

Evocation rapide des points abordés avant le compte-rendu du CT du 18/06.

Points abordés :

1 – Manque de transparence et de communication sur la réouverture de l'accueil au public

Réponse : La visite du service BIL de la semaine dernière avait pour but de devancer les mesures gouvernementales et d'anticiper une reprise progressive de l'accueil dans le respect des consignes sanitaires.

La Directrice déplore l'accueil réservé à ces agents.

Elle n'a pas de « plan caché ».

La date de ré-ouverture n'était pas encore connue.

Cette date est fixée au 22/06.

Cette réorganisation n'est en tout état de cause pas pérenne et est nécessaire pour des raisons de sécurité (pas d'accès aux étages). L'idée était d'anticiper la reprise.

Pas d'accès aux postes en libre-service pour l'instant

Les chefs de services auront 1 courte audio-conférence demain entre 14h et 14h30.

Il y aura une personne dédiée à l'accueil pour orienter et filtrer les contribuables.

2 – Fin des ASA, Télétravail

Il n'y a pas de date butoir pour la reprise de tous les collègues : gardes d'enfants, télétravail, et personnes vulnérables.

3 – Primes COVID

Nous avons demandé de la transparence dans les modalités d'attribution des primes.

Combien de 330 €, de 1 000 € quels agents, quels services et quelles catégories ?

Il a été demandé aux chefs de services d'établir la liste des agents concernés.

Cette liste a été fiabilisée et a fait l'objet d'arbitrages de la part de la direction : trop de candidatures et peu d'élus compte tenu des quotas.

Pour ce faire, ont été pris en compte notamment :

- le caractère prioritaire des missions exercées
- le nombre de jours de travail (en présentiel ou en télétravail sans hiérarchie) Pour prétendre à quelque chose il fallait avoir au minimum 15 jours de présence sur les 37 jours ouvrés concernés.
- harmonisation par cadres.

Cette opération a été terminée le jeudi 11/06.

Il a été demandé aux chefs de services de ne pas communiquer sur le sujet avant l'harmonisation au niveau interrégional qui est intervenue le vendredi 12/06.

Elle donnera les informations définitives le jour du CT soit après-demain.

4- Décompte du nombre de jours ARTT et congés annuels qui seront prélevés

Il fallait prioritairement fiabiliser la base SIRHIUS.

Le point sera fait lors du CT.

Pour l'instant les calculs ne sont pas terminés.

A la question concernant les ARTT qui n'ont pu être générés pendant la période COVID et les jours de report 2019 qui n'ont pu être pris : Nous sommes en attente de la réponse ministérielle.

5 – Campagne d'évaluation-notation

La direction essaie de la terminer avant les congés. La CAP éventuelle de recours aura lieu en septembre.

6 – CAP mutations

Nous avons demandé une réunion d'information et la communication de documents : TAGERFIP, postes vacants, demandes prioritaires, départs en retraite, détachements, ALD.

Réponse : réunion prévue le 30/06 AM toutes catégories confondues.

Le mouvement ne sera publié qu' après présentation aux OS.

7 – Rupture conventionnelle

On aura plus d'informations vendredi 19 après le CTR du 18/06.

8- NRP et démétropolisation

Nous en saurons plus après le CTR du 18/06.

En tout état de cause les négociations avec les collectivités locales reprendront après les élections municipales.

9- Travaux immobiliers

Ils seront évoqués lors du CHS du 25/06.

En ce qui concerne les travaux de la toiture de Cruveilhier, le maître d'oeuvre a été recruté et présentera son programme d'appels d'offres pour un début des travaux prévus à l'automne.

10 – Mouvement local IDIV/IP :

La date butoir concernant leurs souhaits a expiré le 15/06.

La concertation avec les responsables de pôle est en cours.

11- Restructurations / regroupements de services

Rien de plus que ce qui était prévu (CDC-comptabilité et recouvrement PGF).

A priori fusion SIE St Yrieix- SIE Limoges maintenue au 01/01/2021.

Pour Solidaires FIP : Brigitte DAMAYE, Roselyne UZU, Chantal FEYSSAT