Courrier électronique

- Lire les messages
- Écrire un nouveau message

Comptes

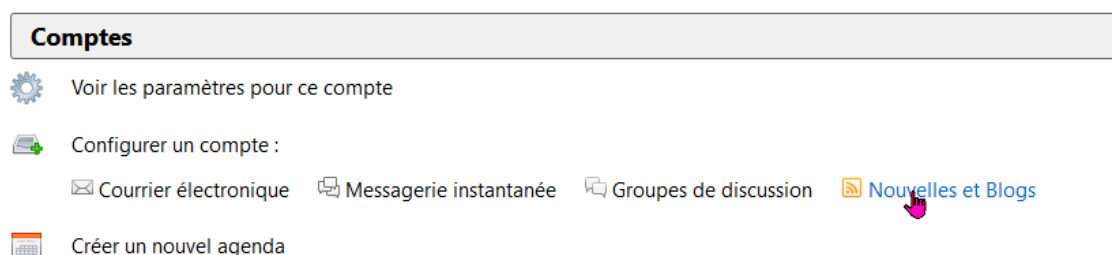
- Voir les paramètres pour ce compte
- Configurer un compte :
 - Courrier électronique
 - Messagerie instantanée
 - Groupes de discussion
 - Nouvelles et Blogs
- Créer un nouvel agenda

Fonctions avancées

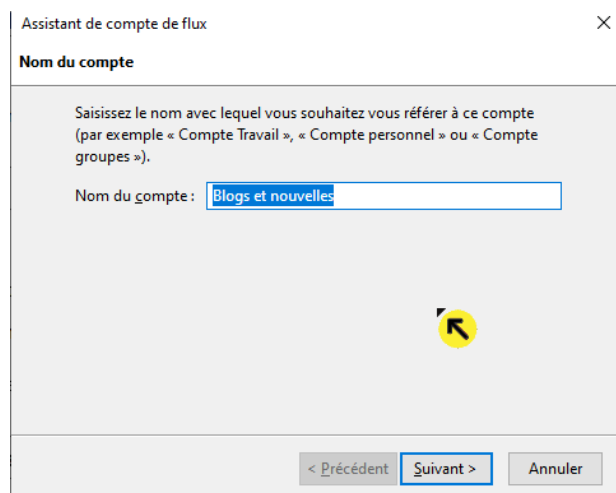
- Rechercher dans les messages
- Gérer les filtres de messages

2 : Paramétrer un nouveau compte de flux

Dans la rubrique « compte », cliquez sur « nouvelles et blog »



La fenêtre suivante apparaît



Assistant de compte de flux

Nom du compte

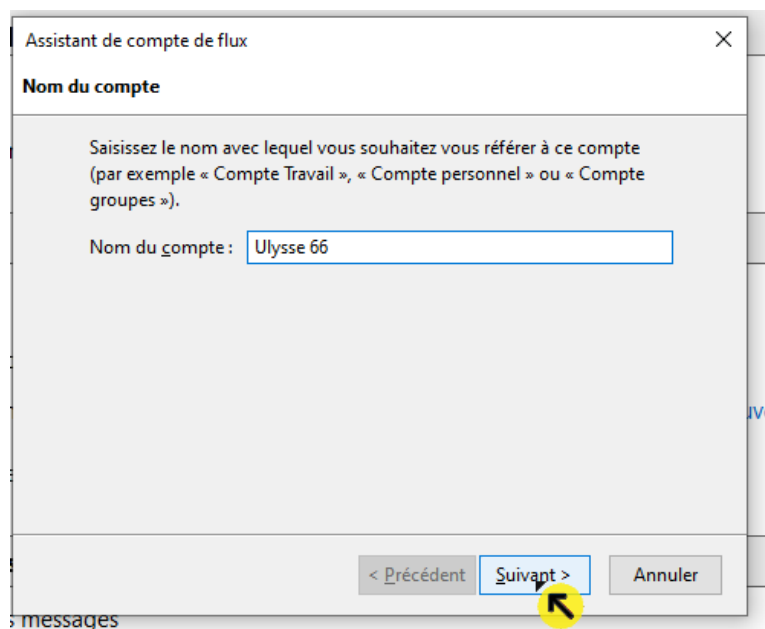
Saisissez le nom avec lequel vous souhaitez vous référer à ce compte (par exemple « Compte Travail », « Compte personnel » ou « Compte groupes »).

Nom du compte :

< Précédent **Suivant >** Annuler

A yellow arrow points to the 'Suivant >' button.

Saisissez le nom du compte de flux « Ulysse 66 » et cliquez sur « suivant »



Assistant de compte de flux

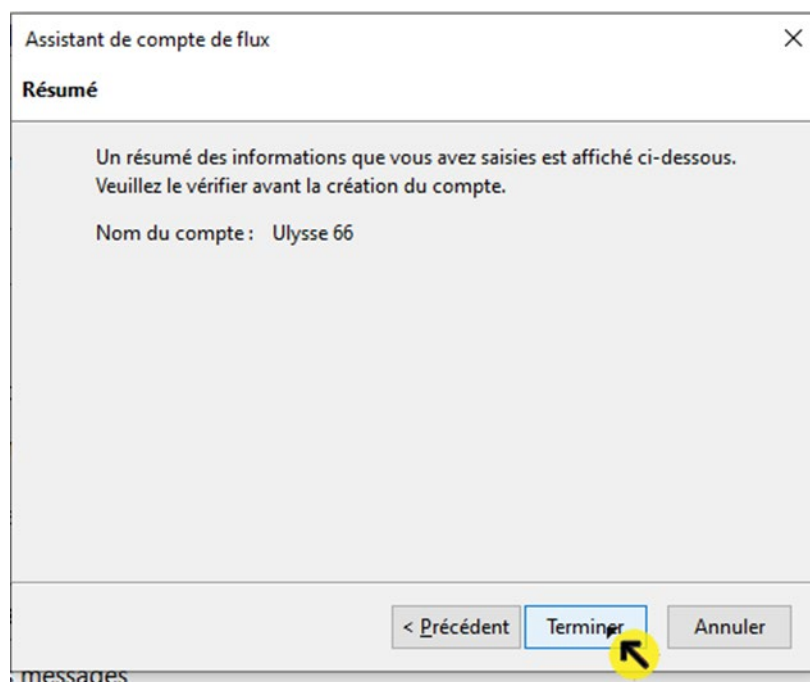
Nom du compte

Saisissez le nom avec lequel vous souhaitez vous référer à ce compte (par exemple « Compte Travail », « Compte personnel » ou « Compte groupes »).

Nom du compte :

< Précédent **Suivant >** Annuler

A yellow arrow points to the 'Suivant >' button.



Assistant de compte de flux

Résumé

Un résumé des informations que vous avez saisies est affiché ci-dessous. Veuillez le vérifier avant la création du compte.

Nom du compte : Ulysse 66

< Précédent **Terminer** Annuler

A yellow arrow points to the 'Terminer' button.

Cliquez sur « Terminer »

Automatiquement la page du compte de flux créé s'affiche

VANHAEZEBROUCK J...line (75) (+ 411)
DDFiP66 - sec (+ 6)
ddfip66.gestionpub...finances.gouv.fr
ddfip66.gestionfis...ces.gouv.fr (+ 196)
ddfip66.mission-co...es.gouv.fr (+ 379)
fondsdesolidarite0...p.finances.gouv.fr
Dossiers locaux (+ 11292)
Ulysse
Corbeille
Ulysse (02)
Ulysse 66
Corbeille

Courrielleur MCE Nouvelles et Blogs - Ulysse 66

Gérer les abonnements

Comptes

Voir les paramètres pour ce compte

Dans la rubrique « Nouvelles et Blogs », cliquez sur « Gérer les abonnements »

Courrielleur MCE Nouvelles et Blogs - Ulysse 66

Nouvelles et Blogs

[Gérer les abonnements](#)

Abonnements aux flux

[En savoir plus à propos des flux](#)

Ulysse 66

Titre :

Adresse du flux :

Conserver les articles du flux dans :

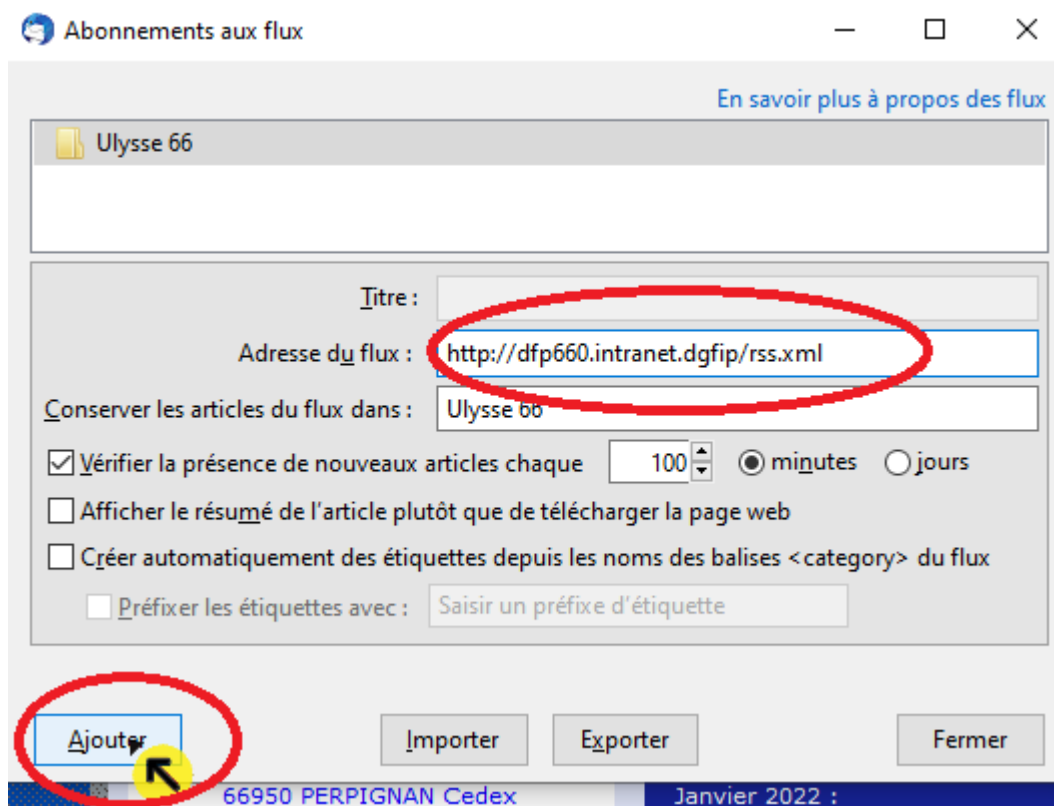
Vérifier la présence de nouveaux articles chaque minutes jours

Afficher le résumé de l'article plutôt que de télécharger la page web

Créer automatiquement des étiquettes depuis les noms des balises <category> du flux

Préfixer les étiquettes avec :

Dans la rubrique Adresse du flux : saisissez (ou copier/coller) l'adresse suivante : <http://dfp660.intranet.dgfip/rss.xml>



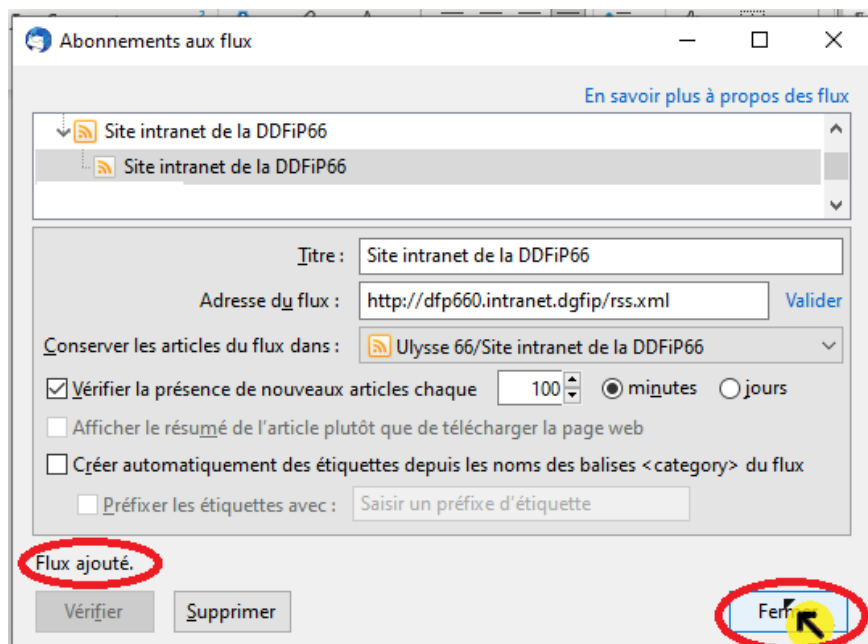
The screenshot shows a window titled "Abonnements aux flux" with a sub-header "En savoir plus à propos des flux". Below this is a list containing "Ulysse 66". The main form has the following fields and options:

- Titre : (empty)
- Adresse du flux : <http://dfp660.intranet.dgfip/rss.xml> (circled in red)
- Conserver les articles du flux dans : Ulysse 66
- Vérifier la présence de nouveaux articles chaque 100 minutes (radio selected)
- Afficher le résumé de l'article plutôt que de télécharger la page web
- Créer automatiquement des étiquettes depuis les noms des balises <category> du flux
- Préfixer les étiquettes avec : Saisir un préfixe d'étiquette

At the bottom, there are buttons: "Ajouter" (circled in red with a yellow arrow), "Importer", "Exporter", and "Fermer". The status bar at the bottom shows "66950 PERPIGNAN Cedex" and "Janvier 2022 :".

Cliquez sur « Ajouter »

La fenêtre suivante apparaît



The screenshot shows the same window after the flux has been added. The list now contains two entries: "Site intranet de la DDFiP66". The form fields are updated:

- Titre : Site intranet de la DDFiP66
- Adresse du flux : <http://dfp660.intranet.dgfip/rss.xml> (with a "Valider" button next to it)
- Conserver les articles du flux dans : Ulysse 66/Site intranet de la DDFiP66
- Vérifier la présence de nouveaux articles chaque 100 minutes (radio selected)
- Afficher le résumé de l'article plutôt que de télécharger la page web
- Créer automatiquement des étiquettes depuis les noms des balises <category> du flux
- Préfixer les étiquettes avec : Saisir un préfixe d'étiquette

At the bottom, there are buttons: "Vérifier", "Supprimer", and "Fermer" (circled in red with a yellow arrow). A message "Flux ajouté." is displayed in a red box at the bottom left.

Cliquez sur « Fermer »

L'opération est terminée, vous pouvez dorénavant consulter les actualités du site Ulysse 66 qui vous parviendront automatiquement.

The screenshot shows an email client interface. On the left is a sidebar with a list of folders:

- VANHAEZEBROUCK J...line (75) (▼ 413)
- DDFiP66 - sec (▼ 6)
- ddfip66.gestionpub...finances.gouv.fr
- ddfip66.gestionfis...ces.gouv.fr (▼ 199)
- ddfip66.mission-co...es.gouv.fr (▼ 379)
- fondsdesolidarite0...p.finances.gouv.fr
- Dossiers locaux (▼ 11293)
- ulyссе (▼ 82)
- Ulysse 66
- Corbeille
- Site intranet de la DDFiP66 (8)

The main pane shows a toolbar with icons for 'Non lus', 'Suivis', 'Contacts', 'Étiquettes', and 'Pièces jointes'. Below the toolbar is a 'Sujet' header with a star icon and a document icon. The list of subjects is as follows:

- ★ [document icon] Voeux de Mme Sylvie GUILLOUET, Directrice Départementale
- ☆ Promotion IDIV HC
- ☆ Mise à jour des délégation - Délégation en matière de contentieu et gracieux fiscale
- ☆ Mise à jour des délégations - Délégation générale
- ☆ Liste d'aptitude pour l'accès au grade d'inspecteur - 2022
- ☆ Campagne CET
- ☆ Fonds pour l'amélioration du cadre de vie au travail des agents
- ☆ Création d'un flux rss sur Ulysse 66 pour suivre l'actualité locale